

9383

T.C.
İstanbul Üniversitesi
Sosyal Bilimler Enstitüsü
Sayısal Yöntemler Ana Bilim Dalı

ÜNİVERSİTE BÜTÇESİNDE BİLGİSAYAR KULLANIMI

(Yüksek Lisans Tezi)

Ayşe Çınar

T. C.
Yükseköğretim Kurulu
Dokümantasyon Merkezi

İstanbul - 1990



Tez Danışmanı : Prof.Dr. Öner Esen

T E Ş E K K U R

Bu tezin hazırlanmasında her türlü yardımından istifade ettiğim Sayın tez hocam Prof.Dr.Öner Esen' e içten teşekkürlerimi sunarım.

Gene tezimle ilgili bilgileri toplarken çok istifade ettiğim Sayın İ.U. Saymanlığı çalışanlarından Mavi Akpolat, Nuray Aydın ve Suzan Bilgiç'e ve buna imkan veren Sayın Bütçe Dairesi Başkanı Yusuf Akça' ya, ayrıca, Mali İşler Şube Müdürü Sayın Güzin Kayhan ve Sayın Tülin Kayagil' e candan teşekkür ederim.

İ Ç İ N D E K İ L E R

ÖZET

BÖLÜM I. BUTÇEYE İLİŞKİN KAVRAMLAR

1. BUTÇE TANIMLARI	1
2. BUTÇENİN İŞLEVLERİ	2
2.1 Klasik Bütçe İşlevleri	2
2.1.1. İktisadi-Mali İşlev	2
2.1.2. Siyasi İşlevi	2
2.1.3. Kontrol İşlevi	3
2.1.4. Hukuki İşlevi	3
2.2. Bütçenin Çağdaş İşlevleri	4
2.2.1. Konjonktürel İşlev	4
2.2.2. Telafi Edici İşlev	4
2.2.3. Kalkınma İşlevi	5
3. BUTÇENİN İLKELERİ	5
3.1. Bütçenin Genellik İlkesi	6
3.2. Bütçenin Yıllık Olma İlkesi	6
3.3. Bütçenin Birliği İlkesi	7
3.4. Önceden İzin Alma İlkesi	7
3.5. Açıklık İlkesi	7
3.6. Doğruluk İlkesi	7
3.7. Denklik İlkesi	7
4. BUTÇELEME SİSTEMLERİ	8
4.1. Geleneksel Bütçe Sistemi	8
4.2. Performans Bütçe, Program Bütçe ve Planlama-Programlama Bütçeleme Sistemleri (PPB)	9
4.2.1. Performans Bütçe	9
4.2.2. Program Bütçe	11
4.2.3. Planlama, Programlama, Bütçeleme Sistemi	12
4.2.3.1. Planlama	13
4.2.3.2. Programlama	13
4.2.3.3. Bütçeleme	13
4.2.3.4. Sınıflandırma	13
4.2.3.5. Program Analizleri	14
4.2.3.5.1. Sistem Analizi	14
4.2.3.6. Ölçüm	15
4.2.3.7. Bilgi Toplama	15
4.2.4. Sıfır Tabanlı Bütçeleme Sistemi	15
5. BUTÇE ÇEŞİTLERİ	17
5.1. Genel Bütçeli Kuruluşlar	17
5.2. Katma Bütçeli Kuruluşlar	18
5.3. Özel Bütçeli Kuruluşlar	19
6. BUTÇE KANUNU	20
6.1. Bütçe Kanun Metni	20
6.2. Bütçe Kanunu'nun Ekleri	20
6.2.1. Cetveller	20

6.2.2. Diğer Ekler	22
7. GİDER CETVELLERİNİN DÜZENLENME ŞEKLİ	22
7.1. Program	22
7.2. Alt Program	22
7.3. Ödenek Türü	23
7.3.1. Cari Ödenek	23
7.3.2. Yatırım Ödenek	23
7.3.3. Transfer Ödenek	23
7.4. Faaliyet-Proje	23
7.5. Harcama Kalemi	24
7.5.1. Ayrıntı Kodu	24
8. BUTÇENİN HAZIRLANMASI	24
9. BUTÇE FORMLARI	26
10. BUTÇE UYGULAMASI	28
10.1. Serbest Bırakma	28
10.2. Aktarma	28
10.3. Yedek Ödenek	29
10.4. DüşünülmeYen Giderler Ödenegi	30
10.5. Ek ve Olaganüstü Ödenek	30
10.6. Özel Ödenek	30
10.7. Avans	31

BÖLÜM II. BİLGİSAYARLAR HAKKINDA GENEL BİLGİLER

1. BİLGİSAYAR	32
2. BİR BİLGİSAYAR PROGRAMI NASIL HAZIRLANIR?	32
2.1. Aşamalar	32
2.1.1. Problemin Belirlenmesi	32
2.1.2. Problemin Analizi	32
2.1.3. Dil Belirlenmesi	33
2.1.4. Hata Düzeltme	33
2.1.5. Kontrol	33
2.1.6. Genel Düzenlemeler	33
3. BİLGİSAYARLAR VE MODERN İŞ SAHALARI	33

BÖLÜM III. BİLGİSAYAR DESTEĞİNDE BUTÇE YAPIMI, TAKİBİ VE KONTROLU

1. TEZİN AMACI	36
----------------	----

2. HAZIRLANAN BUTÇE PAKET PROGRAMININ TANITIMI VE ÇALIŞMA ŞEKLİ	36
2.1. Tanıtımı	36
2.2. Çalışma Şekli	39
3. KULLANICI NE YAPMALI ?	42
3.1. Kullanıcının Bilgi Girmek Zorunda Olduğu Bilgi Dosyaları	42
3.2. Hata Düzeltme	43
4. SONUÇ	44
5. EKLER	45
6. KAYNAKÇA	



Ö Z E T

Universite Bütçesinde (Katma Bütçe) bilgisayar destekli bütçe uygulaması amacıyla hazırlanan bu tezde, öncelikle çeşitli bütçe tanımları verilmiştir. Daha sonra Klasik Bütçe İşlevleri ve Bütçenin Çağdaş İşlevleri olmak üzere, Bütçe İşlevleri açıklanmaya çalışılmıştır.

Universitenin bütçe problemini komputere etmeye yönelik olan bu tezde ; Bütçe İlkeleri, Bütçeleme Sistemleri ve Bütçe Çeşitleri incelenmiş, konu ile ilgili olan Bütçe Kanunu, ekleri ile birlikte sunulmuştur.

Daha sonra, yaptığım programa temel teşkil etmeleri dolayısıyla Bütçe Cetvellerinin Düzenlenme Şekli, Bütçenin Hazırlanması, Bütçe Formları ve Bütçe Uygulaması ile ilgili genel bilgiler verilmiştir.

Yapılan tez bilgisayarla hazırlanan bir paket program olduğundan, ayrı bir bölüm halinde, bir bilgisayar programının nasıl hazırlandığı ve bilgisayarların modern iş sahaları olmak üzere, bilgisayarlar hakkındaki genel bilgiler sunulmuştur.

Tezin üçüncü ve son bölümünde ise, Bilgisayar Desteginde Bütçe Yapımı, Takibi ve Kontrolü ile ilgili genel bilgiler verilerek, hazırladığım bütçe paket programının çalışma şekli, ayrıntılarıyla sunulmuştur.

BÖLÜM I. BUTÇEYE İLİŞKİN KAVRAMLAR

1. BUTÇE TANIMLARI

1050 Sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanununa göre bütçe, devlet daire ve kurumlarının yıllık gelir ve gider tahminlerini gösteren ve bunların uygulamasına ve yürütülmesine izin veren bir yasadır.

Sözlük anlamında ise, " belli bir süre içindeki gelir ve giderlerin ayrıntılarını tasarlayan hesap cetvelidir " denir.

Prof.Dr.Alparslan Peker, Modern Yönetim Muhasebesi isimli kitabında bütçeyi şöyle ifade ediyor; "Bütçe azami bir yıllık süre için rakamlaştırılmış kısa süreli plandır."

Yazar şöyle devam ediyor,

Bütçeler, üst yönetim ve kurmay grubunun gelecekle ilgili beklenti ve tasarılarına göre hazırladığı planların, yönetimin icra hatındaki grubuna yansıtılan parçası olarak da görülebilir. Dolayısıyla bütçe, planlama ile icra işlevleri arasındaki bu haberleşme aracını kuruşturur, uygulanabilir duruma getirebilir ve yine bu rakamlar kanalıyla da faaliyet sonuçlarını değerlendirme ve yorumlama görevini (işlevlerini yapar).

Bir diğer deyişle bütçe; Gerek planlama, gerek yürütmeyi denetleme ve başarı değerlemesi yapma açılarından, yönetim muhasebesinin en önemli araçlarından biridir.

Prof.Dr.Bedii Necmettin Feyzioğlu ise "Nazari Tatbiki Muka-yese Bütçe" isimli kitabında bütçeyi şöyle tarif ediyor; " Bütçe, maliye ilminde olduğu kadar, maliye tatbikatında ve ülkelerin siyasi, hukuki ve bilhassa iktisadi hayatında birinci derecede önemli olan bir kuruluştur." Ve şöyle devam ediyor; Bütçe, siyasi ve hukuki mahiyeti nedeniyle büyük önem taşıyan ve içeriği bakımından iktisadi olan bir kavramdır.

Bütçe kavramı; Kaynaklar ve gelirler ile ihtiyaçları ve masrafları karşılaştırma ve denkleştirme işlemidir.

Anadolu Üniversitesi Açık Öğretim Fakültesi yayınında ise; Bütçe, devlet harcamaları ile gelirlerini ayrıntılı biçimde gösteren ve belli bir dönem için harcamaların yapılmasına ve gelirlerin toplanmasına izin veren hukuki bir belge olarak tanımlanmıştır.

Bütçenin uygulanması, iktisadi, mali, siyasi ve hukuki sonuçlar doğurur. Bu sonuçlar nedeniyle ki, Yasama, Yürütme ve Yargı organları çeşitli görevler ile yükümlenmişlerdir.(1).

1) KARA, M. : Program Bütçenin Türk Kamu Yönetiminde Uygulanması (Maliye Bakanlığı Tetkik Kurulu Yayını, 240, 1982) s.7

2. BUTÇE'NİN İŞLEVLERİ

2.1. KLASİK BUTÇE İŞLEVLERİ

Bütçenin, devletin uygulama planı, gelirlerin ve harcamaların parasal miktarlar olarak gösterildiği bir belge ve etkili bir mali yönetim aracı olduğu açıktır. Bu nedenle bütçenin, kamu hizmetlerini gerçekleştirmek ve bütçe prensiplerini uygulamaya koymak yönünden belirli işlevleri yerine getirmesi gerekir.

Bütçenin genel işlevlerini şöyle sıralayabiliriz;

- 1- İktisadi_Mali İşlevi
- 2- Siyasi İşlevi
- 3- Kontrol İşlevi
- 4- Hukuki İşlevi

2.1.1. İKTİSADİ_MALİ İŞLEVİ

Geleneksel bütçe anlayışına göre bütçe, devletin gelir ve harcamaları arasında denge kurmaya çalışan mali bir plandır. Bu nedenle bütçenin en eski işlevlerinden birisi mali işlevidir. Bunun yanı sıra kamusal faaliyetler alanında gerek nitelik gerekse nicelik yönünden meydana gelen değişme ve gelişmeler, bütçeye bu geleneksel işlevi yanında, iktisadi (ekonomik) işlevi de yüklemiştir. Ekonomide mali denge yerine, ekonomik denge gereğinin ortaya çıkması sonucu, bütçenin ekonomik (iktisadi) işlevi, mali işlevlerinden daha fazla önem kazanmıştır.

Bugün bütçe ile yapılmak istenen sadece gelir ve harcama tahmini değil, kamu ve özel kesim arasında dengeyi kurarak mümkün olan en yüksek istihdam düzeyinde ekonomik dengeyi sağlamaktır. (3).

Prof.Dr.Bedii Neomettin Feyzioğlu, BUTÇE isimli kitabında bu işlevi şöyle özetlemiş; " İktisadi ve mali fonksiyon (işlev), kamu mal ve hizmetlerinin iktisadi ve mali önemlerini etkilerini belirtir.Bunun yanı sıra, bu mal ve hizmetlerin en az maliyetle üretimini sağlar."

2.1.2. SİYASİ İŞLEVİ

Kuramsal olarak, demokratik ülkelerde parlamentolar bütçe yardımı ile kamu yönetimi üzerindeki etkinliğini sürdürür. Yasama organı, bütçenin hazırlanması ve onaylanması sırasında yürütme organının işlemlerine izin verme ve onu denetleme imkanını elde eder. Yürütme organının bir yıllık çalışma programı olan bütçenin

esaları, görüşme ve oylama sırasında yasama organı önünde açıklanacaktır. Dolayısıyla bütçenin siyasi işlevi, kamu yönetimine, yasama ve yürütme organına yol gösterici bir rol oynamaktadır.(3). Yasama organının, bütçe yasa tasarısının kabul edilmesi, bir takım maddelerin değiştirilmesi veya reddedilmesi biçiminde ortaya çıkabilecek izin verme ve denetim yetkisi, siyasal otoritesini kullanma anlamındadır. Bu nedenle bütçe, siyasi bir özellik taşımakta ve yasama organının siyasi işlevinin yürütülmesinde en etkin araçlardan biri olma durumundadır. Ayrıca yasama organı, bütçe ile verdiği izin ve yetkinin nasıl kullanıldığını denetleme olanagına da sahiptir.(4).

2.1.3. KONTROL İŞLEVİ

Bütçenin kontrol işlevi, kamu maliyesinin ve mali işlemlerin belirtilen esas ve hedeflerle uyumlu şekilde yürütülmesinin denetlenmesi şeklinde ortaya çıkar.(5). Bu denetim, hazırlanması ile uygulanması sonucu arasındaki karşılaştırma ile bütçenin gerçekleşmesinin en doğru biçimde nasıl olabildiğinin saptanmasıdır.(6). Zaten bütçe fikri ve kurumu, tarihi gelişimi itibariyle, bir kontrol ve denetleme ihtiyacının bir ifadesi olarak doğmuştur.

2.1.4. HUKUKİ İŞLEVİ

Bütçenin yürütme organı ve ayrıca kamu yönetiminde hazırlanarak yasama organınca görüşülüp onaylanması ve böylece yürütme organı ve kamu yönetimini bağlayıcı bir tasarruf olarak ortaya çıkması, onun hukuk işlevini oluşturmaktadır. Bu yönü ile yürütme organını ve kamu yönetimini yasalara uygun işlem yapmaya zorlamaktadır. Bütçenin bir yasa biçiminde yasama organından çıkışı, yürütme organına harcama yapmak, gelir toplamak gibi belli işlemleri yapma konusunda belli bir süre için (genellikle bir yıl) yetki verir.(7).

3) FEYZİOĞLU, B.N. : Bütçe (İstanbul,1965), s.43-44

4) BUYUKERŞEN,Yılmaz , TEKİN,Fazıl , HEPER,Fethi , ZILLIOĞLU, Osman , ATAÇ,Engin , ATAÇ,Beyhan , ERDEM,Burhan : a.g.e. , s.61-2

5) FALAY, N. : Program Bütçe ve Sıfır Esaslı Bütçe Sistemleri (İstanbul, İ.U. İktisat Fak.Yay.521.1987), s.5

6) COŞKUN, G. : Kamu Mali Yönetimi (Ankara, Türkiye Ortadoğu Amme İdaresi Enstitüsü Yay. 171, 1978) s.29

7) BUYUKERŞEN,Yılmaz , TEKİN,Fazıl , HEPER,Fethi , ZILLIOĞLU, Osman , ATAÇ,Engin , ATAÇ,Beyhan , ERDEM,Burhan : a.g.e. , s.62

2.2. BUTÇENİN ÇAĞDAŞ İŞLEVLERİ

Bütçenin makro ekonomik etkilerini temel olarak alan çağdaş işlevleri de vardır. Bu işlevler, bütçenin sadece devlet gelir ve giderlerini gösteren bir belge olmadığını gösterir.

Bu işlevler sırası ile aşağıdaki isimleri almaktadırlar;

- 1- Konjonktürel işlev
- 2- Telafi Edici işlev
- 3- Kalkınma işlevi

2.2.1. KONJONKTÜREL İŞLEV

Bu işlevi sayesinde bütçe, devletin gelir ve giderlerini gösteren basit bir tahmin cetveli olmak yerine, ülke ekonomisinde kamu ve özel sektörlerinin, dengeli ve yüksek bir çalışma seviyesinde olmasını sağlayacak bir vasıta görevini sağlayacaktır. Bu işlev için daha kısa bir şekilde, ekonomik dengeyi sağlar gibi bir ifade ile bir tanımlama yapılabilir.

Prof.Dr.Bedii Necmettin Feyzioğlu, daha önce adı geçen kitabında bu konuyu şöyle ifade etmiş; " Bütçe, enflasyonist ve deflasyonist (deflasyon sözcüğü, genel fiyat seviyesinin düşmesini ifade etmektedir) eğilimlere karşı koymaya çalışacak, bunun sağlanması için de gelir ve giderler arasında yıllık denkliği feda edilebilecektir. Buna göre bütçe, konjonktürün durumuna göre ya bir gelir fazlası veya bir açık gerçekleştirecek ve ancak konjonktür durumu gerektiriyor ise, dengeli olacaktır."

2.2.2. TELAFİ EDİCİ İŞLEV

Telafi edici işlev, gelişmiş ülkelerde ekonominin, iktisadi faktörlerin serbest işlemeğe terkedilmesi durumunda strüktürel (yapısal) bir depresyona maruz kalacağı fikrine dayanır.(8).

Bütçe bu işlevi ile, ekonomideki bünyevi depresyonu devamlı olarak telafi etme görevini üstlenir. Bu fonksiyonuna göre, depresyon devresinde özel teşebbüs ve serbest piyasa hareketlerine göre sağlanamayan tam çalışma sağlanabilir.(9). Fakat, telafi edici bütçe doktrini, dayandığı hipotezlerin gerçekleri yansıtmada düştüğü yanılgılar kadar, sonsuz bir açıkla bütçenin süresiz yürütülemeyeceğinin anlaşılması dolayısıyla, yürürlüğe konmamıştır.

8) FEYZİOĞLU, B.N. : Nazari, Tatbiki, Mukayeseli Bütçe (İstanbul, 1981), baskı:6, s.43

9) COŞKUN, G. : a.g.e., s.33

2.2.3. KALKINMA İŞLEVİ

Telafi edici işlevin aksine, bu işlev daha çok, kalkınma atılımına girmiş az gelişmiş ülkeler için önem taşır. Fakat bu az gelişmiş ülkelerin yanısıra kalkınma veya yeniden cihazlanma adı altında ekonomik gelişme planlarına sahip gelişmiş ülkeler için de bütçelerden, aynı işlev beklenir.

Bütçe vasıtası ile ekonomik kalkınmayı sağlama ve ekonomik planlamayı gerçekleştirme olanakları elde edilir.(10). Bütçenin bu işlevini gerçekleştirme derecesi, ülkedeki siyasi ve ekonomik rejime, planın emperatif (emredici) ve endikatif (yol gösterici) olmasına göre değişim gösterir. Yatırım masraflarının bütçe giderleri içindeki nisbi önemi, devlet bütçesinin ekonomik kalkınmayı gerçekleştirmedeki rolü ile orantılıdır.

Sonuç olarak özetlenirse, bütçenin makro_ekonomik işlevleri, kabul edilen hedeflere göre, iktisadi istikrarın sağlanması, ekonomik büyüme ve kalkınmanın elde edilmesi için, bütçeyi, genel iktisadi siyasetin bir aracı olarak kabul etmektedir.

3.BÜTÇENİN İLKELERİ

Bütçenin siyasal, hukuki, mali_ekonomik ve diğer işlevlerini istenilen amaca uygun bir şekilde yerine getirebilmesi, bütçe gelir ve giderleri konusunda tam ve doğru bilgi alınması ve bütçenin açık bir biçimde görülebilmesi için, bazı ilkelere sahip olması gerekir. Söz konusu ilkeler, 19. yüzyıldan itibaren geliştirilmiş ve özellikle parlamenter demokratik rejimle yönetilen ülkelerde, yasama organının, kamu harcamalarının tümünü kendi izin ve yetkisi altında tutma arzusunun kaynaklanmıştır.(11).

Bu ilkeler sırasıyla aşağıdaki gibidir;

- Bütçenin Genellik İlkesi
- Bütçenin Yıllık Olma İlkesi
- Bütçenin Birliği İlkesi
- Önceden İzin Alma İlkesi
- Açıklık İlkesi
- Doğruluk İlkesi
- Denklik İlkesi

10) COŞKUN, G. : a.g.e., s.33

11) BUYUKERŞEN,Yılmaz , TEKİN,Fazıl , HEPER,Fethi , ZILLIOĞLU, Osman , ATAÇ,Engin , ATAÇ,Beyhan , ERDEM,Burhan : a.g.e. , s.63

3.1. BUTÇENİN GENELLİK İLKESİ

Ülkelerin büyük çoğunluğunda kullanılan, yaygın bir ilkedir. Devletin bütün gelir ve giderlerinin, ayrı ayrı, gayrisafi tutarlar halinde bütçede yer almasını öngörür. Buna " gayrisafi yöntem" de denir.(12). Önceden belirli gelirlerin, yine belirli giderlere karşılık gösterilmesi söz konusu olamaz. Aynı şekilde,

belli devlet faaliyetlerinden doğan net gelirlerin bütçeye geçirilmesi de ilkeye aykırıdır. Tüm gelirler bütçede toplanır ve buradan çeşitli kamu giderlerine dağıtılır.(13).

Prof.Dr.Kenan Bulutoglu, " Kamu Ekonomisine Giriş " isimli kitabında, yaygın olarak kullanılmasına rağmen, bu ilkedен doğabilecek sakıncaları şöyle ifade etmiş; "Bazı iktisatçılar, kamu hizmetlerinin kıvam düzeyine ulaşmasını sağlama bakımından bu ilkenin uygun olmadığını ileri sürmüşler ve tamamen zıt ilkeler önermişlerdir. Belirli vergi gelirlerinin belirli hizmet türlerine tahsis edilmesinin ve her bir hizmet programının onu karşılayacak vergi programı ile birlikte oylanmasının kamu hizmetleri kararlarında etkinliği sağlayacağını iddia etmişlerdir."

3.2. BUTÇENİN YILLIK OLMA İLKESİ

Bütçenin yıllık olma ilkesi, gelir ve gider tahminlerinde doğruluk derecesini arttırmak, bütçe denetimini daha kolay ve verimli yapabilmek amacından kaynaklanmıştır. Bu ilke ile, bütçe gelir ve giderlerine ilişkin izin ve yetkilerin bir yıl için verilmesi öngörülmektedir.".(14).

Bütçenin genellik ilkesinde olduğu gibi, bu ilkede de doğabilecek bazı sakıncalar olduğu iddia edilmiştir. Prof.Dr.Kenan Bulutoglu bu ilkenin sakıncalarını şöyle ifade etmiş; " Yıl içindeki değişmelere uyamama dışında, uzun vadede sonuç alınabilecek hizmet programlarında bazen ödeneklerin sürekliliği konusunda belirsizlik yaratma söz konusudur (özellikle yatırım projelerinde). Bu sakıncaları gidermek için beklenmedik durum ödenegi, yıl içinde ek ödenek ve ileriki yıllara bulaşan, o yıllar için de üstlenme izni veren yöntemler kullanılmaktadır."

12) BUYUKERŞEN,Yılmaz , TEKİN,Fazıl , HEPER,Fethi , ZILLIOĞLU, Osman , ATAÇ,Engin , ATAÇ,Beyhan , ERDEM,Burhan : a.g.e. , s.63-4

13) NEMLİ, A. : Kamu Maliyesine Giriş (İstanbul, İ.U.İktisat Fak.Yay.441), s.85

14) BUYUKERŞEN,Yılmaz , TEKİN,Fazıl , HEPER,Fethi , ZILLIOĞLU, Osman , ATAÇ,Engin , ATAÇ,Beyhan , ERDEM,Burhan : a.g.e. , s.64

3.3. BUTÇENİN BİRLİĞİ İLKESİ

Bu ilkeye göre, devletin tek bir bütçeye sahip olması söz konusudur. Bütün gelir ve giderlerin bu bütçede toplanması gerekir. Bu sayede bütçenin denk olup olmadığı, devletin mali durumu daha açık olarak izlendiği gibi, parlamento da tasdik ve kontrol yetkisini daha etkin bir şekilde kullanmış olur.(15).

3.4. ÖNCEDEN İZİN ALMA İLKESİ

Bu ilkeye göre, bütçenin ait olduğu mali yıla girmeden önce, parlamento tarafından kabul ve tasdik edilmesi gerekir.(16).

Bütçenin ait olduğu döneme ait harcama yapma ve gelir toplama yetkisi, yasama organı tarafından o mali yıl başlamadan önce, bir bütçe yasası ile yürütme organına verilir. Bu, gelecek bir yıl içinde gelirlerin toplanmasına ve harcamaların, bütçe yasası ile getirilmiş esaslar ve sınırlar içinde yapılmasına izin verme anlamındadır.(17).

3.5. AÇIKLIK İLKESİ

Bütçe ile ilgili tahminlerin ve bütçe uygulama sonuçlarının, gerek parlamento üyeleri, gerek yükümlüler tarafından kolayca anlaşılabilir şekilde düzenlenmesidir.

3.6. DOĞRULUK İLKESİ

Bu ilkeye göre, gelir ve gider tahminlerine ait rakamların ekonominin o mali yıl içindeki koşullarına azami derecede uygun olması gerekir. Ayrıca bütçeyi hazırlamakla görevli organların dürüst ve samimi hareket etmeleri gerekmektedir.

3.7. DENKLİK İLKESİ

Bu ilkeye göre, bütçeye giren gelir ve giderler eşit olmalıdır.

" Maliye ilminde uzun yıllar başlıbaşına bir amaç olarak benimsenen bu ilke daha sonra konjonktürel bütçe kavramının geliştirilmesi ile, eski önemini kaybetmiştir. Ekonomik dengenin korunmasında bir araç olarak kullanılmak istenen bütçenin depres-

15) NEMLİ, A. : a.g.e.,s.8

16) FEYZİOĞLU, B.N. : a.g.e. , s.48

17) BUYUKERŞEN,Yılmaz , TEKİN,Fazıl , HEPER,Fethi , ZILLIOĞLU, Osman , ATAÇ,Engin , ATAÇ,Beyhan , ERDEM,Burhan : a.g.e. , s.65-6

yon yıllarında açık vermesi, enflasyon yıllarında bir fazla ile kapanması konjonktür devresi sonunda ise, denklige kavuşması istenmektedir.".(18).

4. BUTÇELEME SİSTEMLERİ

Devlet faaliyetlerinin artışı yanında, devletlerin mali sıkıntılar ile karşı karşıya gelmelerine yol açan nedenlerden biri, kamu gelirlerinin sınırlı oluşu ve istendiği gibi aktarılmaması olmuştur. Devlet faaliyet alanlarının sürekli olarak genişletilmesi ve gelirlerin bu artışa ayak uydurmaması kamu kaynakları (fonları) üzerinde sıkı bir denetim kurmak ve eldeki kaynakları daha verimli bir biçimde kullanma zorunluluğunu doğurmuştur.

Bütçeleme sistemi kurulmasının ikinci bir nedeni; halkın, yürütme organının mali alanda keyfi davranışlarını önlemek ve denetlemek istediği olmuştur. Demokratik parlamenter rejimlerde ülke temsilcilerinden oluşan yasama organı, devletin egemenlik hakkına dayanarak halktan toplanan vergilerin, yürütme organınca, önceliği belirlenen hizmetler için verimli ve etkin bir şekilde kullanılıp kullanılmadığını ve keyfi davranışlara girilmemesini halk adına denetlemek amacı ile, bütçeleme sistemleri sürekli olarak geliştirilmektedir. Geliştirilen çağdaş bütçeleme sistemleri ile bütçe, kamu yönetiminde verimlilik ve etkinliğin sağlanması amacı ile kullanılmaya başlanmış ve bir yönetim aracı olarak geliştirilmesi yoluna gidilmiştir.(19).

Bütçeleme sistemleri üçe ayrılır;

- 1- Geleneksel Bütçe Sistemi (Klasik veya Örgüt Bütçesi)
- 2- Performans Bütçe, Program Bütçe ve Planlama-Programlama-Bütçeleme Sistemi (PPBS)
- 3- Sıfır Esaslı Bütçeleme Sistemi

4.1. GELENEKSEL BUTÇE SİSTEMİ

Bütçeleme sistemleri içinde en ilkel bütçeleme sistemi olarak kabul edilen geleneksel bütçe anlayışına göre, bütçe ödeneklerinin verilmesinde göz önünde tutulan nokta, sunulacak olan kamu hizmetlerinin miktarı ve nitelikleri değildir. Bütçe ödenekleri daha çok, hizmetleri yapacak olan örgütlerin ihtiyaçlarına göre belirlenir.(20). Bu örgütler genellikle kuruluş yasaları ile

18) NEMLİ, A. : a.g.e., s.86

19) BUYUKERŞEN,Yılmaz , TEKİN,Fazıl ,HEPER,Fethi ,ZILLIOĞLU, Osman , ATAÇ,Engin , ATAÇ,Beyhan , ERDEM,Burhan : a.g.e. , s.70

20) BULUTOĞLU, K. : a.g.e. , s.200-201

kamu hizmetlerini karşılamak üzere kurulurlar. Bu kuruluş yasalarına göre, amaç-sonuç ilişkisi kesin çizgiler ile belirtilmemiştir. Önemli olan, verilen ödenekler ile kamu örgütünün bir yıl boyunca faaliyette kalması ve üretilebilecek kadar mal veya hizmet üretmeleridir.(21)

Bu bütçeleme sisteminde tercihlerin saptanması kolay ve belirgin olup, tahmin ve hesaplamalar daha kolay yapılabilmektedir. Ayrıca bu sistem, bürokrasiye yapılacak işler konusunda takdir yetkisi verir. Dolayısıyla siyasal etkilere karşı bürokrasinin direnme gücünü daha geniş tutmasına olanak tanır. Ama bunların yanı sıra amaç belirlenmesi ve gerçekleştirilmesine gereken önem verilmez. Bütçede hizmetler görülmeyip, sadece harcama kalemleri ve bu kalemlerden ne kadar harcama yapılabileceği görülür. Bu bütçe ile bütçe plan ilişkisi kurulamaz. Ayrıca, tahminlerin gerçeğe yakın olması ile program sonuçlarının değerlendirilmesinde bilimsel tekniklerden yararlanılmaz. Bu nedenle diğer sistemlere gerek duyulmuştur.

4.2. PERFORMANS BÜTÇE, PROGRAM BÜTÇE VE PLANLAMA-PROGRAMLAMA-BÜTÇELEME SİSTEMLERİ. (PPB)

Zamanımızda, özellikle iş idaresi alanında sağlanan gelişmelerin etkisi altında kamu ekonomisinde hizmetlerin miktar ve türlerinin kararlaştırılmasından, kullananlara sunulmasına kadar devlet kesiminde yürütülen bütün faaliyetlerin rasyonelleştirilmesi için klasik bütçenin yetersizliği karşısında Program ve Performans (iş) Bütçe (PPB) ve bunların devamı olarak Planlama-Programlama-Bütçeleme Sistemleri (PPBS) geliştirilmiştir.

Bu sistemler temelde birbirlerinden farklı olmayıp, birbirinin devamı ve hazırlayıcısı durumundadırlar. Yine bu sistemler içinde Performans Bütçe en dar, PPBS en geniş kapsamlı ve gelişmiş olanıdır. Program Bütçe (PB) ise bu iki sistem arasında yer almaktadır.(22).

4.2.1. PERFORMANS BÜTÇE

Performans bütçe devlet faaliyetlerinin etkinlik derecesini arttırmak amacı ile kullanılmaktadır. Buna göre, bu bütçenin uygulanmasında üzerinde durulan en önemli konu, çeşitli devlet dairelerinin ihtiyaç duydukları ödeneklerin sağlanması yerine

21) BUYUKERŞEN, Yılmaz , TEKİN, Fazıl , HEPER, Fethi , ZİLLİOĞLU, Osman , ATAÇ, Engin , ATAÇ, Beyhan , ERDEM, Burhan : a.g.e. , s.71

22) FALAY, N. : Planlama-Programlama-Bütçeleme Sistemi ve Türk Program Modeli (İstanbul, İ.U. İktisat Fak.Yay., 429, 1979) s.81

erişilmesi istenen amaçların araştırılmasıdır. Bu sayede kamu yönetiminde eldeki kaynaklar ile daha fazla hizmet çıktısı (sonucu) elde etme olasılığının kuvvetlenebileceği kabul edilmektedir.

Performans bütçe, farklı programları ölçülebilir biçimde göstermeye çalışır. Daha açık bir ifadeyle ; Program Bütçe ile, yönetimin ana fonksiyonları, faaliyet projeleri ve bunların sınıflandırılması yapılırken, Performans Bütçe ile, yapılacak bu hizmetlerin birim maliyetlerinin hesapları, birim maliyetler ile

eldeki standart maliyetlerin karşılaştırılması ve bu hizmetlerin maliyetleri ile elde edilecek yararın karşılaştırması yapılır.(23). Çeşitli ölçme teknikleri kullanılır. Uygulama sırasında ve sonunda aynı teknikler kullanılarak elde edilen sayısal sonuçlar değerlendirilir. Bunu yapabilmek için raporlama sisteminin ve maliyet muhasebesi sisteminin geliştirilmesi ve uygulanması gerekir.

Prof.Dr.B.N. Feyzioglu, bu bütçenin sağlıklı sonuçlar vermediği konuları şu şekilde açıklıyor; " Performans bütçenin hedefi, maliyet ile fayda arasında sayısal bir mukayese sağlamakla birlikte bu sistem devlet faaliyetlerinin kalitesi hakkında herhangi bir açıklama getiremez. " Yazar şöyle bir örnek veriyor; " Örneğin performans bütçe metodu, A Üniversitesi'nin bir yılda 1000 öğrenciyi, B Üniversitesi'ne oranla daha ucuza okuttuğunu gösterebilir, fakat hangi Üniversitenin daha iyi bir sonuç aldığını gösteremez. "

" Performans bütçe, sisteme uygun bir maliyet muhasebesi sistemi ile değer kazanır. Çünkü, muhasebe sistemi ile maliyetler ve uygulamaların mali sonuçları hakkında yöneticilere bilgi sağlanmalıdır. Aynı zamanda herbir sorumlu üniteye ayrılan fonların kontrolünü de mümkün kılmalıdır.

Ancak bu nitelikleri ile performans bütçe, üretilen mal ve hizmetlerin üretimine olanak tanıyacaktır. Bunun uzantısı olarak da, yürütme organı, girişeceği veya geçmişte giriştiği faaliyetleri daha iyi değerleyebilecektir. Çünkü, her faaliyet doğrudan ilgili olduğu idari birim ve yöneticilerin yetki ve sorumluluğunu belirtir ve karar verme sürecinde adem-i merkeziyetçiliğe olanak tanır. ".(24).

23) COŞKUN, G. : Bütçe Reformu Nedenleri ve Program Bütçe Sistemi (Ankara, Türkiye Ortadoğu Amme İdaresi Enstitüsü Yay. ,150, 1976), s.59

24) FALAY, N. : Program Bütçe ve Sıfır Esaslı Bütçe Sistemleri , s.55

4.2.2. PROGRAM BÜTÇE (PB)

Program bütçe sistemi, devlet yükümlülüklerinin yapılan hizmet açısından değerlendirilerek sınıflandırıldığı ve kaynakların ayırımında, faaliyetlerin yürütülmesinde hizmeti esas alan bir bütçe biçimi olup, devlet fonksiyonlarının ve bu fonksiyonların gerektirdiği hizmetlerin sınıflandırmasının yapılması, ilk kademesidir .(25). Prof. Dr. Akif Erginay, Kamu Maliyesi isimli kitabında konuya başka bir açıdan yaklaşmış. Yazara göre ; "PB, bir yandan kamu ekonomisinin özel ekonomi kurallarına göre

düzenlenmesi ve öte yandan tüm ülke ekonomisinin kaynak harcama dengesinin sağlanmasıdır." Daha dar kapsamlı olarak; " PB, her bir program başlığı altında elde edilmesi gereken sonuçlar ile ilgili cari ve kapital harcamaları gösteren bir belge " şeklinde tanımlanmaktadır.(26). Bu arada PB 'de, " kamu harcamalarının yöneldiği genel amaç ve programların doğuracağı maliyetlerin ve programın uygulanma seyrinin belirlenmesi esas alınır.".(27).

Bu bütçe sisteminde, daha önce de belirtildiği gibi, hizmetler, programlar olarak sınıflandırılmaktadır. Ayrıca, her program bir alt program veya programlara sahiptir. Bu sınıflandırmada önemli olan, programların nihai ürününün olmasıdır. " Buna göre, yapılacak işlemler ön plana alınmış, buna karşılık idari birimler ve onların örgüt bütçeleri kısmen ikinci plana atılmıştır. Bu yol ile sistem, hizmet ve ürünlerin belirli göstergeler ile ölçümlerini gerektirmekte ve gerekirse kaynakların programlar arasında kaydırılmasına olanak tanımaktadır.

Program bütçe, geleceğe ait tahmin sürecini kapsadığı için, uzun bir zaman boyutunu esas alır. Bu nedenle de programların ve elde edilecek ürünlerin gelecek yıllarda varacağı düzeyi tahmin etmeye çalışır. Bütçe yılı içinde alınmış olan kararların, gelecek yıl bütçelerinde doğuracağı sonuç ve maliyetlerin de gözönünde tutulması gerekir. Gelecek zaman boyutunu kapsaması, sistemin en belirgin özelliğidir. Bunun yanı sıra, karar vericilerin, alacakları kararların doğuracağı yükümlülükleri kavramalarını sağlar. ".(28).

25) COŞKUN, G. : a.g.e., s.59

26) PETERSON, A.W. : PPBS-A General Introduction To The Greater London Council's PPBS (July 1970), s.19

27) FALAY, N. : Planlama-Programlama-Bütçeleme Sistemi ve Türk Program Modeli ,s.81

28) FALAY, N. : Program Bütçe ve Sıfır Esaslı Bütçe Sistemleri , s.57

Bu sistemde amaç; Kamu hizmetleri arasında halk tercihlerine göre en uygun bileşimi elde etmektir. Başka bir ifade ile Program Bütçe, kamu ekonomisi üretim tercihlerinde etkinliği içermektedir.(29).

Bu amacı şu şekilde gerçekleştirmektedir;

Bünyesinde barındırdığı analiz teknikleri ile, bir yandan karar verme durumunda olanlara hedefe ulaşmada çeşitli seçenekler arasından en rasyonel seçimi yapma olanakını sağlayacak, diğer taraftan mevcut kaynaklar ile daha üst seviyede bir hasılanın sağlanmasını ya da sağlanmakta olan hasılayı daha düşük bir maliyet ile gerçekleştirmeyi mümkün kılacaktır.(30).

4.2.3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA, BUTÇELEME SİSTEMİ (PPBS)

PPBS, kamusal bütçelemeye, nihai ürün yaklaşımının bir uzantısıdır. Performans ve program bütçeleri bu gelişimin ara aşamalarıdır. PPBS 'de bunların devamı olarak, iktisadi analizlerin kamu kesimi kararlarına uygulanmasını temel almıştır.(31). Başka bir ifade ile, PPBS, birbiri ile ilgili faaliyetleri programlar içinde toplayan, programların yürütülmesinde yetkili ve sorumlu yöneticileri belirleyen ve bu nedenle yeniden örgütlenmeyi gerektiren bir yöntem olarak tanımlanabilir. Sonuç olarak PPBS bir çıktı bütçelemesi (output budgeting) dir.

PPBS'nin yedi tane ögesi vardır. Bunları şu şekilde sıralayabiliriz;

- Planlama
- Programlama
- Bütçeleme
- Sınıflandırma
- Program Analizleri
- Ölçüm
- Bilgi Toplama

29) BULUTOĞLU, K. : a.g.e. , s.201

30) KARA, M. : a.g.e., s.13

31) FALAY, N. : a.g.e., s.57

4.2.3.1. PLANLAMA

Planlama, amaçların ve amaçlara ulaşmak için programlamaların, politikanın ve yöntemlerin seçilme ve seçenekler arasında bir tercih sonucu karar verme sürecidir. Burada önemli olan, sadece gelecek yıllara ait hedefleri belirlemek değil, geçmişle de bağlantı kurup, o yıllardaki uygulamaların bugüne ve bugünkü kararların geleceğe ne şekilde yansıdığının ortaya konmasıdır. Bu ifade ise, bu ögenin sürekliliğini ortaya koyar.

4.2.3.2. PROGRAMLAMA

Belirli amaçların gerçekleştirilmesi için, planlamanın ışığı altında, gerekli faaliyetleri, kaynakları bir araya getirme, kamu hizmetlerini programlar şekline dönüştürme ve her programın kapsadığı alt hizmetleri belirleme, seçenek programları değerlendirme ve bu seçenek programlar arasında amacı en iyi şekilde gerçekleştirecek olan programın seçilme aşamasıdır. Planlamaya oranla daha kısa bir süreçtir.

4.2.3.3. BUTÇELEME

İlk iki aşama gerçekleştirildikten sonra (yani amaçlar saptanıp, bu amaçlara ulaşılacak programlar seçildikten sonra) programların bütçe aracılığı ile uygulanma aşamasına sıra gelir.

Bu aşamada, seçilen programlar bütçe formlarına ve kurallarına dönüştürülür.(32). Yani, parasal değerlendirilmesi (kuruşlandırma) yapılır. Planda belirlenen amaçlara ulaşabilmek için, bu aşamada, programlar arasında kaynak dağılımı yapılır.(33). Sağlanan mali kaynaklar, programlara, genellikle bir yıl gibi bir süre için ayrılır.

4.2.3.4. SINIFLANDIRMA

Hizmetlerin, en son ürününün belirlenmesine yönelik bir sınıflandırma sistemi olup, program bütçenin temel unsuru durumundadır. 1989 Mali Yılı Bütçe Hazırlama Rehberi'nde sınıflandırma şöyle ifade edilmiş; " Bütçe harcamalarında rasyonelliğin ve etkin kaynak kullanımının sağlanması amacıyla hizmet tanımlarının açık ve net bir şekilde yapılması ve mükerrerlikten (tekrardan) kaçınılması program bütçenin temel esaslarından biridir."

32) FALAY, N. : a.g.e., s.60

33) BUYUKERŞEN, Yılmaz , TEKİN, Fazıl , HEPER, Fethi , ZILLIOĞLU, Osman , ATAÇ, Engin , ATAÇ, Beyhan , ERDEM, Burhan : a.g.e. , s.74

Sistem, fonksiyonel bir sınıflandırma aracılığı ile, fonksiyon ve programların yapısına dahil hizmetleri bir araya toplar veya bir programa dahil hizmetlerin dökümünü yapar. Sistemin, klasik uygulamadan ayrıldığı başlıca noktalardan biri, fonksiyonel sınıflandırmaya dayanmasıdır.(34).

Fonksiyonel Sınıflandırma :

Kamu kesiminin ekonomi içindeki büyüklüğü, kamu kesimi içinde yapılan işlevsel tercihlere uygulanan kaynak dağılımı devleti oluşturan örgütlerin kendi yapılarındaki hizmet birimleri arası tercihlere göre, farklı hizmet ağırlığı ve projelerde kullanılabilecek değişik teknikler arasında tercihlerin belirlenmesidir.(35).

Program sınıflandırması, kuruluşun tüm hizmetleri göz önüne alınarak yapılır. Program sınıflandırmasında kuruluş teşkilat şemasından faydalanmakla birlikte, program, alt program, faaliyetler arasında çeşitli kaynaştırmalar yapılabilir.(36).

Not: Program, alt program ve faaliyetler Gider Cetvellerinin Düzenlenme Şekli isimli konuda açıklanmaktadır.(Bkz. sayfa 22)*

4.2.3.5. PROGRAM ANALİZLERİ

Program analizleri, kamu idarelerinin yöneldikleri amaçlara uygun alternatif program ve projeler değerlendirilirken elde edilen ürün ile, yapılan maliyet arasında veya ulaşılmak istenen amaç ile, elde edilen ürün arasında karşılaştırma yapılmasına olanak veren ve böylece en uygun alternatifin seçilmesini sağlayan çalışmalardır. Bu analizlerin işlevi, politik karar organını amaçlara ulaştıracak alternatif programların nihai ürünleri, maliyetleri, faydaları ve etkinliği konusunda bilgi vermektir.(37).

4.2.3.5.1. SİSTEM ANALİZİ

Sistem analizi, karar vericilere çeşitli seçenekler arasında bir seçim yapmada yardım etmek amacı ile planlanmış, her düzenli

34) FALAY, N. : a.g.e., s.60

35) ATAÇ, E. : Türkiye'de Eğitim Hizmetlerinin Kamu Harcamaları Açısından Analizi (Eskişehir, E.İ.T.İ.A. Yay.), s.17

36) KARA, M. : a.g.e., s.17

37) BATIREL Ö.F. : Kamu Bütçesi (İstanbul, M.U. Nihad Sayar Yayın ve Yardım Vakfı, 414, 1987), s.63-64

analitik çalışma biçiminde tanımlanabilir.(38). Kamu yönetiminde analizi gerektiren sorunların niteliklerine bağlı olarak, değişik tekniklerin kullanılmasını sağlar.

Sistem analizi, genellikle PPBS'inde yararlanılan analiz faaliyetleri ve kullanılan analitik tekniklerin tümü için genel bir isim olarak kullanılır. Bu tekniklerin sisteme başlıca katkısı, kamu hizmetleri ile ilgili varsayımlar, alternatifler ve çözümler dizisini belirlemek ve bu çözümlerin nihai çıktı ve sonuçlarını saptamak, karar alma durumundaki yöneticilere, eldeki seçenekler arasından en iyisini seçmede yardımcı olmaktır.

4.2.3.6. ÖLÇÜM

" Sistem, çıktıların kullanılan girdilerle ve amaçlarla bağlantısını kurmayı ve dolayısıyla ürünler ile maliyetlerin kıyaslamasına gitmeyi öngörür. Bu nedenle, program ve faaliyetlerin iş ölçüleri ve kıstaslar yolu ile kontrolünü, girdi ve maliyetlerin çıktı ve sonuçlar ile anlamlı bir yorumunu yapmayı amaçlar. Bunun için iş ölçüm yöntemleri ve kıstasları geliştirilmiştir.

4.2.3.7. BİLGİ TOPLAMA

Sisteme hakim sürecin izlenebilmesi için, bilgi toplama amacına dayalı belge ve raporların hazırlanması, uygulamaya ilişkin sonuçların ve çıktıların kontrolü, uygulamanın genel bir değerlendirilmesi ve gözden geçirilmesi, sistemin diğer bir özelliğidir.".(39).

4.2.4. SIFIR TABANLI BÜTÇELEME SİSTEMİ

Bu sisteme göre, bir önceki yıla bağlı kalmaksızın, "yeni bütçe tasarısı hazırlanırken, cari yıl bütçesinde çeşitli kuruluş ve hizmetler için ayrılan ödenekler hiç yokmuş (veya sıfırmış) gibi kabul edilir.".(40). Bunun sonucunda, herhangi bir daire veya hizmete, bir önceki yıllara ait bütçelerde yer verilip verilmediğine bakmadan, yeni kuruluyormuş gibi işlem yapıp, yeniden değerlendirilerek, bu işlem sonucunda bunların öncelik sıralamasına göre ödenek ayrılacak veya ayrılmayacaktır. Daha açık bir ifade ile, yeniden değerlendirme esnasında, yeni ve eski programların

38) FEYZİOĞLU, Bedii N., COŞKUN, Gulay , BATIREL, Ö.Faruk , ATAÇ, Beyhan , ATAÇ, Engin : Devlet Bütçesi(T.C. A.U.Yay.,76,1987),s.101

39) FALAY, N. : a.g.e., s.60

40) FEYZİOĞLU, B.N. : a.g.e. , s.138-9

tümü ele alınır. Bunun sonucunda, "faydası azalan, süresi dolan ve önemi artan mal ve hizmetler belirlenecektir. Yani önemini ve önceliğini, yitiren programlar belirtilecek ve hatta daha önceleri daha düşük öncelikli durumda bulunan program ve faaliyetlere yeni bütçe döneminde, kazandığı önceliğe göre gerekirse yeni fonlar ayrılacaktır. Böylece masrafçı daireler, daha önceki yıllara ve ödeneklere dayalı olarak bütçe teklifinin savunmasını yapmayacaktır. Öyle ki, ilgili yönetici, bir anlamda "sıfır lira" ile işe başlayacaktır.". (41).

Ödeneklerin yeniden değerlemelerinin hangi aralıklar ile yapılacağına dair, Doç.Dr. Nihat Falay daha önce adı geçen kitabında şöyle bir ifadede bulunmuş; bu aralığın " ilk yıl uygulamasından sonra kararlaştırılması gerekir. Aralıklar, iki, üç yıl veya daha fazla olabilir. Sakıncası olmasına rağmen, bu değerlendirme her yıl yapılabilir.

Sakıncalar ile ilgili görüşler;.(42).

- Sıfır esaslı değerlemede öngörülen temel fayda ilk yıl zaten elde edilmiştir. Bu sürecin tekrarlanması yersizdir.
- Kamusal programlar aşırı değişimler göstermezler, dolayısıyla onları her yıl yeniden gözden geçirmek anlamsızdır.
- Yıllık gözden geçirme ancak yeni programlar için anlam kazanır.

Sıfır tabanlı bütçeleme sisteminin faydaları olduğu kadar, yeterli olamadığı, sağlıklı sonuç vermediği durumlar olabilir. Örnek verirsek, bu sisteme göre bir bütçenin hazırlanması, klasik sisteme göre daha fazla zaman ve iş gücü gerektirmektedir. (43). " Sistemin bir önceki yıl ödeneklerine dayanmaması kendi yeterliliğini sınırlamaktadır. Herhangi bir hizmet için verilecek ödenek ile önceki yıllarda bütçede yer alan ek ödeneklerin ilişkisinin olması o ödenegi zorlaştırır.". (44).

41) FALAY, N. : a.g.e., s.180

42) FALAY, N. : a.g.e., s.181

43) FEYZİOĞLU, B.N. : a.g.e. , s.139

44) BUYUKERŞEN, Yılmaz , TEKİN, Fazıl , HEPER, Fethi , ZILLİOĞLU, Osman , ATAÇ, Engin , ATAÇ, Beyhan , ERDEM, Burhan : Kamu Maliyesi , s.76

5. BUTÇE ÇEŞİTLERİ

"Günümüzde bütçenin birlik prensibine tamamen uyulamamaktadır. Bunun nedeni, devletin sını ve ticari faaliyetlere de girmiş olmasıdır. Devlet iktisadi teşebbüslerini bürokrasinin dar çemberinden kurtarmak ve piyasa ekonomisinin gerektirdiği esnekliğe kavuşturmak için, genel bütçe dışında bazı bütçe çeşitleri uygulamaya konulmuştur."(45).

Uç tür bütçe söz konusudur;

- 1- Genel Bütçe
- 2- Katma Bütçe
- 3- Özel Bütçe

Genel ve Katma bütçelerin toplamı, Devlet Bütçesi'ni oluşturur.

Yukarıda isimleri verilen bütçelerin dışında, bütçe türü olmamakla birlikte sık sık kullanılan KONSOLİDE BUTÇE terimi, Genel ve Katma Bütçe toplamından hazine yardımının çıkartılması ile elde edilen bütçe rakamını ifade eder.(46).

5.1. GENEL BUTÇELİ KURULUŞLAR

Genel bütçe, bir mali yılda alınacak gelirler ile ödenecek giderleri gösteren bütçedir. Devletin genel bütçesi içinde idare olunan iktisadi kuruluşlar ile işletmeler için ayrı bir bütçe söz konusu değildir.(47). Muhasebe-i Umumiye Kanunu'nun 28 inci maddesine göre; "Her mali yılda, alınacak gelirler ve ödenecek giderler "Genel Bütçe Kanunu" ile belli edilir." Genel bütçeli daireler bu kanunda yer alır ve giderleri devlet tarafından karşılanır. Genel bütçeli kuruluşlar ve işletmeler çeşitli bakanlıklara bağlıdırlar. Örnek olarak, Maliye Bakanlığı'na bağlı Damga Matbaası, Darphane, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı bulunan basım evleri gösterilebilir.

Bu işletmelerin asıl özelliği, kendilerine döner sermaye verilmesidir. Muhasebe-i Umumiye Kanunu'nun 49 uncu maddesi, döner sermayelerin nasıl kullanılacağını açıklar. Bu maddeye göre, genel bütçeli sanayi ve ticari kuruluş ve idarelerin ham madde ve malzeme satın alma bedelleri ile uzman ve işçi ücretleri döner sermayeden ödenir. Bu kuruluşların memur maaşları ile idare giderleri için, bütçeye ayrıca ödenek konur.

45) NEMLİ, A. : a.g.e. , s.86

46) GUNEŞ, D. : Hizmet İçi El Kitabı (Ankara, Başbakanlık Bütçe Dairesi Başkanlığı Yayını), s.141

47) FEYZİOĞLU, B.N. : a.g.e. , s.84

Kuruluşlar, döner sermayeye bağlı olarak yaptıkları işlerin yıllık blançosunu çıkarırlar. Sayıştay ve Maliye Bakanlığı'ndan görevlendirilen kontrolörler tarafından bu blançolar kontrol edilir ve kuruluşun bağlı olduğu bakanlığın veya dairenin Kesin Hesap Kanunu ile birlikte Büyük Millet Meclisi'ne sunulur.

Genel Bütçeli Kuruluşlar şunlardır;

- T.B.M.M. Başkanlığı
- Cumhurbaşkanlığı
- Sayıştay Başkanlığı
- Anayasa Mahkemesi Başkanlığı
- Başbakanlık
 - Başbakanlık Milli Güvenlik Kurulu Genel Sekreterliği
 - Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığı
 - Başbakanlık Basın-Yayın ve Enformasyon Gn.Müdürlüğü
- Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı
- Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı
- Darphane ve Damga Matbaası Gn.Müdürlüğü
- Danıştay Başkanlığı
- Sayıştay Başkanlığı
- Devlet İstatistik Enstitüsü Başkanlığı
- Diyanet İşleri Başkanlığı
- Tapu ve Kadastro Gn.Müdürlüğü
- Devlet Meteoroloji Gn.Müdürlüğü
- Adalet Bakanlığı
- Milli Savunma Bakanlığı
- İçişleri Bakanlığı
- Milli Eğitim Gençlik ve Spor Bakanlığı
- Bayındırlık ve İskan Bakanlığı
- Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı
- Ulaştırma Bakanlığı
- Tarım ve Orman Bakanlığı
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
- Sanayi ve Ticaret Bakanlığı
- Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
- Kültür ve Turizm Bakanlığı

5.2. KATMA BÜTÇELİ KURULUŞLAR

Katma bütçe, Muhasebe-i Umumiye Kanunu'nun 115 inci maddesine göre, giderleri özel gelirleri ile karşılanan ve genel bütçe dışında idare edilen bütçelere denir.(48).

Yukarıdaki tanıma göre, katma bütçeli kuruluşların kendi özel gelirleri vardır. Fakat bu özel gelirleri, giderlerinin hepsini karşılamaya yetmez. Bu nedenle, genel bütçeden pay alırlar. Bu tip kuruluşların genel müdürleri, bağlı oldukları bakan adına, ikinci derece ita amiri sıfatıyla işlemleri yürütürler.

"Katma bütçeler her yıl genel bütçe ile birlikte hazırlanır ve genel bütçe tasarısı ile aynı safhalardan geçer. Uygulamada da genel bütçeler gibi aynı kanun ve tüzüklere sahiptir.".(49)

Katma Bütçeli Kuruluşlar Şunlardır;

- Toprak ve Tarım Reformu Gn.Müdürlüğü
- Vakıflar Gn.Müdürlüğü
- Üniversiteler
- Beden Terbiyesi Gn.Müdürlüğü
- Karayolları Gn.Müdürlüğü
- Hudut ve Sahil Sag. Gn.Müdürlüğü
- Tekel Gn.Müdürlüğü
- Orman Gn.Müdürlüğü
- Devlet Su İşleri Gn.Müdürlüğü
- Petrol İşleri Gn.Müdürlüğü
- Köy Hizmetleri Gn.Müdürlüğü
- Çevre Gn.Müdürlüğü
- Sosyal Hizmetler ve ÇEK Gn.Müdürlüğü
- Yüksek Öğretim Kurumu

5.3. ÖZEL BÜTÇELİ KURULUŞLAR

Özel bütçe, yerel gelir ve giderleri içeren bir bütçedir. Yönetim şeklimizin gereği olarak, devlet hizmetlerinin yerinden yapılması için, merkez dışında ama merkeze bağlı ya da bağımsız mahalli idareler bulunmaktadır. Mahalli idare tanımına uyan İl Özel İdareleri ve Belediye'ler, özel bütçeli idarelerdir.

Özel bütçeli idarelerin "gelirlerinin ancak bir kısmı yasal yetkilere göre kendileri tarafından toplanmakta, önemli bir kısmı ise merkezi devlet gelirinden ayrılan paylardan meydana gelmektedir.".(50).

Özel bütçe, genel bütçeden tamamen ayrı olarak düzenlenerek parlamentonun onayı gerekmeksizin uygulanır. Yani, bu bütçe mecliste görüşülmez. Ayrıca, Muhasebe-i Umumiye Kanunu, arttırma, eksilme v.s. masraf kanunlarındaki formalitelere ve sayıştay vizesi ile denetlemelerine tabi değildir.

Bu bütçelerin hazırlanmasında Genel ve Katma bütçelerde olduğu gibi Maliye Bakanı'nın rolü olmaz.

Genel Muhasebe Yasası'nın 118. maddesine göre; Katma ve Özel bütçelerin hesapları ve işlevleri özel kanunlarındaki hükümler saklı kalmak üzere bu kanun hükümlerine tabidir. Bu kuruluşların

49) FEYZİOĞLU, B.N. : a.g.e. , s.90

50) COŞKUN, G. : Kamu Mali Yönetimi, s.47

özel yasalarında özel hükümler var ise, öncelikle onların uygulanması gereklidir. Özel hükümler olmadığı takdirde, uygulama Genel Muhasebe Kanunu'na göre yapılır.

6. BUTÇE KANUNU

1050 Sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu'nun 28 inci maddesi, "her mali yılda devlete alınacak gelirler ile ödenecek giderler Genel Bütçe Kanunu ile belli edilir" ifadesi ile, bütçe kanununun işlevini tanımlamaktadır.

Bütçe kanunu kesin olmayıp, tahminlerden hareketle yapılan hesaplamalar sonucu elde edilen rakamlara dayanır. Bu nedenle, gelir ve gider miktarı, hesaplanan miktardan az veya fazla olabilir.

Yukarıda adı geçen kanunun 29 uncu maddesine göre, " Genel Bütçe Kanunu bir metin ve eklerden oluşmaktadır.

6.1. BUTÇE KANUN METNİ

Bütçe Kanunu'nun 1 inci maddesi ile giderler, 2 nci maddesi ile gelirler, 3 üncü maddesi ile de gelir ve gider arasındaki dengenin nasıl sağlanacağı düzenlenir.

Bu üç maddeden sonra;

- Bütçe uygulama esaslarına ait ödenek ödenek dağıtımı, aktarma, bölüm düzeni, yeni tertip açma gibi konulara ilişkin hükümler,

- Mali politikaya ilişkin hükümler,
- Fonlara ilişkin hükümler,
- Bütçe kanununa ekli cetvellerin tanım ve esaslarını belirleyen hükümler,
- Kamu personelinin öznük haklarına ilişkin hükümler,
- Hazine işlemlerine ve kamu kuruluşları ilişkilerine ait hükümler,
- Diğer hükümler bulunur.

Katma Bütçeli idareler'e ait kanun metninin 1 inci maddesi ile giderler, 2 nci maddesi ile de öz gelirler ve hazine yardımı düzenlenmiştir.

6.2. BUTÇE KANUNU'NUN EKLERİ

6.2.1. CETVELLER

Cetveller bölümünde gider ödeneklerinin dağılım ve dayanakları, harcamalara ilişkin formüller ve ölçütler yer alır.

Metin bölümünün arkasında yer alan cetveller şu şekilde sıralanır;

- A _ CETVELİ : Gider ödeneklerinin dağılımı protokol sırasına göre bu cetvelde yer alır.
- B _ CETVELİ : Tahsiline devam olunacak devlet gelirleri bu cetvelde yer alır.
- C _ CETVELİ : Bütçe gelirlerinin toplanmasına dayanak olan kanun, tüzük, yönetmelik ve kararların tarih, numara ve isimlerini yıllara göre listeler.
- Ç _ CETVELİ : Kanunlara bağlı olarak, vatani hizmet yapan kişilerin adlarını, aldıkları özel aylık tutarları bu cetvelde yer alır.
- G _ CETVELİ : Yatırım harcamalarında ve diğer satın almalarda gelecek yıllara sarkabilecek sözleşme yapılabilmesi için yetki veren kanunları gösteren cetveldir.
- H _ CETVELİ : 6245 Sayılı Harciraş Kanunu'nun 33 üncü ve 50 nci maddeleri uyarınca verilecek ve her yıl bütçe kanunu ile saptanacak olan gündelik tazminatların miktarı bu cetvelde yer alır.
- R _ CETVELİ : Her harcama kaleminin yasal tanımının yapıldığı cetveldir. Hizmetlerin, işlevlerine göre hangi harcama kalemlerinden karşılanacağını belirler.
- İ _ CETVELİ : 17 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname'ye göre, her yıl bütçe kanununda gösterilmesi gereken ve 1050, 2886, 4353, 5539, 6200 ve 6760..... sayılı kanunlarla ilgili parasal sınırları gösterir.
- M _ CETVELİ : Milli Eğitim Bakanlığı tarafından idare edilecek okul pansiyonları ile Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı'na bağlı sağlık okulları öğrencilerinden alınacak ücretleri gösterir.
- O _ CETVELİ : Milli Müdafaa Mükellefiyeti yolu ile ordu ihtiyacı için alınacak olan hayvanların asgari beden ölçü alım değerlerini gösterir.
- P _ CETVELİ : 3634 Sayılı kanun uyarınca yükümlülük yolu ile alınacak olan motorlu taşıtların ortalama alım değerlerini gösterir.

T _ CETVELİ : Maliye Bakanlığı'nca yıl içinde değişiklik yapılabilmesi kaydıyla kurumların alacakları taşınmazların en çok satın alma bedelleri, cins ve ve vasıfları bu cetvelde yer alır.

6.2.2. DİĞER EKLER

- BUTÇE GEREKÇESİ : Yasa metnindeki hükümleri açıklayan, gerçini belirleyen ayrıca, gelir bütçesindeki gelir tahminlerinin dayandığı esasları gösteren gerekçeler yer alır.

- YILLIK EKONOMİK RAPOR : Ulke ekonomisinin değerlendirmesinin yer aldığı bu rapor, bütçe hazırlıklarının yapıldığı yıla ait ekonomik bilgiler içerir.

7. GİDER CETVELLERİNİN DÜZENLENME ŞEKLİ

1050 Sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu'nun 31 inci maddesine göre; "gider cetvelleri, kurumlar (daireler) ve bölümleri biçiminde düzenlenir." Yine aynı kanun maddesine göre; "birbiri ile ilişkili ve bağlantılı giderler, bir bölüm oluştururlar. Bölümlerin düzeni ve yılları bütçe kanunlarında belirtilir."

Gider cetvellerinin bölümleri, program uygulamasında, PROGRAMLAR şeklinde düzenlenir. Programlar ALT PROGRAMLAR'dan oluşur. Alt programlar ÖDENEK TURLERİ'ne ayrılır. Her ödenek türü, HARCAMA KALEMLERİ'nden oluşan FAALİYET-PROJE'leri kapsar.(51).

7.1. PROGRAM

Program bütçe sisteminde belli fonksiyonları ifade eden kuruluşların ana hizmet gruplarını kapsar. Program, kod sistemine göre ayrı numaralar halinde düzenlenmiş olup, ana gruplar başlı başına bir bütündür. (111 Fen ve Mühendislik Bilimleri, 112 Sağlık Bilimleri ...gibi)

7.2. ALT PROGRAM

Bir programın kısımlarını oluşturan, programa göre daha dar kapsamlı gruplardır. Programlar birkaç alt programlardan oluşur ve her bir alt programın belirli bir amacı vardır. Bir programın alt programlara ayrılmasında dikkat edilecek en önemli nokta, alt

51) KAYNAR, F.F. : Hizmet İçi Eğitim El Kitabı (Ankara, Maliye ve Gümrük Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü Yayını), s.145

program olarak düşünölen hizmetlerin her birinin içeriğinin, programın bir parçası olmasıdır. (112 Sağlık Bilimleri, 112.03 Cerrahpaşa Tıp Fakölteöi...gibi) Bu alt programların maliyetlerinin toplamı, programın maliyetini verecektir.

7.3. ÖDENEK TURU

Bir hizmetin karşılanması için, bütçeye konulan ve kanun ile belirlenmiş bütçe rakamlarına " ödenek " denir. Bir yılın bütçesi ile verilen ödenek ancak o yıl içinde yapılan iş ve hizmetlerin karşılığıdır.(52). Bütçedeki ödenekler yıllık olduğu için, yılı içinde yapılmayan ödenekler yıl sonunda yok edilir.

Ödenekler, gider cetvellerinde yer alırlar ve kullanış amaçlarına göre sınıflandırılırlar. Bunlar;
- Ödenek Türü altında yer alan CARİ harcamalara ilişkin,
- Ödenek Türü altında yer alan YATIRIM harcamalarına ilişkin,
- Ödenek Türü altında yer alan TRANSFER harcamalara ilişkin, olmak üzere, üç grupta toplanır.

7.3.1. CARİ ÖDENEK

Genel bütçeye dahil daireler ile katma bütçeli idarelerin süreklilik gösteren görev ve fonksiyonlarını yürütebilmek için gerekli olan mal ve hizmet karşılığı harcamalardır.

7.3.2. YATIRIM ÖDENEK

Gelir kaynaklarının arttırılması, ileriye dönük ve üretim ile doğrudan veya dolaylı olarak hizmetlerin yürütölmesi amacı ile zorunlu olarak yapılan harcamalardır.

7.3.3. TRANSFER ÖDENEK

Cari ve yatırım niteliği taşımayan, devletin koruyuculuğu sonucu olarak teşvik, uygulama, iktisadi, mali, yardım ve benzeri hizmetlerin görölmesi amacı ile zorunlu olarak yapılan harcamalardır.

7.4. FAALİYET-PROJE

1050 Sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu, Bütçe Kanunu ve diğer kanunlarda, alt program amacını gerçekleştirmeye yönelik hizmetlere " faaliyet " ve bunların arasında yatırım hizmetleri ile ilgili olanlara da " proje" adı verilir.

52) 1050 Sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu'nun 46 ncı maddesi

7.5. HARCAMA KALEMİ

A Cetvelinde yer alan ödeneklerin 100, 200, 300,.....,900 düzeyinde ayrımını gösterir.

7.5.1. AYRINTI KODU

Harcama kalemlerinde yer alan ödenekler esas alınarak, tahakkuk ettirilecek giderlerin (R) işaretli cetvelde belirtildiği üzere devlet kayıtlarında gösterildiği alt ayrımı gösterir ve program bütçenin en küçük parçalarını teşkil ederler. Uygulanmakta olan bütçe sistemine göre 10 lar düzeyinde bir zincir oluştururlar. (110, 120, 130,,190 gibi)

1050 Sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu, Bütçe Kanunu ve diğer kanunlarda;

- Bütçe sınıflandırmasındaki program yerine FASIL ve BÖLÜM,
- Alt Program yerine KESİM,
- Faaliyet-Proje yerine MADDE,
- Hizmet veya harcamanın yapılacağı "Program - Alt Program - Ödenek Türü - Faaliyet_Proje - Harcama Kalemi bileşimini ifade etmek için TERTİP deyimi kullanılmıştır. Borç ödemeleri yönünden İLGİLİ HİZMET TERTİBİ deyimi, hizmet veya harcamanın ait olduğu program bazını ifade eder.(Personel giderlerine ait harcama kalemlerindeki ödenek bakiyeleri yalnızca personel giderleri borçlarına karşılık gösterilmek koşulu ile.)

8. BÜTÇENİN HAZIRLANMASI

"Bütçenin yürütme organı yani hükümet tarafından hazırlanması ve düzenlenmesi kabul edilmiştir. Bunun nedeni, bütçenin gelir ve gider tahmininde hükümetin daha isabetli karar almasıdır. Bütçeyi uygulayacak ve sorumlu tutulacak olan yine hükümettir.

Bütçeler, kalkınma plan ve programlarının gerekleri ile, hizmet ile fayda, fayda ile maliyet unsurları göz önünde tutularak verimlilik ve tutumluluk ilkelerine göre hazırlanır ve uygulanır.

Ödenekler gelir tahsilatı, ödemeler dengesi ve genel ekonomik koşullar gözönüne alınarak tesbit edilir.". (53).

1982 Yılından itibaren günümüze kadar, her yıl, Haziran ayında "Başbakanlığın Bütçe Çağrısı" ile bütçe hazırlık çalışmalarına başlanır. Bu çağrı, bütçenin felsefesini ortaya koyar. Çağrıdan sonra Maliye ve Gümrük Bakanlığı'nda hazırlanan " Bütçe

Hazırlama Rehberi " kuruluşlara gönderilir. Bütçe Çağrısı, o yıl bütçesinin özelliklerini içeren bilgileri içerir. Kuruluşların hizmet programlarının sınıflandırma esasları, maliyetlerin hesaplanmasında uyulacak ilkeler, program gerekçelerinin düzenlenme esasları, harcama kalemlerine ait bazı formüller, transfer sınıflandırmaları ve kullanılacak formlar, rehberde ayrıntıları ile yer alır.

1050 Sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu'nun 109 uncu maddesi, bütçe tahmin ve tekliflerin bakanlıkların ilgili hizmet birimleri tarafından hazırlanmasını ve Bütçe Dairesi Başkanlığı'nın öncülük ve koordinesi ile ilk bütçe çalışmalarına başlanmasını gerekli kılar. Bu kanun maddesinin ışığı altında, bütçe hazırlıkları her kuruluşta, Maliye ve Gümrük Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'ne bağlı Bütçe Dairesi Başkanlığı aracılığı ve yardımı ile yapılır.

Bütçenin tasarı haline gelmesinden önce yapılacak hazırlık çalışmalarında ve bütçe görüşmelerinde "Bütçe Fişleri" esas alınmaktadır. Kuruluşlar, mali yılda gerçekleştirecekleri hizmetleri ve bu hizmetler ile yöneldikleri hedefleri ve hizmetler ile ilgili maliyetlerini bütçe fişlerinde gösterirler. Ayrıntı kodu düzeyindeki bütçe fişlerinde önceki yıllar mukayesesi ile konulan ödeneklerin Bütçe Hazırlama Rehberi'ndeki standartlar doğrultusunda hizmet gerekçeleri alt kısımda yer alacak şekilde hazırlanır, ve Bütçe Dairesi Başkanlıkları'na gönderilir.

Bütçe Dairesi Başkanlığı birimlerden gelen bütçe tekliflerine göre ödenek cetvellerini hazırlar. Bu işlemden önce, bütçe fişlerindeki çalışmalarda hizmetin gerçek maliyetinin bilinmesi gerekir. Ödenek cetvellerinde son iki yılın bütçe ödenekleri ile başlayacak mali yılın ödenek miktarları yazılarak, kurumun programlara göre bütçe rakamları bulunur. Ayrıca yıllar itibari ile program, ödenek türü ve harcama kalemlerini gösteren ve yine iki yıl öncesi bütçesinin bütçe ödenegi, yıl sonu ödenegi, 30 Haziran sonu ödenek ve harcamayı gösteren kısım ve hazırlanan bütçe yılı rakamları konularak, kurumun bütçesi tesbit edilir.

Bütçe Dairesi Başkanlığı'nın yardımları ile hazırlanan Ön Bütçe, Ağustos ay sonuna kadar Maliye ve Gümrük Bakanlığı'na sunulur. Bu ilk teklifler, Maliye ve Gümrük Bakanlığı Bütçe Uzmanları, Bütçe Dairesi Başkanı, ilgili kurumların üst düzey yetkilileri tarafından incelenerek, ödenek talepleri gerçek düzeyde şekillendirilir ve bütçe fişlerinde bulunan, Maliye tarafından kabul edilmiş kısımlar da tamamlanarak, son duruma göre cari hizmetlere ilişkin ödenekler tesbit edilir.

Kurumların hazırladıkları yatırım ödenek cetvelleri, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından incelenerek değerlendirilir ve uygun görülen ödeneklere ilişkin hazırlanan yatırım cetvelleri vize edilir. Bu şekilde yatırım ödenekleri tesbit edi-

lerek 100' ler düzeyinde ödenek cetvelleri ve bütçe tasarısını oluşturacak cetveller takım haline getirilerek yedi nüsha olarak hazırlanır, ilgili Bakan ve Bütçe Dairesi Başkanı tarafından imzalanarak Maliye ve Gümrük Bakanlığı'na gönderilir.

Maliye ve Gümrük Bakanı da kendi Bakanlığı'nın gider bütçesini ve devletin gelir bütçesini hazırlayıp diğerleri ile birleştirerek devletin bir yıllık genel bütçe tasarısını oluşturur. Bu tasarı Bakanlar Kurulu tarafından incelenip onaylandıktan sonra mali yıl başından en az 75 gün önce, Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne sunulur.

Yirmibeş'i iktidar grubundan olmak üzere kırk üyeden oluşan T.B.M.M. Plan Bütçe Komisyonu'nca 55 gün içinde incelenerek son şeklini alan Bütçe Tasarısı T.B.M.M. Genel Kurulu'na " sunulur. T.B.M.M. üyeleri genel kurulda Bakanlık ve Daire Bütçeleri ile Katma Bütçeler hakkındaki görüşlerini, her bütçenin tümü üzerindeki görüşmeler sırasında açıklarlar. Bu sırada gider arttırıcı veya gelir azaltıcı önerilerde bulunamazlar.

Bütçe kanun tasarısı genel kurulda görüşüldükten ve onaylandıktan sonra Cumhurbaşkanı tarafından imzalanarak Mali yıl başından önce Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girer.

9.BÜTÇE FORMLARI

" Bütçe tasarısının hazırlanması için kullanılan formlar bir düzen içinde sıralanır. Bu formların en üstünde kurumun kuruluş şeması yer alır. İki yıla ait ödenekler ile hazırlanan bütçe yılı için belirlenen ödeneklerin gösterilmesi için ayrı ayrı sütunları bulunan formlar şunlardır.".(54).

- FORM - 1 "Hizmet Gerekçesi" : Kurumun teklif ettiği bütçenin genel gerekçesi ve faaliyetler (programlar) düzeyinde hazırlanan ayrıntılı gerekçeyi içerir.
- FORM - 2 "Yıllar itibariyle Program Maliyetleri" : Ödenek cetvelinde yer alan ödeneklerin programlar düzeyindeki toplamaları gösterilir.
- FORM - 3 "Yıllar itibariyle Ödenek Türü ve Harcama Kalemi": Ödenekler ödenek türlerine göre kuruluş düzeyinde bu formun üst kısmında, harcama kalemleri ise yine kuruluş düzeyinde ve 100'ler düzeyindeki toplamalar olarak, alt kısımda olmak üzere bu formda gösterilirler.

- FORM - 4 "Yıllar itibariyle Personel Giderleri" : 100 kodu altında yer alan (110, 120, 130,...gibi) harcama kalemlerindeki ödeneklerin kuruluş düzeyindeki toplamaları bu formda gösterilir.
- FORM - 5 "Yıllar itibariyle Yolluklar" : 200 kodu altında yer alan (210, 220, 230,...gibi) harcama kalemlerindeki ödeneklerin kuruluş düzeyindeki toplamaları bu formda gösterilir.
- FORM - 6 "Yıllar itibariyle Hizmet Alımları" : 300 kodu altında yer alan (310, 320, 330,...gibi) harcama kalemlerindeki ödeneklerin kuruluş düzeyindeki toplamaları bu formda gösterilir.
- FORM - 7 "Yıllar itibariyle Tüketim Malları ve Malzeme Alımları" : 400 kodu altında yer alan (410, 420, 430,...gibi) harcama kalemlerindeki ödeneklerin kuruluş düzeyindeki toplamaları bu formda gösterilir.
- FORM - 8 "Yıllar itibariyle Demirbaş Alımları" : 500 kodu altında yer alan (510, 520, 530,...gibi) harcama kalemlerindeki ödeneklerin kuruluş düzeyindeki toplamaları bu formda gösterilir.
- FORM - 9 "Yıllar itibariyle Makina Teçhizat ve Taşıt Alımları" : 600 kodu altında yer alan (610, 620, 630,...gibi) harcama kalemlerindeki ödeneklerin kuruluş düzeyindeki toplamaları bu formda gösterilir.
- FORM - 10 "Yıllar itibariyle Yapı Tesis ve Onarım Giderleri" : 700 kodu altında yer alan (710, 720, 730,...gibi) harcama kalemlerindeki ödeneklerin kuruluş düzeyindeki toplamaları bu formda gösterilir.
- FORM - 11 "Yıllar itibariyle Diğer Ödemeler" : 800 kodu altında yer alan (810, 820, 830,...gibi) harcama kalemlerindeki ödeneklerin kuruluş düzeyindeki toplamaları bu formda gösterilir.
- FORM - 12 "Yıllar itibariyle Transferler" : 900 kodu altında yer alan (910, 920, 930,...gibi) harcama kalemlerindeki ödeneklerin kuruluş düzeyindeki toplamaları bu formda gösterilir.
- FORM - 13 "Ödenek Cetveli" : Program Bütçe uygulaması gereği program, alt program, ödenek türü, faaliyet-proje, harcama kalemleri şeklinde ödenekler bu cetvellere dökülür.
- FORM - 14 "Taşıt Listesi" : En altta kurumun satın alacağı taşıtlar ve taşıt mevcudu listeleri bulunur. Bu

listelerde, taşıt adedi, cinsi, markası, modeli, difransiyeli(arabanın arka tekerlekleri arasındaki topuz) gibi teknik bilgiler ve taşıtın kullanılacağı birim ile ilgili bilgiler yer alır.

FORM - 14 "Bütçe Fişi" : Üst kısmında program, alt program, faaliyet proje ve harcama kalemi sütunları, orta kısımda fazlası ve noksanı ile yıllara göre bütçe rakamları ve teklif, alt kısımda gerekçe için kısımlar vardır.

10. BUTÇE UYGULAMASI

10.1 SERBEST BIRAKMA

Bütçede yer alan ödeneklerin kamu kuruluşları tarafından harcanabilmesi için yapılacak ilk işlem, bu ödeneklerin serbest bırakılmasıdır. Serbest bırakma yetkisi bütçe kanunu ile Maliye ve Gümrük Bakanlığı'na verilir. Serbest bırakma oranlarının üzerinde harcama yapılamaz. Bakanlığın gelir ve giderler arasındaki dengeyi sağlaması bakımından, serbest bırakma işlemi önemlidir.

İlk serbest bırakma, birinci altı aylık süreye ilişkindir. Daha sonra, ikinci altı aylık dönem için serbest bırakma işlemi

yapılır. Ancak, bloke edilmiş ödeneklerin, gerektiğinde ilgili kuruluş ile girilecek diyalog ile, zamanından önce de serbest bırakılma işlemi yapılabilmektedir.

10.2. AKTARMA

Ödenekler bütçeye tahmini olarak konulduğundan, bir hizmetin maliyeti uygulamada değişebilir. Bütçe hazırlanırken düşünülmemiş bir hizmet uygulama sırasında ortaya çıkabilir veya önceden tasarlanmış bir hizmet, gereksiz görülerek iptal edilebilir. Bunlar ve benzeri nedenlerden dolayı, bütçeye konulmuş ödeneklerin miktar ve niteliklerinde değişiklik yapılması gerekebilir. Yukarıdaki nedenlerden dolayı, ödeneklerin yer değiştirmesi, eksiltilmesi, çoğaltılması veya yeniden ödenek temin edilmesi gerektiği zaman yapılması gereken işlemlere, "ödenek artması" denir.

Yapılabilecek aktarmaları şöyle gruplayabiliriz;.(55).

- 1050 Sayılı Kanuna Göre Yapılan Aktarma
- Bütçe Kanunlarına Göre Yapılan Aktarma

1050 Sayılı kanununun 56 ncı maddesine göre; " Bütçeler ve bölümler arası ödenek aktarması yasa ile olur. " Ancak, harcamalarda tasarrufu sağlamak, dengeli ve etkili bir bütçe politikasını gerçekleştirmek üzere, bu tür aktarmaları yapmaya ve yeni tertipler açmaya Bütçe Kanunları ile Maliye Bakanı yetkili kılınabilir.(56).

Bütçe Kanunlarına Göre Yapılan Aktarma;

- Personel giderleri,
- Bölümler arası,
- Borç ödemeleri,
- Fonlardan,
- Kurumlar arası aktarmalar

Yukarıdaki aktarmalar dışında kalan,

- Maaş ve ücret tertiplerinden diğer harcama kalemlerine,
 - Aktarma yapılan tertiplerden diğer tertiplere,
 - Yedek ödenekten aktarma yapılan tertiplerden diğer tertiplere
- aktarma yapılamaz.

10.3. YEDEK ÖDENEK

1050 Sayılı kanunun 3483 sayılı kanundan değişik 37 nci maddesine göre; " Bütçe kanunlarında belirtilecek hizmet ve amaçlar için, Genel ve Katma Bütçe'lere gerektiğinde aktarma yapılmak üzere, Maliye ve Gümrük Bakanlığı bütçesinin ilgili tertiplerinde yedek ödenek bulundurulabilir.

Bunları şu şekilde sıralayabiliriz;.(57).

- Personel Giderleri Fonu
- Yatırımları Hızlandırma Fonu
- Dış Finansmanı Sağlanan Projelerin Giderlerini Karşılama Fonu
- Sıkıyönetim Giderleri Fonu
- Kur Farklarını Karşılama Fonu

56) GUNEŞ, D. : a.g.e., s..20

57) KAYNAR, F.F. : a.g.e., s.147

Bu ödeneklerden aktarma yapmaya Maliye ve Gümrük Bakanı yetkilidir. Bu ödeneklerin kullanımı ile ilgili hükümler Bütçe Kanunlarında yer alır.(58).

10.4. DÜŞÜNÜLMİYEN GİDERLER ÖDENEĞİ

1050 Sayılı kanunun 3483 sayılı kanundan değişik 59 uncu maddesine göre; " Maliye ve Gümrük Bakanlığı bütçesinin düşünülmeyen giderler karşılığı tertibinde yer alan ödenekten, bütçenin hazırlanması sırasında öngörülmemiş ve bütçede tertipleri bulunmayan , ancak yerine getirilmesi zorunluluğu Bakanlar Kurulu tarafından kararlaştırılan olağanüstü hizmet ve giderleri karşılamak amacı ile ilgili kuruluş hizmet programlarında gerekli tertipleri açarak aktarma yapmaya ve bu tertiplerden yapılacak ödemelerin esaslarını gerektiginde saptamaya, Maliye ve Gümrük Bakanı yetkilidir.

İlgili ya da "geçen ve eski yıllar borçları" tertiplerinden ödenemeyen ilama bağlı borçlar Maliye ve Gümrük Bakanlığı bütçesi ile Katma Bütçe'lerde yer alan ilama bağlı borçlar tertiplerinden ödenir. Bu tertiplerdeki ödenekleri, yetmemesi halinde, arttırmaya Maliye ve Gümrük Bakanı yetkilidir.

10.5. EK VE OLAĞANÜSTÜ ÖDENEK

Tertibi bütçede bulunup, ödenek yetersizliğinden dolayı ilave olarak alınan ödeneye "Ek Ödenek" denir. Bütçenin hazırlanması ve kabulü sırasında düşünülmemiş ve öngörülmemiş yeni bir hizmetin ortaya çıkması durumunda yeni bir tertip açılarak bu tertibe konan ödeneye ise, "Olağanüstü Ödenek" denir.

Gerek ek ödenek ve gerekse olağanüstü ödenek ancak mali yıl içinde ve kanunla alınabilir. Çünkü diğer aktarma ve ödenek hareketleri Genel Bütçe'ye hiçbir yük getirmediği halde ek ve olağanüstü ödenek Genel Bütçe Ödenekleri'ni arttırmaktadır

10.6. ÖZEL ÖDENEK

Kamu yararına ait hizmetlerde kullanılmak üzere yapılan bağış ve yardımlar Gelir Bütçesi'nde özel bir bölüme konup, şart kılındığı hizmetin gider bütçesinde ödenegi varsa, bu ödeneye eklenir, yoksa, ayrı bir bölüme kaydolunarak şart kılınan hizmete harcanır. Bu tür ödenegin yıl sonunda kalan tutarı ertesi yıllarda kullanılmak üzere açılacak özel bir bölüme aktarılır.

58) 3242 Sayılı 1986 Mali Yılı Bütçe Kanunu, " Fonlara İlişkin Hükümler " Madde:12

10.7. AVANS

İta amirlerine yapılan bir ödeme şeklidir. Bu ödeme şeklinde, tahakkuk (kanuna uygun olarak, giderlerin ödenebilir, gelirlerin tahsil edilebilir aşamaya gelmesi durumu) ve verile emri işlemlerini bekleyemeyecek kadar acil olmak üzere, çeşitli giderler için ita amirlerine sınırları Bütçe Kanunlarında belirlenecek (1 cetvelinde) oranlarda tahsis edilen para miktarıdır. 100 ler bazında verilen bu avansın tamamı harcanmayabilir. Kalan miktar Avans veya Kredi Artığı olarak bütçeye geri döner.

Avanslar ikiye ayrılır.

- Bütçe içi avanslar
- Bütçe dışı avanslar

Bütçe İçi Avanslar:

- Mutemet avansları(ita amiri mutemeti)
- Krediler
- Yolluklar
 - Yurt İçi Geçici Görev Yollukları
 - Yurt Dışı Geçici Görev Yollukları
- Yurt Dışında Mutemetlere Açılan Kredi
- Akreditif ve Taahhütler

Akreditif:

Yurt içinden temin edilemeyen mal ve malzemelerin yurt dışından sağlanabilmesi için Milli Banka aracılığıyla yurt dışındaki muhabir banka nezdinde açılan kredidir.

Taahhüt:

Belirli bir süre içinde işi yapacağına dair, müteahhitin Üniversite ile yaptığı sözleşme. Üniversite bu sözleşmeye karşılık bütçe yılı içinde bir ödenek ayıracaktır. Yapılacak işin bitiminde ödenek kullanılacaktır.(kesin ödenek).

Bütçe Dışı Avanslar:

- Özel Kanunlar Gereğince Verilen Avanslar
- Müteahhitlere Verilen Avanslar. (Taahhüt tutarının üçte biri kadar.)

BÖLÜM 11. BİLGİSAYARLAR HAKKINDA GENEL BİLGİLER

1. BİLGİSAYAR

Çok büyük hacimdeki bilgiyi çok küçük bir alanda saklayabilmesi, gerektiğinde çok kısa bir süre içinde istenilen bilgiye erismesi, saniyede yüzbinlerce işlem yapabilmesi.(1) gibi bir çok özelliği nedeniyle günümüzde bilgisayarlar, her alanda yaygın olarak kullanılmaktadırlar.

Bilgisayar, kullanıcı tarafından verilen komutlara dayalı işlemleri, yine verilen sırada yerine getiren, elektronik bir araçtır (2). Bir kez bilgisayar programı hazırlanıp yazıldıktan sonra, bilgisayarın elektronik ve elektromekanik arızaları olmadığı sürece, programdan istenilen sonuca ve amaçlara ulaşılabilir (3).

2. BİR BİLGİSAYAR PROGRAMI NASIL HAZIRLANIR?

2.1. AŞAMALAR:

Bir bilgisayar programı yazılımı çeşitli aşamalar sonucu gerçekleşir. Bunlar;

- Problem belirlenmesi
- Problemin analizi
- Probleme uygun programlama dilinin belirlenmesi
- Yazılım hatalarının düzeltilmesi
- Sonucun kontrolü
- Genel düzenlemeler

2.1.1. PROBLEM BELİRLENMESİ

Bir program yazmadan önce, hangi konu için program yazılacağı belirlenmesi.

2.1.2. PROBLEMİN ANALİZİ

Problemi çözmek için çözüm yolu araştırmak, bir'den fazla çözüm yolu elde edilmiş ise bunlar içinde çözüm sağlayabilecek en uygun yolu belirleyip, uygulama süreci.

1.) ESEN, Ö: Programlamaya Giriş ve BASIC, İstanbul, Başkan Yayınları, 1986, s.1

2) SARAÇBAŞI, Osman, KARAĞAĞOĞLU, Ergun, SAKA, Osman : BASIC Programlama ve İstatistiksel Yöntemler, Ankara, 1986, s.1

3) AYDIN, E.D. : BİLGİSAYAR NEDİR?, İstanbul, 1982, s.10

2.1.3. DİL BELİRLENMESİ

Problemin çözümünde, sağlıklı, amaca uygun sonuçlar alabilmeyi sağlayabilecek en uygun programlama dilinin belirlenmesi.

2.1.4. HATA DÜZELTME

Program seçilen dilin kurallarına uygun olarak yazıldıktan ve çalıştırıldıktan sonra, hata mesajları alındığı taktirde, bu hataların mesajlar doğrultusunda düzeltimidir. Hata mesajı alınmaksızın program sonucu elde edilinceye dek bu işlem devam ettirilir.

2.1.5. KONTROL

Yazılım hatalarından arındırılan program çalıştırılarak, elde edilen sonucun amaca uygun olup-olmadığı araştırılır. Bu işlem sonunda, amaca uymayan bir sonuç elde edilmiş olduğu anlaşılırsa, program yazılımı sırasında mantıksal bir hata veya bilgisayar donanım hatası söz konusu demektir. Bu araştırılır.

2.1.6. GENEL DÜZENLEMELER

Amaca uygun bir sonuç alındıktan sonra, program üzerinde, program üzerinde kullanıcıya yönelik açıklamalar yazılır. Bu açıklamalar;

- Programın amacının ne olduğu,
 - Program satırının(veya satır bloklarının) ne yaptığı,
 - Program yazılırken yapılan kısaltmaların ne olduğu,.....vb
- şeklinde dir.

Bu işlemlerin sonucunda, yazılan program yedeklenerek, gerekli zamanlarda kullanılmak üzere saklanır. Bu ve bunun gibi programlar biraya getirilerek belirli bir konu veya iş alanında kullanılmak üzere paket programlar oluşturulabilir.

3. BİLGİSAYARLAR VE MODERN İŞ ALANLARI

Modern iş anlayışının gereksinimleri ve eğilimleri, bilgisayar kullanımını her geçen gün biraz daha zorunlu kılmaktadır. Bu zorunluluk, bilgisayar kullanımı için bir çok uzmanın yetişmesini gerektirmektedir. Ülkemizde çeşitli iş alanlarında bilgisayar kullanımı oldukça yaygınlaşmıştır. Fakat bilgisayarı etkin bir şekilde kullanabilecek eleman sıkıntısı halen yaşanmaktadır. Bu durum, bilgisayar eğitiminin ülkemizde tam anlamıyla gerçekleşemediğini göstermektedir. Ama bununla birlikte, orta dereceli okullara bilgisayar konması ve ders vermek üzere, Milli Eğitim Bakanlığı ile üniversiteler arasında yapılan bir anlaşma ve bunun

yanısıra halkın bu konuda eskiye oranla daha bilinçli olması bilgisayar dünyasına bir umut ışığı sağlamıştır.

Aşağıda bilgisayar kullanımının yaygın olduğu çeşitli iş alanları verilmiştir (4).

- Muhasebe :
- Tahsil edilecek hesaplar
 - Genel
 - Tediye hesapları
 - Maliyetler
 - Bordro
 - Vergiler
 - Stok kontrolu

- Finans :
- Fizibilite hesapları
 - Portföy yöntemi
 -

- Uretim :
- Uretim kontrolu
 - Stok kontrolu
 - Kalite kontrolu

- Bankacılık:
- Tasarruflar
 - Kayıtlar
 - Krediler
 - Hisse senetleri
 - Gayrı menkuller
 - Amortisman

- Müşteriler:
- Kimlik kartları
 - Kayıtlar
 - Analizler

- Resmi Devlet Dairesi:
- Vergiler
 - Formlar(fişler)
 - Kayıtlar
 - Dosyalamalar

- İmalat Sanayi:
- Desen(biçim)
 - Kayıtlar
 - Araştırma
 - Uretim
 - Fabrika

Satın Alma:

- Tediye
- Malzemeler
- Ambar
- Sevkiyat
- Talepler

Satış :

Analizler

- Tahminler
- Personel
- İş idaresivs.

Hastane:

- Personel bilgileri
- Hasta takibi
- Bilgisayar tabanlı diagnostik ve teşhis
- Bilgisayar tabanlı arşivleme ve takip....vs.

III.BİLGİSAYAR DESTEĞİNDE BUTÇE YAPIMI, TAKİBİ VE KONTROLU

1. TEZİN AMACI:

" Üniversite Bütçesinde Bilgisayar Kullanımı " isimli bu tezin amacı; özetle, Üniversite Bütçesinde(Katma Bütçe) bilgisayar destekli bütçe uygulamasıdır.

Bu uygulamayla; günlük olarak tutulması zorunlu olan Yevmiye Defterine Tahakkuk Müzekkeresi ve Verile Emri ve Saymanlık İşlem Fişlerindeki (Bkz.EK-3) bütün bilgilerin aynı anda yazılamayıp, hesap numaralarına göre gruplar halinde yazılması, Bütçe Giderleri'nin el ile tutulması, Mizan' ın el ile çıkarılması ve İcmal çıkarılması gibi olaylar bertaraf edilerek, dBASE paket programından yararlanılarak geliştirilen programlar sayesinde kişi hatalarından arındırılmış olarak doğru sonuçlar elde edilmiş, iş gücünün yanı sıra, özellikle zamandan büyük tasarruf sağlanmıştır.

İ.U.Saymanlığı tarafından kullanılan cetveller ve listelere uygun olarak sonuç verecek şekilde hazırlanan bu programın çıktıları, kullanıma hazır durumdadır.

2. HAZIRLANAN BUTÇE PAKET PROGRAMININ TANITIMI VE ÇALIŞMA ŞEKLİ

Yukarıda adı geçen paket programın genel akış şeması , Şekil III-1 ve Şekil III-2 de gösterilmiştir.

2.1. TANITIMI

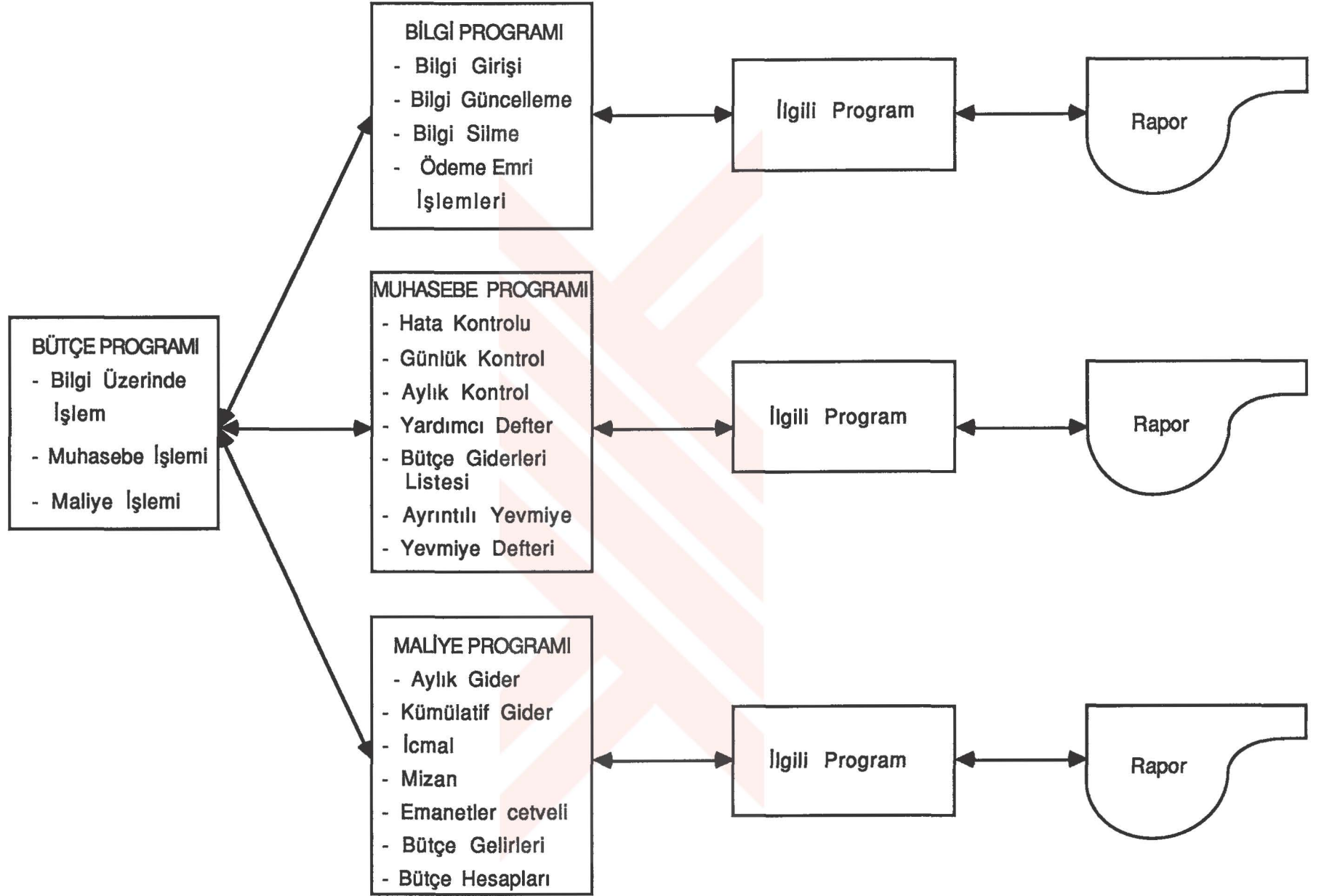
Paket program hazırlanırken, modüler program yazılımı sağlandı. Buna göre, üç bölümde bu paket program gerçekleştirildi. Bu bölümler;

- Bilgiler Üzerinde İşlemler
- Muhasebe İşlemleri
- Maliye İşlemleri

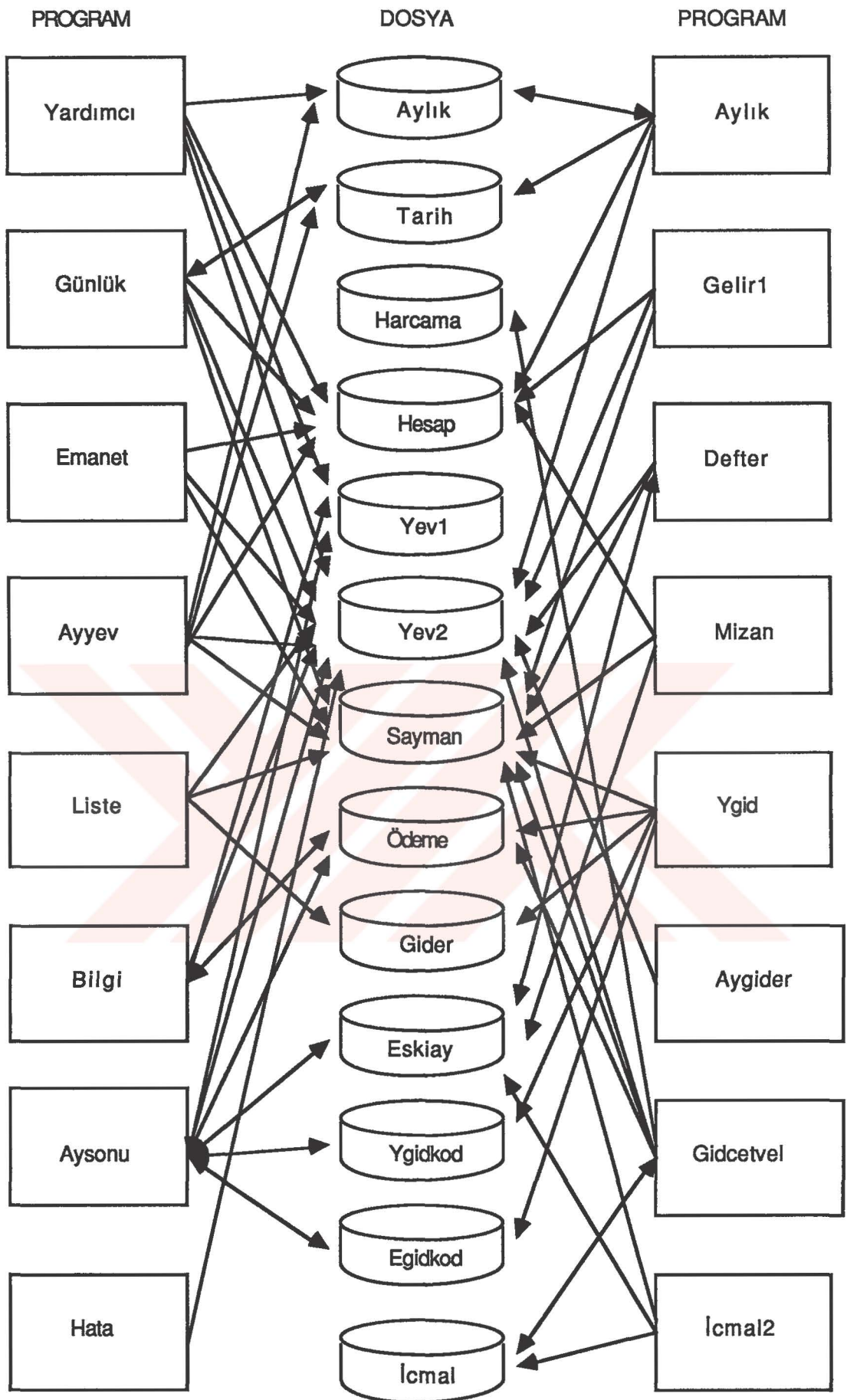
Bu bölümlere ait programlar bağımsız olarak tek başına, program ismi verilerek çalıştırılabilmektedir. Ama bu durum birbirine bağımlı olabilen yani, düzgün çalışması bir başka programın daha önce çalışmasına bağlı olan programlar için geçerli olmayıp, bu şekilde bir kullanım, çalışma sonucunda hatalı bir sonuç alınmasına yol açar.

Yazılan programlar, yaratılan DATA BASE (dbf uzantılı dosya tipi) dosyalarını veya bu dosyaların bilgi arama saha/sahalarına göre indekslendiği INDEX (ndx uzantılı dosya tipi) dosyalarını kullanarak çalışırlar.

Yukarıdaki bölümler ve bunlara ait alt bölümleri de içine almak şartıyla bir şema çizilirse, aşağıdaki görünüm elde edilir.



Şekil III.1. Bütçe Paket Programında Programlar Arası İlişki.



Şekil III.2. Bütçe Yapımında Kullanılan Program ve Bilgi Dosyaları Arasındaki İlişki.

BUTÇE

BİLGİ ÜZERİNDE İŞLEMLER	MALİYE İLE İLGİLİ İŞLEMLERİ
- Bilgi Girişi - Bilgi Güncelleme - Bilgi Silme - Ödeme Emirleri Girişi	- Aylık Gider - Kümülatif Gider - İcmal - Mizan - Emanetler Cetveli - Bütçe Gelirleri - Bütçe Hesapları İCMAL
MUHASEBE İLE İLGİLİ İŞLEMLER - Hata Kontrolü - Günlük Kontrol - Aylık Kontrol - Yardımcı Defter - Bütçe Giderleri Listesi - Ayrıntılı Yevmiye - Yevmiye Defteri	

Tablo III-3 Bütçenin Bilgisayar Desteginde Yürütülmesine İlişkin Tablo.

Yukarıdaki şemayı oluşturan tüm şıklar, yazılan program dosyaları tarafından gerçekleştirilir. Ayrıca, kullanılan bu program dosyalarının faydalandığı bilgi dosyaları ve bu bilgi dosyalarının belirli sahalara göre indeksleme yapıldığı indeks dosyaları kullanıldığı daha önce belirtilmişti.

2.2. ÇALIŞMA ŞEKLİ

Bu paket program çalıştırınca bilgisayar ekranına aşağıdaki gibi bir menü gelir. Bu menüyü ana menü olarak isimlendirelim.

- 1- BİLGİ ÜZERİNDE İŞLEM
- 2- MUHASEBE İŞLEMLERİ
- 3- MALİYE İŞLEMLERİ
- 4- İŞLEM SONU

TERCİHİNİZ

Yukarıdaki menüden hangi şık çalışılmak istenirse o şıkka alt kod girilir. Girilen koda göre, karşımıza tekrar, bir menü gelir. Elde edilen bu menüler de birer alt menüdür. Buna göre;

* "1" girilerek, programların kullandığı DBF uzantılı dosya üzerinde işlemler yapılmak üzere bir tercih yapılabilir.

- 1- BILGI GIRIŞI
- 2- GUNCELLEME
- 3- SILME
- 4- ÖDEME EMİRLERİ GIRIŞI
- 5- İŞLEM SONU

TERCİHİNİZ

Elde edilen bu alt menüden de işlem seçeneği girilerek devam edilir. Bu alt menüden çıkış için gerekli seçenek (seçenek 5) seçilip, kullanıldığı taktirde ana menüye dönülür. Programdan çıkış sadece ana menüden olmaktadır. Aynı şekilde, alt menüde iken bir seçenek kullanılıp çalıştırıldığı taktirde, devreye giren bir program çalışmasını bitirdiği taktirde işlem, programın çağrıldığı alt menüye geçer. Ekranda alt menü görünür. Çıkış için gerekli seçenek seçildiği taktirde ise, ekrana alt menünün çağrıldığı ana menü gelir ve buradan çıkış yapılır.

* "2" girilerek, muhasebe işlemleri yapan programları kullanmak üzere bir tercih yapılabilir.

- (A)- FIŞ KONTROL LİSTESİ
- (B)- GUNLUK KONTROL
- (C)- AYLIK KONTROL LİSTESİ
- (D)- AYRINTILI YEVMİYE ALINMASI İŞLEMİ
- (E)- BUTÇE GİDERLERİ LİSTESİ
- (F)- YARDIMCI DEFTER
- (G)- YEVMİYE DEFTERİ
- (H)- ÇALIŞMA SONU

TERCİHİNİZ

Buradaki işlemler için de yukarıdaki şartlar geçerlidir.

* "3" girilerek, maliye işlemleri yapan programları kullanmak üzere bir tercih yapılabilir.

- (A)- AYLIK GİDER VE AVANS(BORC/ALACAK) LİSTESİ
- (B)- KUMULATİF GİDER LİSTESİ
- (C)- BUTÇE GİDERLERİ VE ÖDEME EMİRLERİ+İCMAL
- (D)- MİZAN CETVELİ
- (E)- BUTÇE EMANETLERİ LİSTESİ
- (F)- BUTÇE GELİRLERİ YARDIMCI HESAPLAR CETVELİ
- (G)- BUTÇE HESAPLAR İCMAL CETVELİ
- (H)- YENİ AY İÇİN BİLGİ DOSYASI GÜNCELLEME
- (J)- ÇALIŞMA SONU

TERCİHİNİZ



"1" ve "2" seçenekleri için geçerli olan şartlar bu şık için de geçerlidir.

* "4" girilerek, çalışma ortamından çıkılabilir.

3. KULLANICI NE YAPMALI ?

Bu paket programın etkin bir şekilde kullanımında, kullanıcı önemli bir role sahiptir. Kullanıcı programların kullanmakta olduğu bilgi dosyalarına, bilgileri doğru olarak girdiği takdirde programların doğru olarak çalışmasını olanaklandıracaktır.

3.1. KULLANICININ BİLGİ GİRMEK ZORUNDA OLDUĞU BİLGİ DOSYALARI

- YEVMİYE BİLGİSİ DOSYASI :

Söz konusu olan bu dosyaya bilgiler, içinde bulunulan ayın ilk gününden itibaren günlük olarak girilmelidir. Tahakkuk Müzekkeresi Ve Verile Emri ve Saymanlık İşlem Fişleri üzerindeki bilgiler bu iş için kullanılmaktadır.

Bilgiler yukarıda adı geçen fişler içinde bölümler halinde yazılmıştır. Bu bölümler içinde sadece, birinci ve ikinci bölümler bizi ilgilendirmekte olup, bunların dışındaki bölümler kullanılmayacaktır.

Buna göre, yevmiye dosyasına bilgi girerken, fiş adını girmek söz konusu olduğu takdirde aşağıda gösterildiği gibi girilir.

Birinci bölümdeki bilgileri girerken ,

Tahakkuk Müzekkeresi Ve Verile Emri için "T1" ,
Saymanlık İşlem Fişi için "I1"
yazılır.

İkinci bölümdeki bilgileri girerken ,

Tahakkuk Müzekkeresi Ve Verile Emri için "T2" ,
Saymanlık İşlem Fişi için "I2"
yazılır.

Aynı şekilde, hesabın borç olduğunu belirtirken "1", alacak olduğunu belirten "2" olarak bilgi girişi yapılacaktır.

- ÖDEME EMİRLERİ DOSYASI

Bu dosyaya, mali yıl başından, içinde bulunulan ay sonuna kadar, her harcama kalemi itibarıyla alınan ödeme emirlerinden tenkisler düşüldükten sonra kalan tutarlar yazılır.

- HESAP NUMARASI DOSYASI

Yevmiyedeki hesap numaralarının ve varsa gelir kesinti ayrıntı kodlarının adlarının girildiği dosyadır. Bu dosyaya bilgi girildikten sonra, hesap adlarında veya gelir kesinti ayrıntı

kodu adlarında değişiklik olmadığı sürece yıllarca kullanılabilir.

Bir değişiklik söz konusu olduğu zaman, sadece ilgili hesap numarası veya gelir kesinti ayrıntı koduna ait bilgi düzeltilir veya olmayan bir hesap ya da gelir kesinti ayrıntı kodu ise, bir satır ilavesi yapılır.

- HARCAMA KALEMİ DOSYASI

Kullanılan harcama kalemlerinin ve bunlarla ilgili ayrıntı kodlarının adlarının girildiği dosyadır. Hesap numarası dosyası ile aynı özelliğe sahiptir.

- SAYMANLIK BİLGİLERİ DOSYASI

Programı kullanan saymanlığa ait saymanlık adı, saymanlık kodu ve daire kodu gibi bilgilerin girildiği dosyadır. Aynı saymanlık için bilgi değişimi olmaması nedeniyle, bir kez bilgi girildikten sonra değişim veya bilgi eklemeye gerek olmaksızın daimi olarak kullanılır.

3.2. HATA DÜZELTME

Kullanıcı, yevmiye bilgilerini girme esnasında hata yapıp yapmadığını anlamak için, programı çalıştırıp, burada muhasebe menüsünden fiş kontrol şıkkını çalıştırmalıdır. Çalıştırma sonucu elde edilen listede, varsa, bilgi giriş hata/hataları görülecektir. Bu listede aynı yevmiyeye ait hesapların borç ve alacak miktarları toplamının eşit olması kontrol edilerek varolan hatalar gösterilmiştir. Kişi bu hatadan hareketle ilgili yevmiye numarasını öğrenip, dosyadan bu yevmiyeye ait hesapları kontrol ederek hatayı bulacaktır.

Yukarıdaki hatanın yanısıra, yevmiye bilgileri girerken, gider kodları ile ilgili hata yapılabilir. Bu olasılığa karşın, Bütçe Giderleri ve Ödeme Emirleri Cetveli'ni hazırlayan programda bu hata kontrolü yapılmıştır. Kullanıcı, bu programın çalıştırılması ile elde edilen cetvele baktığı zaman, harcama kalemlerine ait olan satırlarda ' * ' işaretinin olup olmadığına bakmalıdır. Şayet bu işaret cetvelde var ise, ödeme emirlerinden fazla bir harcama yapılmış demektir. Araştırma sonunda gider kodlarında hata olduğu anlaşılırsa, bu hata, yevmiye bilgilerinin girildiği dosyadan düzeltilebilir.

S O N U Ç

Bütçe, kamu hizmetlerini gerçekleştirmek ve bütçe prensiplerini uygulamaya koymak bakımından, İktisadi ve Mali İşlevi, Siyasi İşlevi, Kontrol İşlevi ve Hukuki İşlevlerini yerine getirmek zorundadır.

Her mali yıl başında, çeşitli aşamalardan geçmiş olarak son şeklini alan bütçe tasarısı, T.B.M.M. Genel Kurulu'na sunulur. Onaylandığı taktirde, bir senelik bir hizmet için yürürlüğe girer.

Bütçe çeşitleri arasında ele aldığımız katma bütçe, Muhasebe-i Umumiye Kanunu'nun 115.inci maddesine göre, giderleri özel gelirleri ile karşılanan ve genel bütçe dışında idare edilen bütçe çeşididir. Genel bütçe gibi hazırlanır.

Kabul edilen bütçe yürürlüğe girdikten sonra, saymanlıklar tarafından, yevmiye bilgilerinden ve ödeme emirlerinden (her mali yıl başında kabul edilen, harcama kalemlerince kullanıma izin verilen) hareketle yapılan günlük kontroller ile aylık cetveller hazırlanır. Kullanılan her cetvel, içinden yevmiye bilgileri alınan Tahakkuk Müzekkeresi Ve Verile Emri ve Saymanlık İşlem Fişi kullanılarak elde edilir. Bütün bu işler bir ay gibi uzun bir sürede oluşur ve bir çok kişinin birarada çalışmasını gerektirir.

Bütçe ile ilgili bütün ayrıntılar incelenerek, özellikle İ.U. Saymanlığı tarafından kullanılan cetveller ve listelere uygun olarak hazırlanan bu paket program tam olarak çalıştırılmış ve çıktılar, tezde sunulmuştur.

Bu paket program kullanıldığı taktirde, ilgili saymanlıkta işgücü ve zamandan maksimum tasarruf sağlanarak, her türlü bütçe probleminin çözümü mümkündür.

Yapılan programda, ilgili bütçe kalemine tahsis edilen rakamın, verilen ödeme emirleri rakkamını aşması halinde program, kullanıcıyı uyararak bu konuda bir mesaj vermektedir. Bu hata takibinin desteği ile bütçeden sapmalar da kontrol edilebilir hale gelmiştir.

Evrak yığılımını ortadan kaldıran bu paket program ile eski aylara ait yevmiye bilgileri de depolanma imkanına sahiptir. Gerektigi taktirde bu bilgiler kullanılabilir.

Özellikle İ.U. Saymanlığı' na uygun formlarda hazırladığım bu paket programı, gene İstanbul Üniversitesi'nin kullanımına sunuyorum. Bununla beraber, gerekli düzeltmeler veya değişiklikler yapılmak suretiyle, diğer üniversitelerin bütçe programlarında da başarıyla kullanılabilir.



ekler

E K L E R

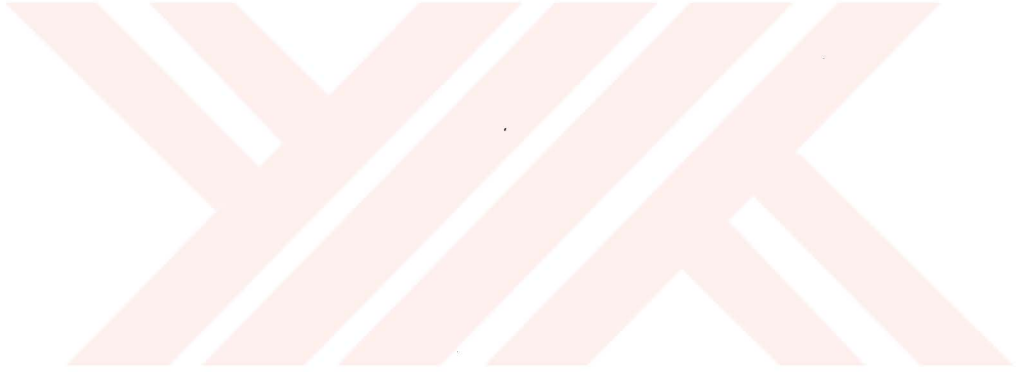
1. BUTÇE PROGRAMLARI

1.1. Bütçe.Prg	1
1.2. Bilgi.Prg	2
1.3. Giriş.Prg	3
1.4. Güncel.Prg	5
1.5. Silme.Prg	8
1.6. Ödeme.Prg	11
1.7. Ödgir.Prg	12
1.8. Ödgün.Prg	13
1.9. Ödsil.Prg	15
1.10. Muhasebe.Prg	17
1.11. Hata.Prg	18
1.12. Günlük.prg	20
1.13. Ay.Prg	23
1.14. Ayyev.Prg	25
1.15. Liste.Prg	28
1.16. Yardımcı.Prg	33
1.17. Defter.Prg	36
1.18. Maliye.Prg	40
1.19. Aygider.Prg	41
1.20. Ygid.Prg	43
1.21. Gidcetvel.Prg	49
1.22. Mizan.Prg	54
1.23. Emanet.Prg	56
1.24. Gelir1.Prg	59
1.25. İcma12.Prg	62
1.26. Aysonu.Prg	64
1.27. Prc1.Prg	65
1.28. Ygidpr.Prg	68
1.29. Ekran1.Prg	71
1.30. Ekran2.Prg	72
1.31. Ekran3.Prg	73
1.32. Ekran4.Prg	74
1.33. Ekran5.Prg	75

2. RAPORLAR

2.1. Hata Kontrol Listesi	76
2.2. Günlük Hesap Kontrol Cetveli	77
2.3. Aylık Hesap Kontrol Cetveli	78
2.4. Ayrıntılı Yevmiye Cetveli	79
2.5. Gider Listesi	80
2.6. Yardımcı Defter	81
2.7. Yevmiye Defteri	82
2.8. Aylık Harcama ve Avans Cetveli	83
2.9. Kümülatif Gider Cetveli	84
2.10. Bütçe Giderleri ve Ödeme Emirleri Cetveli	85
2.11. İcma1 Cetveli	86
2.12. Mizan Cetveli	87
2.13. Emanetler Cetveli	88
2.14. Bütçe Gelirleri Cetveli	89
2.15. Bütçe Hesapları İcma1 Cetveli	90
2.16. Bütçe Hesapları İcma2 Cetveli	91

3. CETVELLER	92
3.1. Tahakkuk Müzekkeresi ve Verile Emri	93
3.2. Saymanlık İşlem Fişi	94





bütçe programları

** BUTCE.PRG **

```
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET BELL ON
DO WHILE .T.
A=SPACE(1)
CLEAR
@3,19 TO 13,47 DOUBLE
@5,21 SAY " 1 - BILGI UZERINDE ISLEM"
@7,21 SAY " 2 - MUHASEBE ISLEMLERI"
@9,21 SAY " 3 - MALIYE ISLEMLERI"
@11,21 SAY " 4 - ISLEM SONU"
@15,16 TO 17,50 DOUBLE
@16,19 SAY "          TERCIHINIZ..." GET A PICT "X"
READ
DO CASE
    CASE A="1"
        DO BILGI
    CASE A="2"
        DO MUHASEBE
    CASE A="3"
        DO MALIYE
    CASE A="4"
        CLEAR
        RETURN
OTHERWISE
    CLEAR
    @12,45
    WAIT "          HATALI KOD GIRILDI.....ENTER  TUSUNA BASINIZ!"
ENDCASE
ENDDO
```

** BILGI.PRG **

```
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET BELL ON
DO WHILE .T.
A=SPACE(1)
CLEAR
@7,17 TO 19,52 DOUBLE
@9,22 SAY " 1 - BILGI GIRISI"
@11,22 SAY " 2 - GUNCELLEME"
@13,22 SAY " 3 - SILME"
@15,22 SAY " 4 - ODEME EMIRLERI GIRISI"
@17,22 SAY " 5 - ISLEM SONU"
@20,14 TO 22,55 DOUBLE
@21,16 SAY "          TERCIHINIZ..." GET A PICT "X"
READ
DO CASE
CASE A="1"
DO GIRIS
CASE A="2"
DO GUNCEL
CASE A="3"
DO SILME
CASE A="4"
DO ODEME
CASE A="5"
CLEAR
RETURN
OTHERWISE
CLEAR
@12,45
WAIT "          HATALI KOD GIRILDI.....ENTER  TUSUNA BASINIZ!"
ENDCASE
ENDDO
```


** GIRIS.PRg **

```
set talk off
set echo off
set date french
SELECT A
    use YEV1
SELECT B
    use YEV2
do while .t.
clear
@6,28 TO 14,42
@8,30 SAY "1 - T1 FISI"
@10,30 SAY "2 - T2 FISI"
@12,30 SAY "3 - CIKIS"
FIS=SPACE(2)
FIS1=space(1)
@15,26 TO 17,44
@16,28 SAY "SECIMINIZ!..." GET FIS1 PICT "9"
read
DO CASE
    CASE FIS1="2"
        FIS="T2"
        CLEAR
        DO EKran2
        DO WHILE .T.
            FIS=SPACE(2)
            @7,37 GET FIS PICT "XX"
            READ
            if UPPER(fis)="T2".OR.UPPER(FIS)="T3".OR.UPPER(FIS)="I2".OR.UPPER(FIS)="I3"
                SELECT B
                GOTO BOTTOM
                APPEND BLANK
                REPLACE FIS_ADI with FIS
                @8,37 GET BIRIM_KOD
                @9,37 GET YEV_TAR
                @10,37 GET YEV_NO
                @11,37 GET HESAP_NO
                @12,37 GET GEL_KE_A_K
                @13,37 GET PROGRAM
                @14,37 GET ALT_PRG
                @15,37 GET OD_TUR
                @16,37 GET FAAL_PRJ
                @17,37 GET HARC_KAL
                @18,37 GET BORC_AL
                @19,37 GET PARA_MIK
                READ
            ELSE
                EXIT
            ENDIF
        ENDDO
        CASE FIS1="3"
            CLEAR
            CLOSE ALL
```

```
ERASE YEV1IND.NDX
USE YEV1
INDEX ON YEV_NO TO YEV1IND
CLOSE ALL
RETURN
CASE FIS1="1"
  CLEAR
  DO EKРАН1
  @7,29 GET FIS PICT "xX"
  READ
  IF UPPER(FIS)="T1".OR.UPPER(FIS)="11"
    SELECT A
    GOTO BOTTOM
    APPEND BLANK
    REPLACE FIS_ADI with FIS
    @9,29 get BIRIM_KOD
    @11,29 get YEV_TAR
    @13,29 get YEV_NO
    @15,29 get BELG_D_N
    @17,29 GET KISI_ADI
    READ
  ENDIF
OTHERWISE
  @12,2
  WAIT "HATALI KOD GIRILDI ....ENTER"
ENDCASE
FIS=SPACE(3)
ENDDO
RETURN
```

** GUNCEL.PRG **

```
set talk off
set echo off
SET DATE FRENCH
SELECT 1
use yev2 index yevind2
SELECT 2
use yev1 index yev1ind
DO WHILE .T.
  clear
  @6,28 to 14,49
  @8,30 say " 1- 1 NUMARALI FIS"
  @10,30 say " 2- 2 NUMARALI FIS"
  @12,30 say " 3- CIKIS"
  fis1=space(1)
  @15,26 to 17,51
  @16,32 say "SECIMINIZ!..." get fis1 pict "9"
  read
  do case
    case fis1="2"
      SELECT 1
      YEV=SPACE(6)
      clear
      do ekran4
      @7,37 get yev pict "XXXXXX"
    @23,2 say "bilgi degistirmek istemiyorsaniz enter tusuna basiniz!...."
    read
    if len(trim(yev))<>0
      find &yev
      if .not. eof()
        replace yev_no with yev
        @23,2 SAY SPACE(60)
        DO WHILE .T.
          @8,37 SAY fis_adi
          @9,37 SAY birim_kod
          @10,37 SAY yev_tar
          @11,37 SAY hesap_no
          @12,37 SAY gel_ke_a_k
          @13,37 SAY program
          @14,37 SAY alt_prg
          @15,37 SAY od_tur
          @16,37 SAY faal_prj
          @17,37 SAY harc_kal
          @18,37 SAY borc_al
          @19,37 SAY para_mik
          C=SPACE(1)
        @23,4 SAY "ISTEDIGINIZ KAYIT MI?..(E/H GIRINIZ)..." GET C PICT "X"
        READ
        @23,4 SAY SPACE(60)
        IF UPPER(C)="E"
          @23,4 say "DUZELTME YAPABILIRSINIZ!...."
          @8,37 get fis_adi
          @9,37 get birim_kod
```

```
@10,37 get yev_tar
@11,37 get hesap_no
@12,37 get gel_ke_a_k
@13,37 get program
@14,37 get alt_prg
@15,37 get od_tur
@16,37 get faal_prj
@17,37 get harc_kal
@18,37 get borc_al
@19,37 get para_mik
read
CLEAR
EXIT
ELSE
SKIP
IF YEV=YEV_NO
LOOP
ELSE
@24,4
WAIT "ISTEDIGINIZ NUMARALI BASKA FIS YOK!... ENTER'A BASINIZ"
EXIT
ENDIF
ENDIF
ENDDO
else
clear
@12,17 to 14,67 double
@13,19 say "bu fis kayitli degil.....enter'a basiniz"
@20,1
wait ""
endif
endif
case fis1="1"
SELECT 2
yev=space(6)
clear
do ekran5
@7,29 get yev pict "XXXXXX"
@23,2 say "bilgi degistirmek istemiyorsaniz enter tusuna basiniz!...."
read
if len(trim(yev))<>0
find &yev
if .not. eof()
replace yev_no with yev
@23,2 SAY SPACE(60)
@9,29 SAY fis_adi
@11,29 SAY birim_kod
@13,29 SAY yev_tar
@15,29 SAY belg_d_n
@17,29 SAY kisi_adi
C=SPACE(1)
@23,4 SAY "ISTEDIGINIZ KAYIT MI?..(E/H GIRINIZ)..." GET C PICT "X"
READ
```



```
@23,4 SAY SPACE(60)
IF UPPER(C)="E"
    @23,4 say "DUZELTME YAPABILIRSINIZ!...."
    @9,29 get fis_adi
    @11,29 get birim_kod
    @13,29 get yev_tar
    @15,29 get belg_d_n
    @17,29 get kisi_adi
    read
ENDIF
ENDIF
else
    clear
    @12,17 to 14,67 double
    @13,19 say "bu fis kayitli degil.....enter'a basiniz"
    @20,1
    wait ""
endif
endif
CASE FIS1="3"
CLEAR
close data
close index
RETURN
ENDCASE
ENDDO
```

** SILME.PRG **

```
SET DATE FRENCH
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SELECT 1
USE YEV2 INDEX YEVIND2
SELECT 2
USE YEV1 INDEX YEV1IND
DO WHILE .T.
CLEAR
@6,28 TO 14,49
@8,30 SAY " 1- 1 NUMARALI FIS"
@10,30 SAY " 2- 2 NUMARALI FIS"
@12,30 SAY " 3- CIKIS"
FIS1=SPACE(1)
@15,26 TO 17,51
@16,32 SAY "SECIMINIZ!..." GET FIS1 PICT "9"
READ
DO CASE
CASE FIS1="2"
SELECT 1
YEV=SPACE(6)
CLEAR
DO EKRA4
@7,37 GET YEV PICT "XXXXXX"
@23,2 SAY "kayit silmek istemiyorsanız ENTER tusuna basınız!...."
READ
IF LEN(TRIM(YEV))<>0
FIND &YEV
IF .NOT. EOF()
REPLACE YEV_NO WITH YEV
@23,2 SAY SPACE(60)
DO WHILE .T.
@8,37 SAY FIS_ADI
@9,37 SAY BIRIM_KOD
@10,37 SAY YEV_TAR
@11,37 SAY HESAP_NO
@12,37 SAY GEL_KE_A_K
@13,37 SAY PROGRAM
@14,37 SAY ALT_PRG
@15,37 SAY OD_TUR
@16,37 SAY FAAL_PRJ
@17,37 SAY HARC_KAL
@18,37 SAY BORC_AL
@19,37 SAY PARA_MIK
C=SPACE(1)
@23,4 SAY "ISTEDIGINIZ KAYIT MI?..(E/H GIRINIZ)..." GET C PICT "X"
READ
@23,4 SAY SPACE(60)
IF UPPER(C)="E"
DELETE
PACK
EXIT
```

```
ELSE
  SKIP
  IF YEV=YEV_NO
    LOOP
  ELSE
    @24,4
    WAIT "ISTEDIGINIZ NUMARALI BASKA FIS YOK!....ENTER'A BASINIZ"
    EXIT
  ENDIF
ENDIF
ENDDO
ELSE
  CLEAR
  @12,17 TO 14,67 DOUBLE
  @13,19 SAY "Bu fis kayitli degil.....ENTER'a basiniz"
  @20,1
  WAIT""
ENDIF
CASE FIS1="1"
  SELECT 2
  YEV=SPACE(6)
  CLEAR
  DO EKRA5
  @7,29 GET YEV PICT "XXXXXX"
  @23,2 SAY "Bilgi silmek istemiyorsanız ENTER tusuna basiniz!..."
  READ
  IF LEN(TRIM(YEV))<>0
    FIND &YEV
    IF .NOT. EOF()
      REPLACE YEV_NO WITH YEV
      @23,2 SAY SPACE(60)
      @9,29 SAY FIS_ADI
      @11,29 SAY BIRIM_KOD
      @13,29 SAY YEV_TAR
      @15,29 SAY BELG_D_N
      @17,29 SAY KISI_ADI
      C=SPACE(1)
      @23,4 SAY "ISTEDIGINIZ KAYIT MI?..(E/H GIRINIZ)..." GET C PICT "X"
      READ
      @23,4 SAY SPACE(60)
      IF UPPER(C)="E"
        DELETE
        PACK
      ENDIF
    ELSE
      CLEAR
      @12,17 TO 14,67 DOUBLE
      @13,19 SAY "Bu fis kayitli degil.....enter'a basiniz"
      @20,1
      WAIT ""
    ENDIF
  ENDIF
CASE FIS1="3"
```

-10-

CLEAR
CLOSE ALL
RETURN
ENDCASE
ENDDO



** ODEME.PRG **

```
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET BELL ON
DO WHILE .T.
A=SPACE(1)
CLEAR
@7,16 TO 17,46 DOUBLE
@9,22 SAY " 1 - BILGI GIRISI"
@11,22 SAY " 2 - GUNCELLEME"
@13,22 SAY " 3 - SILME"
@15,22 SAY " 5 - ISLEM SONU"
@19,14 TO 21,48 DOUBLE
@20,16 SAY "          TERCIHINIZ..." GET A PICT "X"
READ
DO CASE
  CASE A="1"
    DO ODGIR
  CASE A="2"
    DO ODGUN
  CASE A="3"
    DO ODSIL
  CASE A="4"
    CLEAR
    RETURN
OTHERWISE
  CLEAR
  @12,45
  WAIT "          HATALI KOD GIRILDI.....ENTER  TUSUNA BASINIZ!"
ENDCASE
ENDDO
```

** ODGIR . PRG **

```
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
  USE ODEME
CLEAR
DO WHILE .T.
  DO EKTRANS
  PRG=SPACE(3)
  @7,37 GET PRG PICT "XXX"

  SET COLOR TO w*
  @23,2 SAY " BILGI GIRMEN İSTEMİYORSANIZ ENTER TUSUNA BASINIZ !....."
  READ
  SET COLOR TO w+
  IF LEN(TRIM(PRG))=0
    CLOSE DATA
    CLOSE INDEX
    *   ERASE ODIND.NDX
    *   USE ODEME
    *   INDEX ON PROGRAM+ALT_PRG+OD_TUR+FAAL_PRJ+HARC_KAL TO ODIND
    *   CLOSE ALL
    CLEAR
    RETURN
  ELSE
    @23,2 SAY SPACE(70)
  ENDIF
  GOTO BOTTOM
append blank
REPLACE PROGRAM WITH PRG
@9,37 GET ALT_PRG
@11,37 GET OD_TUR
@13,37 GET FAAL_PRJ
@15,37 GET HARC_KAL
@17,37 GET ODEME
read
SET COLOR OFF
ENDDO
```

** ODGUN.PRG **

```
set talk off
set echo off
USE ODEME INDEX ODIND
CLEAR
DO WHILE .T.
  CLEAR
  DO EKRAN5
  PRG=SPACE(3)
  SET COLOR TO W*
  @7,37 GET PRG PICT "XXX"
  @23,2 say "bilgi degistirmek istemiyorsaniz enter tusuna basiniz!...."
  read
  SET COLOR TO W+
  if len(trim(PRG))<>0
    find &PRG
    if .not. eof()
      replace PROGRAM with PRG
      @23,2 SAY SPACE(60)
      DO WHILE .T.
        @7,37 SAY program
        @9,37 SAY alt_prg
        @11,37 SAY od_tur
        @13,37 SAY faal_prj
        @15,37 SAY harc_kal
        @17,37 SAY ODEME
        C=SPACE(1)
        @23,4 SAY "ISTEDIGINIZ KAYIT MI?..(E/H GIRINIZ)..." GET C PICT "X"
        READ
        @23,4 SAY SPACE(60)
        IF UPPER(C)="E"
          @23,4 say "DUZELTME YAPABILIRSINIZ!...."
          @7,37 get program
          @9,37 get alt_prg
          @11,37 get od_tur
          @13,37 get faal_prj
          @15,37 get harc_kal
          @17,37 GET ODEME
          read
          CLEAR
        ELSE
          SKIP
          IF PRG=PROGRAM
            LOOP
          ELSE
            @24,4
            WAIT "ISTEDIGINIZ NUMARALI BASKA FIS YOK!... ENTER'A BASINIZ"
            ENDIF
          ENDIF
          EXIT
        ENDDO
      ELSE
        clear
```

```
@12,17 to 14,67 double
@13,19 say "bu fis kayitli degil.....enter'a basiniz"
@20,1
wait ""
CLEAR
ENDIF
ELSE
CLOSE ALL
*ERASE ODIND.NDX
*USE ODEME
*INDEX ON PROGRAM+ALT_PRG+OD_TUR+FAAL_PRJ+HARC_KAL TO ODIND
*CLOSE ALL
CLEAR
RETURN
endif
ENDDO
```



** ODSIL.PRG **

```
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
USE ODEME INDEX ODIND
CLEAR
DO WHILE .T.
  CLEAR
  DO EKTRANS
  PRG=SPACE(3)
  SET COLOR TO W*
  @7,37 GET PRG PICT "XXX"
  @23,2 SAY "BILGI SILMEK ISTEMIYORSANIZ   E N T E R   TUSUNA
           BASINIZ !...."

READ
SET COLOR TO W+
IF LEN(TRIM(PRG))<>0
  FIND &PRG
  IF .NOT. EOF()
    REPLACE PROGRAM WITH PRG
    @23,2 SAY SPACE(60)
    DO WHILE .T.
      @7,37 SAY PROGRAM
      @9,37 SAY ALT_PRG
      @11,37 SAY OD_TUR
      @13,37 SAY FAAL_PRJ
      @15,37 SAY HARC_KAL
      @17,37 SAY ODEME
      C=SPACE(1)
      @23,4 SAY "ISTEDIGINIZ KAYIT MI?..(E/H GIRINIZ)..."
      GET C PICT "X"

      READ
      @23,4 SAY SPACE(60)
      IF UPPER(C)="E"
        DELETE
        PACK
        CLEAR
      ELSE
        SKIP
        IF PRG=PROGRAM
          LOOP
        ELSE
          @24,4
          WAIT "ISTEDIGINIZ NUMARALI BASKA FIS YOK!... ENTER'A BASINIZ"
          ENDIF
        ENDIF
        EXIT
      ENDDO
    ELSE
      CLEAR
      @12,17 TO 14,67 DOUBLE
      @13,19 SAY "bu fis kayitli degil.....enter'a basiniz"
      @20,1
```

```
        WAIT ""
        CLEAR
    ENDIF
ELSE
    CLOSE ALL
    *ERASE ODIND.NDX
    *USE ODEME
    *INDEX ON PROGRAM+ALT_PRG+OD_TUR+FAAL_PRJ+HARC_KAL TO ODIND
    *CLOSE ALL
    CLEAR
    RETURN
ENDIF
ENDDO
```



** MUHASEBE.PRG **

```
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET BELL ON
DO WHILE .T.
CLEAR
@2,6 TO 19,60 DOUBLE
@3,10 SAY "ASAGIDAKILERI ISLEM SIRASINA GORE GERCEKLESTIRINIZ"
@4,8 TO 4,59
@5,8 SAY " [A] - FIS KONTROL LISTESI"
@7,8 SAY " [B] - GUNLUK KONTROL"
@9,8 SAY " [C] - AYLIK KONTROL "
@11,8 SAY " [D] -AYRINTILI YEVMİYE ALINMASI ISLEMI "
@12,8 SAY " [E] - BUTCE GIDERLERI LISTESI"
@14,8 SAY " [F] - YARDIMCI DEFTER "
@16,8 SAY " [G] - YEVMİYE DEFTERI "
@18,8 SAY " [H] - CALISMA SONU"
B=SPACE(1)
@20,25 SAY "TERCIHINIZ ==>" GET B PICT "X"
READ
DO CASE
CASE UPPER(B)="A"
DO HATA
CASE UPPER(B)="B"
DO GUNLUK
CASE UPPER(B)="C"
DO AY
CASE UPPER(B)="D"
DO AYYEV
CASE UPPER(B)="E"
DO LISTE
CASE UPPER(B)="F"
DO YARDIMCI
CASE UPPER(B)="G"
DO DEFTER
CASE UPPER(B)="H"
CLEAR
RETURN
OTHERWISE
CLEAR
@12,2
WAIT "YANLIS KOD GIRDINIZ. TEKRAR GIRINIZ!....enter tusuna basiniz"
ENDCASE
ENDDO
RETURN
```

** HATA.PRG **

```
SET PRINT ON
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET DATE FRENCH
CLOSE ALL
ERASE TOPLAM.DBF
CLEAR
TOPZIM=0
TOPMAT=0
ERASE YEVIND2.NDX
USE YEV2
  INDEX ON YEV_NO TO YEVIND2
*SET TALK OFF
*SET ECHO OFF
SELECT 1
  USE YEV2 INDEX YEVIND2
  ***** yevmiye numarasina gore index yapildi*****
SELECT 1
  TOTAL ON YEV_NO TO TOPLAM
SELECT 2
  USE TOPLAM
? SPACE(48)+"H A T A K O N T R O L L I S T E S I"
? SPACE(48)+"=====
?
?
?|------|
?|-----|"
? SPACE(17)+"|BIRIM KODU| TARİH |YEVMIYE NO|HESAP NO|AYRINTI KODU|
  BORC      |      ALACAK      |"
?|------|
?|-----|"
SELECT 2
  DO WHILE .NOT. EOF()
  YNO=YEV_NO
  SELECT 1
    SEEK YNO
    DO WHILE YNO=YEV_NO
      IF BORC_AL="1"
        TOPZIM=TOPZIM+PARA_MIK
        ? BIRIM_KOD,YEV_TAR,YEV_NO,HESAP_NO,GEL_KE_A_K,PARA_MIK
      ELSE
        TOPMAT=TOPMAT+PARA_MIK
        ? BIRIM_KOD,YEV_TAR,YEV_NO,HESAP_NO,GEL_KE_A_K,
        ?? SPACE(19),PARA_MIK
      ENDIF
      SKIP
    ENDDO

  ? SPACE(26)+" -----"+SPACE(4)+"-----"
  IF TOPZIM=TOPMAT
    ? SPACE(24),STR(TOPZIM,15,0),SPACE(3),STR(TOPMAT,15,0)
```



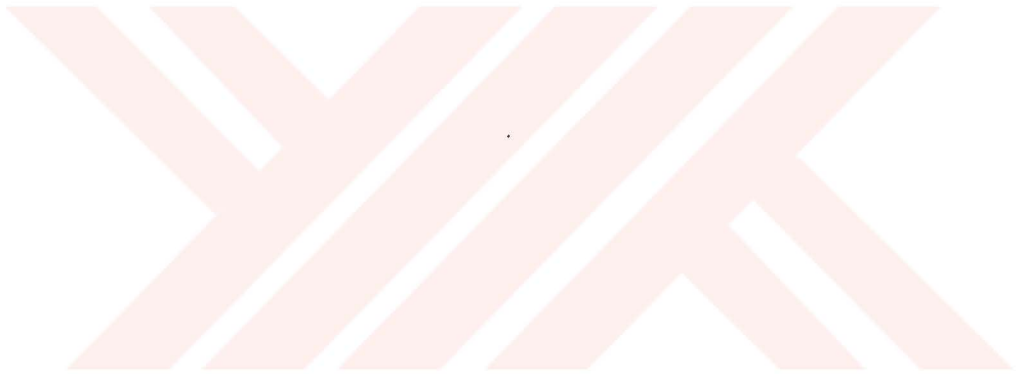
```
ELSE
    ? SPACE(24),STR(TOPZIM,15,0),SPACE(3),STR(TOPMAT,15,0)+
    ?? "    ESIT DEGİL"
ENDIF
? "-----"
-----"
TOPZIM=0
TOPMAT=0
SELECT 2
SKIP
IF EOF()
    CLOSE ALL
    SET PRINT OFF
    RETURN
ENDIF
ENDDO
```

* GUNLUK.PRG *

```
SET PRINT ON
SET TALK ON
SET ECHO ON
SET DATE FRENCH
CLEAR
    HNO=SPACE(3)
    I=0
    HADI=SPACE(30)
    BOS1=SPACE(3)
    BOS8=SPACE(8)
    BOS5=SPACE(34)
    GUN="00/00/00"
CLOSE ALL
ERASE YEVIND.NDX
USE YEV2
INDEX ON HESAP_NO TO YEVIND
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
USE AYZIM
GO TOP
DELETE ALL
PACK
USE AYMAT
GO TOP
DELETE ALL
PACK
SELECT 1
    USE YEV2 INDEX YEVIND.NDX,YEVIND2.NDX
    ***( YEVIND,NDX hesap_no ya gore, yevind2.ndx yevmiye_no ya
        ** gore indexlendi)
SELECT 2
    USE HESAP INDEX HESIND
SELECT 1
    SET ORDER TO 2
    GOTO TOP
    ERASE TARIH.DBF
    TOTAL ON YEV_TAR TO TARIH
SELECT 6
    USE TARIH
    DO WHILE .NOT. EOF()
        GUN=DTOC(YEV_TAR)
        I=I+1
        SELECT 1
            SET ORDER TO 1
            ERASE MATLUP.DBF
            ERASE ZIMMAT.DBF
            ERASE ZIMMET.DBF
            TOTAL ON HESAP_NO TO ZIMMAT FOR GUN=DTOC(YEV_TAR)
            ***** ( Hesap numaralarini teklestiren dosya (zimmat))
            TOTAL ON HESAP_NO TO ZIMMET FOR BORC_AL="1" .AND. GUN=DTOC(YEV_TAR)
            TOTAL ON HESAP_NO TO MATLUP FOR BORC_AL="2" .AND. GUN=DTOC(YEV_TAR)
            USE AYZIM
```

```
APPEND FROM ZIMMET
USE AYMAT
APPEND FROM MATLUP
SELECT 3
    USE ZIMMAT
SELECT 4
    USE ZIMMET
SELECT 5
    USE MATLUP
SELECT 7
    USE SAYMAN
    SK=SAYMAN_KOD
    ? SPACE(19)+"GUNLUK HESAP KONTROL CETVELI"
SELECT 3
    GOTO TOP
    ? "*****" +
    ?? "*****"
    ? " * "+SK+" * *          *      TARİH      * ",
    ?? CTOD(GUN), " * "
    ? "*****" +
    ?? "*****"
    ? " * HESAP NO *          HESAP ADI          *      BORC      * " +
    ?? " ALACAK * "
    ? "*****" +
    ?? "*****"
DO WHILE .NOT. EOF()
    HNO=HESAP_NO
    SELECT 2
        GOTO TOP
        LOCATE FOR HNO=HESAP_NO
        HADI=HESAP_ADI
    SELECT 4
        GOTO TOP
        LOCATE FOR HNO=HESAP_NO
        ZIM=PARA_MIK
    SELECT 5
        GOTO TOP
        LOCATE FOR HNO=HESAP_NO
        MAT=PARA_MIK
        ? " * "+BOS1+HNO+" * "+HADI+" "+ " * ",ZIM," * ",MAT," * "
    SELECT 3
        SKIP
ENDDO
SELECT 4
    SUM PARA_MIK TO TOPZIM
SELECT 5
    SUM PARA_MIK TO TOPMAT
    ? "*****" +
    ?? "*****"
    ? " * "+bos8+" * "+BOS5+" * ",TOPZIM," * ",TOPMAT," * "
    ? "*****" +
    ?? "*****"
EJECT
```

```
CLEAR
CLOSE DATABASES
SELECT 1
    USE YEV2 INDEX YEVIND.NDX,YEVIND2.NDX
SELECT 2
    USE HESAP INDEX HESIND
SELECT 6
    USE TARİH
    SKIP 1
    ENDDO
CLOSE ALL
SET PRINT ON
RETURN
```



* AY.PRQ *

SET PRINT ON
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET DATE FRENCH
PUBLIC AY
CLEAR

STORE 0 TO A,TZIM,TMAT,ZIM,MAT
AY=SPACE(8)
HNO=SPACE(3)
HADI=SPACE(30)
BOS1=SPACE(3)
BOS8=SPACE(8)
BOS5=SPACE(34)

SELECT 1
USE SAYMAN
SA=SAYMAN_ADI
SK=SAYMAN_KOD
DK=DAIRE_KODU
SELECT 3
USE YEV2 INDEX YEVIND
SELECT 4
USE HESAP INDEX HESIND
SELECT 6
USE AYLIK
GO TOP
DELETE ALL
PACK

SET PROCEDURE TO PRC1
SELECT 3

A=MONTH(YEV_TAR)
DO PRC002
B=LEN(AY)
C=15-B
D=INT(C/2)
F=MOD(C,2)
IF F=0
E=D-1
ELSE
E=D
ENDIF
? SPACE(50)+" AYLIK HESAP KONTROL CETVELI"
? SPACE(30)+"*****"+
?? "*****"

? SPACE(30)+"* "+SK+" * * "+
?? " AY "+SPACE(D)+AY+SPACE(E)+"*"

? SPACE(30)+"*****"+

```
?? "*****"
? SPACE(30)+"*HESAP NO*                HESAP ADI          *    "+
?? "  BORC      *      ALACAK      *"

? SPACE(30)+"*****"+
?? "*****"
SELECT 3
DO WHILE .NOT. EOF()

    HNO=HESAP_NO
    DO WHILE HNO=HESAP_NO
        IF BORC_AL="1"
            ZIM=ZIM+PARA_MIK
        ELSE
            MAT=MAT+PARA_MIK
        ENDIF
    SKIP
    ENDDO
    TZIM=TZIM+ZIM
    TMAT=TMAT+MAT
    SELECT 4
    SEEK HNO
    HADI=HESAP_ADI
    ? SPACE(30)+"*"+BOS1+HNO+" * "+HADI+" "+ * ",ZIM,"* ",MAT,"*"
select 6
GO BOTTOM
APPEND BLANK
REPLACE HESAP_NO WITH HNO
REPLACE PARA_ZIM WITH ZIM
REPLACE PARA_MAT WITH MAT
ZIM=0
MAT=0
SELECT 3
ENDDO
? SPACE(30)+"*****"+
?? "*****"
? SPACE(30)+"*"+bos8+"*"+BOS5+"* ",TZIM,"* ",TMAT,"*"
? SPACE(30)+"*****"+
?? "*****"
@24,3

CLOSE ALL
SET PRINT OFF
RETURN
```

** AYYEV.PRG **

```
SET PRINT ON
SET TALK ON
SET ECHO ON
SET DATE FRENCH
CLEAR
CLOSE ALL
ERASE YEVIND5.NDX
USE YEV2
INDEX ON HESAP_NO+DTOC(YEV_TAR)+PROGRAM+ALT_PRG+OD_TUR+FAAL_PRJ+
HARC_KAL+ YEV_NO TO YEVIND5
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
    TOP1=0
    TOP2=0
    HNO=SPACE(3)
    HADI=SPACE(30)
    TOPZIM=0
    TOPMAT=0
    GUN="00/00/00"
SELECT 1
    USE AYLIK
SELECT 2
    USE YEV2 INDEX YEVIND5
    ** HESAP_NO,DTOC(YEV_TAR),PROGRAM,ALT_PRG,OD_TUR,FAAL_PRJ,HARC_KAL
        * VE YEVMIYE_NO YA GORE INDEX * --- *
SELECT 3
    USE TARİH
SELECT 4
    USE HESAP INDEX HESIND
    GO TOP
SELECT 5
    USE SAYMAN
    SAD=SAYMAN_ADI
    SKOD=SAYMAN_KOD
    DKOD=DAIRE_KODU
    B=LEN(SAD)
    C=46-B
? SPACE(42)+"A Y R I N T I L I Y E V M I Y E D E F T E R I"
? SPACE(42)+"=====
?
?
?
?
SELECT 1
    DO WHILE .NOT. EOF()
        HNO=HESAP_NO
        SELECT 4
        SEEK HNO
        HADI=HESAP_ADI
? SPACE(10)+"HESABIN ADI :",HADI+SPACE(C)+"SAYMANLIK KODU:"+SKOD
```

```

? SPACE(10)+"HESABIN KODU:",HNO+SPACE(55)+"SAYMANLIK ADI :"+SAD
? "|-----"
??"-----"
? "|SAY-KOD|DAIRE|BIRIM|   TARİH   |YEVMIYE NO| HESAP|   GIDER KODLARI   "
??" |      BORC      |   G.TOPLAM   |   ALACAK   |   G.TOPLAM   |"
? "|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----"
??"-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----"

SELECT 3
DO WHILE .NOT. EOF()
  GUN=DTOC(YEV_TAR)
  SELECT 2
  DO WHILE GUN=DTOC(YEV_TAR).and.hno=hesap_no
    IF BORC_AL="1"
      TOPZIM=TOPZIM+PARA_MIK
      ? "| "+SKOD+" | "+DKOD+" | "+BIRIM_KOD+" |",GUN,"| "+YEV_NO+
      ??" | "+HESAP_NO+" | "+PROGRAM+" "+ALT_PRG+" "+OD_TUR+" "+
      ??FAAL_PRJ+" "+HARC_KAL+" | "+STR(PARA_MIK,13)+" | "+SPACE(15)+
      ??" | "+SPACE(15)+" | "+SPACE(15)+" |"
    ELSE
      IF BORC_AL="2"
        TOPMAT=TOPMAT+PARA_MIK
        ? "| "+SKOD+" | "+DKOD+" | "+BIRIM_KOD+" |",GUN,"| "+
        ??YEV_NO+" | "+HESAP_NO+" | "+PROGRAM+" "+
        ?? ALT_PRG+" "+OD_TUR+" "+FAAL_PRJ+" "+HARC_KAL+
        ??" | "+SPACE(15)+" | "+SPACE(15)+" | "+STR(PARA_MIK,13)+
        ??" | "+SPACE(15)+" |"
      ELSE
        ? "HATALI KOD GIRILDI"
      ENDIF
    ENDIF
  SKIP
  ENDDO
IF TOPZIM>0.OR.TOPMAT>0

? "| "+SPACE(7)+" | "+SPACE(5)+" | "+SPACE(5)+" | "+SPACE(10)+" | "+
?? SPACE(10)+" | "+SPACE(6)+" | "+SPACE(18)+" | "+SPACE(15)+" | "+
??"-----" + " | "+SPACE(15)+" | "+ "-----" + " |"
? "| "+SPACE(7)+" | "+SPACE(5)+" | "+SPACE(5)+" | "+SPACE(10)+" | "+
?? SPACE(10)+" | "+SPACE(6)+" | "+SPACE(18)+" | "+SPACE(15)+" | "+
?? STR(TOPZIM,13)+" | "+SPACE(15)+" | "+STR(TOPMAT,13)+" |"
ENDIF

TOP1=TOP1+TOPZIM
TOP2=TOP2+TOPMAT

TOPMAT=0
TOPZIM=0
SELECT 3

IF EOF()
  EXIT
ENDIF
SKIP
ENDDO

```



```
        GO TOP
        ?"|" + SPACE(7) + "|" + SPACE(5) + "|" + SPACE(5) + "|" + SPACE(10) + "|" +
        ?? SPACE(10) + "|" + SPACE(6) + "|" + SPACE(18) + "|" + SPACE(15) + "|" +
        ?? "=====|" + SPACE(15) + "|" + "=====|" + "|" +
        ?"|" + SPACE(7) + "|" + SPACE(5) + "|" + SPACE(5) + "|" + SPACE(10) + "|" +
        ?? SPACE(10) + "|" + SPACE(6) + "|" + SPACE(18) + "|" + SPACE(15) + "|" +
        ?? STR(TOP1,13) + " |" + SPACE(15) + "|" + STR(TOP2,13) + " |"
        SELECT 1

        IF EOF()
            CLOSE DATABASES
            CLOSE INDEXES
            SET PRINT OFF
            RETURN
        ENDIF
        SKIP
TOP1=0
TOP2=0
ENDDO
```



** LISTE.PRG **

```
SET PRINT ON
SET TALK ON
SET ECHO ON
SET DATE FRENCH
CLEAR
CLOSE ALL
STORE 0 TO TPRG1,TPRG2,TPRG3,OD1,OD2,OD3,FP1,FP2,FP3,APRG1,APRG2,APRG3
STORE 0 TO PRG1,PRG2,PRG3,FPT1,FPT2,FPT3
GUN="00/00/00"
PRG=SPACE(3)
APRG=SPACE(2)
O=SPACE(1)
STORE SPACE(3) TO FP,BR,HK,HNO
AD=SPACE(22)
YNO=SPACE(6)
ERASE GIDERIND.NDX
ERASE B.NDX
use yev2
INDEX ON PROGRAM+ALT_PRG+OD_TUR+FAAL_PRJ+HARC_KAL+DTC(YEV_TAR)+
      YEV_NO TO B
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
select 2
  USE YEV1 INDEX YEV1IND
SELECT 3
  USE GIDER
  GO TOP
  DELETE ALL
  PACK
SELECT 5
  USE SAYMAN
  DA=DAIRE_KODU
select 1
USE YEV2 INDEX B
GO TOP
SEEK "101"
? SPACE(55)+"G I D E R   L I S T E S I"
? SPACE(55)+"===== "
? "-----"
?? "-----"
? " !DAIRE!BIRIM!  TARIH      !YEVMIYE !  GIDER KODLARI   !      "
?? "ADI SOYADI      !  AVANS(BORC)  !  AVANS(ALACAK)  !MAH.ED.VEYA OD.!"
? "-----"
?? "-----"
DO WHILE .NOT. EOF()
  STORE 0 TO HK1,HK2,HK3
  SELECT 1
    PRG=PROGRAM
    APRG=ALT_PRG
    O=OD_TUR
    FP=FAAL_PRJ
    HK=HARC_KAL
```

```
DO WHILE PRG=PROGRAM.AND.APRG=ALT_PRG.AND.O=OD_TUR.AND.FP=FAAL_PRJ
.AND.HK=HARC_KAL
HNO=HESAP_NO
YNO=YEV_NO
BR=BIRIM_KOD
GUN=YEV_TAR
SELECT 2
  SEEK YNO
    IF EOF()
      CLEAR
      ? "KAYIT BULUNAMADI"
      ? YNO+" YEVMIYE NOLU KAYIT 1 NO'LU FIS DOSYASINDA
        YAZILMAMIS"
      RETURN
    ELSE
      AD=KISI_ADI
    ENDIF
  SELECT 1
    IF HESAP_NO="070"
      IF BORC_AL="1"
        HK1=HK1+PARA_MIK
        ? "!"+"DA+" ! "+BR,"!",GUN,"! "+YNO+" ! "+PRG+" "+APRG+" "
        ?? O+" "+FP+" "+HK+" ! "+AD+"!",STR(PARA_MIK,13),"!"
        ??+" O ! O !"
      ELSE
        HK2=HK2+PARA_MIK
        ? "!"+"DA+" ! "+BR,"!",GUN,"! "+YNO+" ! "+PRG+" "+APRG+" "
        ?? O+" "+FP+" "+HK+" ! "+AD+"! O ","!"
        ??STR(PARA_MIK,13),"! O !"
      ENDIF
    ELSE
      HK3=HK3+PARA_MIK
      ? "!"+"DA+" ! "+BR,"!",GUN,"! "+YNO+" ! "+PRG+" "+APRG+" "
      ?? O+" "+FP+" "+HK+" ! "+AD+"! O ! "
      ??" O !",STR(PARA_MIK,13),"!"
    ENDIF
  SKIP
ENDDO
? "!"+"SPACE(72),"-----","-----","-----";
? "!"+"SPACE(44),"HARCAMA KALEMININ TOPLAMI:.." +STR(HK1,14)+" "
??STR(HK2,14)+" "+STR(HK3,14)+" !"
SELECT 3
  APPEND BLANK
  GO BOTTOM
  REPLACE PROGRAM WITH PRG
  REPLACE ALT_PRG WITH APRG
  REPLACE OD_TUR WITH O
  REPLACE FAAL_PRJ WITH FP
  REPLACE HARC_KAL WITH HK
  REPLACE HESAP_NO WITH HNO
  REPLACE HARCAMA WITH HK3
  REPLACE AV_BORC WITH HK1
  REPLACE AV_ALAC WITH HK2
```

```
SELECT 1
IF PRG<>PROGRAM
  FP1=FP1+HK1
  FP2=FP2+HK2
  FP3=FP3+HK3
  OD1=OD1+FP1
  OD2=OD2+FP2
  OD3=OD3+FP3
  APRG1=APRG1+OD1
  APRG2=APRG2+OD2
  APRG3=APRG3+OD3
  PRG1=PRG1+APRG1
  PRG2=PRG2+APRG2
  PRG3=PRG3+APRG3
  TPRG1=TPRG1+PRG1
  TPRG2=TPRG2+PRG2
  TPRG3=TPRG3+PRG3
  ? "!" +SPACE(44),"FAALIYET PROJE.....:" +STR(FP1,14)+" "
  ?? STR(FP2,14)+" " +STR(FP3,14)+" !"
  ? "!" +SPACE(44),"ODENEK TURU.....:" +STR(OD1,14)+" "
  ?? STR(OD2,14)+" " +STR(OD3,14)+" !"
  ? "!" +SPACE(44),"ALT PROGRAM.....:" +STR(APRG1,14)
  ?? " " +STR(APRG2,14)+" " +STR(APRG3,14)+" !"
  ? "!" +SPACE(44),"PROGRAM.....:" +STR(PRG1,14)
  ?? " " +STR(PRG2,14)+" " +STR(PRG3,14)+" !"
  ?"!"+SPACE(120)+"!"
  ?"!"+SPACE(120)+"!"
  STORE 0 TO PRG1,PRG2,PRG3,APRG1,APRG2,APRG3,OD1,OD2,OD3,FP1
  STORE 0 TO FP2,FP3
  ELSE
    IF APRG<>ALT_PRG
      FP1=FP1+HK1
      FP2=FP2+HK2
      FP3=FP3+HK3
      OD1=OD1+FP1
      OD2=OD2+FP2
      OD3=OD3+FP3
      APRG1=APRG1+OD1
      APRG2=APRG2+OD2
      APRG3=APRG3+OD3
      PRG1=PRG1+APRG1
      PRG2=PRG2+APRG2
      PRG3=PRG3+APRG3
      ? "!" +SPACE(44),"FAALIYET PROJE.....:"
      ?? STR(FP1,14)+" " +STR(FP2,14)+" " +STR(FP3,14)+" !"
      ? "!" +SPACE(44),"ODENEK TURU.....:"
      ?? STR(OD1,14)+" " +STR(OD2,14)+" " +STR(OD3,14)+" !"
      ? "!" +SPACE(44),"ALT PROGRAM.....:"
      ?? STR(APRG1,14)+" " +STR(APRG2,14)+" "
      ?? STR(APRG3,14)+" !"
      ?"!"+SPACE(120)+"!"
      ?"!"+SPACE(120)+"!"
      STORE 0 TO APRG1,APRG2,APRG3,FP1,FP2,FP3,OD1,OD2,OD3
```



```
ELSE
  IF 0<>OD_TUR
    FP1=FP1+HK1
    FP2=FP2+HK2
    FP3=FP3+HK3
    OD1=OD1+FP1
    OD2=OD2+FP2
    OD3=OD3+FP3
    ? "!" +SPACE(44),"FAALIYET PROJE.....:"
    ?? STR(FP1,14)+" " +STR(FP2,14)+" " +STR(FP3,14)+" !"
    ? "!" +SPACE(44),"ODENEK TURU.....:"
    ?? STR(OD1,14)+" " +STR(OD2,14)+" " +STR(OD3,14)+" !"
    ?"!"+SPACE(120)+"!"
    ?"!"+SPACE(120)+"!"

    APRG1=APRG1+OD1
    APRG2=APRG2+OD2
    APRG3=APRG3+OD3
    STORE 0 TO OD1,OD2,OD3,FP1,FP2,FP3
  ELSE
    IF FP<>FAAL_PRJ
      FP1=FP1+HK1
      FP2=FP2+HK2
      FP3=FP3+HK3
      ? "!" +SPACE(44),"FAALIYET PROJE.....:"
      ?? STR(FP1,14)+" " +STR(FP2,14)+" "
      ?? STR(FP3,14)+" !"
      ?"!"+SPACE(120)+"!"
      ?"!"+SPACE(120)+"!"
      OD1=OD1+FP1
      OD2=OD2+FP2
      OD3=OD3+FP3
      STORE 0 TO FP1,FP2,FP3
    ELSE
      FP1=FP1+HK1
      FP2=FP2+HK2
      FP3=FP3+HK3
      ?"!"+SPACE(120)+"!"
      ?"!"+SPACE(120)+"!"
    ENDIF
  ENDIF
ENDIF
IF EOF()
  ? "-----"
  ?? "-----"
  ?? "-----"
  ? "!" +SPACE(45)+"TOPLAM PROGRAM.....:"
  ??STR(TPRG1,14)+" " +STR(TPRG2,14)+" " +STR(TPRG3,14)+"
  ? "-----"
  ?? "-----"
  ?? "-----"
```

```
SELECT 3  
INDEX ON PROGRAM+ALT_PRG+OD_TUR+FAAL_PRJ+HESAP_NO+  
      HARC_KAL TO GIDERIND  
CLOSE DATA  
CLOSE INDEX  
SET PRINT OFF  
RETURN  
ENDIF  
ENDDO
```



** YARDIMCI.PRG **

```
SET PRINT ON
SET TALK OFF
SET DATE FRENCH
SET ECHO OFF
CLEAR
CLOSE ALL
    YNO=SPACE(6)
    PRG=SPACE(3)
    APRG=SPACE(2)
    O=SPACE(1)
    FP=SPACE(3)
    HK=SPACE(3)
    BORC=SPACE(1)

    PARA=0
    TOP1=0
    TOP2=0
    HNO=SPACE(3)
    HADI=SPACE(30)
    TOPZIM=0
    TOPMAT=0
    GUN="00/00/00"
    AKOD=SPACE(4)
    AKADI=SPACE(30)
    KISI=SPACE(22)
ERASE YEVIND4.NDX

USE YEV2
    INDEX ON HESAP_NO+GEL_KE_A_K+PROGRAM+ALT_PRG+OD_TUR+FAAL_PRJ+
        HARC_KAL+YEV_NO TO YEVIND4
SET TALK OFF
SET ECHO OFF

SELECT 1
    USE AYLIK
SELECT 2
    USE YEV2 INDEX YEVIND4
    ***** HESAP_NO ,AYRINTI KODU,PROGRAM,ALT PRG.,
    *****OD.TUR,FAAL.PRJ,HARC.KAL.VE YEVMIYE_NO YA GORE INDEX*****
SELECT 3
    USE TARIH
SELECT 4
    USE HESAP INDEX HESIND
    GO TOP
SELECT 5
    USE YEV1 INDEX YEV1IND
    ***** YEV_NO ya gore index yapildi *****

SELECT 2
    DO WHILE .NOT. EOF()
        HNO=HESAP_NO
        AKOD=GEL_KE_A_K
```

```
SELECT 4
  SEEK HNO
  HADI=HESAP_ADI

IF LEN (TRIM(AKOD))=0
  AKADI=" "
ELSE
  LOCATE FOR HNO=HESAP_NO.AND.AKOD=GEL_KE_A_K
  AKADI=GEL_KE_A_A
ENDIF
```

?
?
?

```
? SPACE(50),"HESABIN ADI :",HADI
? SPACE(50),"AYRINTI ADI :",AKADI
```

```
? "|-----"
??-----"
??-----"
? "| DAIRE:BIRIM:  TARİH  |YEVMIYE NO|  GİDER KODLARI  |"
??      ADI SOYADI      |      BORC      |      TOPLAM      |      ALACAK"
??      |      TOPLAM      |"
? "|-----|-----|-----|-----|-----|-----"
??"-----|-----|-----|-----|-----|-----"
?? "-----|"
```

```
SELECT 2
DO WHILE AKOD=GEL_KE_A_K.and.hno=hesap_no
GUN=DTOC(YEV_TAR)
DO WHILE GUN=DTOC(YEV_TAR).and.hno=hesap_no.AND.AKOD=GEL_KE_
  PRG=PROGRAM
  APRG=ALT_PRG
  O=OD_TUR
  FP=FAAL_PRJ
  HK=HARC_KAL
  BK=BIRIM_KOD
  YNO=YEV_NO
  BORC=BORC_AL
  PARA=PARA_MIK
  SELECT 5
    GO TOP
    SEEK YNO
    KISI=KISI_ADI
```

```
IF BORC="1"
  TOPZIM=TOPZIM+PARA
  ? "| "+" 7600 "+" | "+BK+" | "+GUN+" | "+YNO+" | "+PRG
  ?? " "+APRG+" "+O+" "+FP+" "+HK+" | "+KISI,PARA
ELSE
  IF BORC="2"
    TOPMAT=TOPMAT+PARA
    ? "| "+" 7600 "+" | "+BK+" | "+GUN+" | "+YNO+" | "
    ?? PRG+" "+APRG+" "+O+" "+FP+" "+HK+" | "+KISI
```



```
        ?? SPACE(30), PARA
    ELSE
        ? "HATALI KOD GIRILDI"
    ENDIF
ENDIF
SELECT 2
    IF EOF()
        EXIT
    ENDIF
    SKIP
ENDDO

? SPACE(79)+"-----"+SPACE(15)+"-----"
?SPACE(92), TOPZIM, SPACE(15), TOPMAT
    TOP1=TOP1+TOPZIM
    TOP2=TOP2+TOPMAT
? SPACE(92)+"-----"+SPACE(15)+"-----"
    ?SPACE(92), TOP1, SPACE(15), TOP2
    TOPMAT=0
    TOPZIM=0
IF HNO<>HESAP_NO .OR. AKOD<>GEL_KE_A_K
    ? SPACE(92)+"===== "+SPACE(15)+"===== "
    ?SPACE(92), TOP1, SPACE(15), TOP2
    TOP1=0
    TOP2=0
    EXIT
ENDIF
ENDDO
ENDDO
SET PRINT OFF
RETURN
```

** DEFTER.PRG **

```
SET PRINT ON
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET DATE FRENCH
CLEAR
CLOSE ALL
PUBLIC AY
STORE 0 TO TOP1, TOP2, TOPZIM, TOPMAT, ESZIM, ESMAT, C, D, E, B, TOPM, TOPZ
    HNO=SPACE(3)
    HADI=SPACE(30)
    GUN="00/00/00"
ERASE YEVIND3.NDX
USE YEV2
    INDEX ON HESAP_NO+YEV_NO TO YEVIND3
    SET TALK OFF
    SET ECHO OFF

SELECT 1
    USE AYLIK
SELECT 2
    USE YEV2 INDEX YEVIND3
        ***** HESAP_NO VE YEVMİYE_NO YA GORE INDEX*****
A=MONTH(YEV_TAR)
YIL=YEAR(YEV_TAR)
SET PROCEDURE TO PRC1
DO PR002
B=LEN(AY)
C=12-B
SELECT 3
    USE TARIH
SELECT 4
    USE HESAP INDEX HESIND
    GO TOP

SELECT 5
    USE ESKIAY INDEX EIND
    GO TOP
SELECT 6
    USE ESKI
    GO TOP
    DELETE ALL
    PACK
SELECT 7
    USE SAYMAN
    SKOD=SAYMAN_KOD
    SAD=SAYMAN_ADI
    D=LEN(SAD)
    F=31-D
SELECT 1
    DO WHILE .NOT. EOF()
        HNO=HESAP_NO
        SELECT 4
```

```
SEEK HNO
HADI=HESAP_ADI
D=LEN(HADI)
E=36-D
SELECT 2
SEEK HNO
```

```
SELECT 5
SEEK HNO
ESZIM=PARA_ZIM
ESMAT=PARA_MAT
```

```
?
?
?
?
? SPACE(14)+"|-----"
?? "-----|"
? SPACE(14)+"|          Y E V M I Y E      D E F T E R I          |"
| KODU | "+SKOD+SPACE(26)+"|
? SPACE(14)+"|          |"
SAYMANLIGIN|-----|"
? SPACE(14)+"| HESABIN KODU:",HNO+SPACE(33)+"|          | ADI |"
?? SAD+SPACE(F)+"|"
? SPACE(14)+"|          |"
|-----|-----|"
? SPACE(14)+"| HESABIN ADI :",HADI+SPACE(E)+"|AYI VE BUTCE YILI |"
?? AY+SPACE(C)+STR(YIL,4)+SPACE(15)+"|"
? SPACE(14)+"|-----"
?? "-----|"
? SPACE(14)+"| YEVMIYE KAYDIN. |          BORC          |"
?? YEVMIYE KAYDIN. |          ALACAK          |"
? SPACE(14)+"|-----"
?? "-----|"
? SPACE(14)+"| TARIHI | NOSU |          TUTAR          | TUTAR |"
?? TARIHI | NOSU |          TUTAR          |          TUTAR |"
? SPACE(14)+"|-----"
?? "-----|"

```

```
SELECT 3
DO WHILE .NOT. EOF()
GUN=DTOC(YEV_TAR)
SELECT 2
DO WHILE GUN=DTOC(YEV_TAR).and.hno=hesap_no
IF BORC_AL="1"
TOPZIM=TOPZIM+PARA_MIK
? SPACE(14)+"| "+DTOC(YEV_TAR)+" | "+YEV_NO+" |"
?? STR(PARA_MIK,13)+" | "+SPACE(15)+" | "+SPACE(10)
?? " | "+SPACE(8)+" | "+SPACE(15)+" | "+SPACE(15)+"|"
ELSE
IF BORC_AL="2"
TOPMAT=TOPMAT+PARA_MIK
? SPACE(14)+"| "+SPACE(10)+" | "+SPACE(8)+" |"
?? SPACE(15)+" | "+SPACE(15)+" | "+DTOC(YEV_TAR)
?? " | "+YEV_NO+" | "+STR(PARA_MIK,13,0)+" |"

```

```

        ?? SPACE(15)+"|"
    ENDIF
ENDIF
SKIP
ENDDO
IF TOPZIM>0 .OR. TOPMAT>0
    ? SPACE(14)+"|-----"
    ?? "-----"
    ?? "-----|"
    ? SPACE(14)+"|" +SPACE(10)+"|" +SPACE(8)+"|" +SPACE(15)
    ?? "|" +STR(TOPZIM,13)+"|" +SPACE(10)+"|" +SPACE(8)
    ?? "|" +SPACE(15)+"|" +STR(TOPMAT,13)+"|"
    ? SPACE(14)+"|-----|-----|-----"
    ?? "-----|-----|-----|"
    ?? "-----|"
ENDIF
TOPZ=TOPZ+TOPZIM
TOPM=TOPMAT+TOPM
TOPZIM=0
TOPMAT=0

SELECT 3
    IF EOF()
        EXIT
    ENDIF
    SKIP
    ENDDO
    TOP1=TOPZ+ESZIM
    TOP2=TOPM+ESMAT

    ? SPACE(14)+"|" +SPACE(10)+"|" +SPACE(8)+"|" +SPACE(15)+"|"
    ?? STR(TOPZ,13)+"|" +SPACE(10)+"|" +SPACE(8)+"|" +SPACE(15)
    ?? "|" +STR(TOPM,13)+"|"
    ? SPACE(14)+"|-----"
    ?? "-----"
    ?? "-----|"
    ? SPACE(14)+"|" +SPACE(9)+"GECEN AYDAN DEVIR|"
    ?? STR(ESZIM,13)+"|" +SPACE(9)+"GECEN AYDAN DEVIR"
    ?? "|" +STR(ESMAT,13)+"|"
    ? SPACE(14)+"|-----"
    ?? "-----"
    ?? "-----|"
    ? SPACE(14)+"|" +SPACE(35)+"|" +STR(TOP1,13)+"|"
    ?? SPACE(35)+"|" +STR(TOP2,13)+"|"
    ? SPACE(14)+"|-----"
    ?? "-----"
    ?? "-----|"

    SELECT 6
        APPEND BLANK
        REPLACE HESAP_NO WITH (HNO)
        REPLACE PARA_ZIM WITH(TOP1)
        REPLACE PARA_MAT WITH (TOP2)

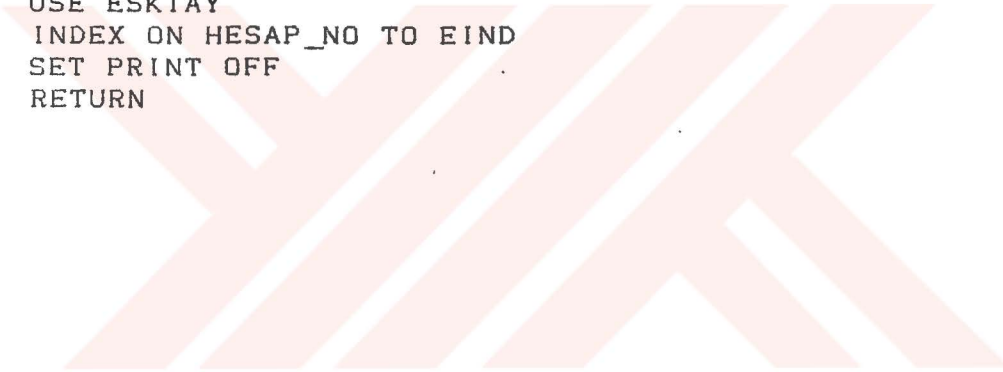
```



```
SELECT 3
  GO TOP
SELECT 2
  GO TOP
SELECT 1
  IF EOF()
    EXIT

  ENDIF
  STORE 0 TO TOP1, TOP2, TOPM, TOPZ
  SKIP

ENDDO
CLOSE DATABASES
ERASE ESKIAY.DBF
CLOSE INDEXES
ERASE EIND.NDX
COPY FILE ESKI.DBF TO ESKIAY.DBF
USE ESKIAY
INDEX ON HESAP_NO TO EIND
SET PRINT OFF
RETURN
```



** MALIYE.PRG **

```
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET BELL ON
DO WHILE .T.
CLEAR
@2,6 TO 14,60 DOUBLE
@3,10 SAY "ASAGIDAKILERI ISLEM SIRASINA GORE GERCEKLESTIRINIZ"
@4,8 TO 4,59
@5,8 SAY " [A] - AYLIK GIDER VE AVANS(BORC/ALACAK) LISTESI"
@6,8 SAY " [B - KUMULATIF GIDER LISTESI"
@7,8 SAY " [C] - BUTCE GIDERLERI VE ODEME EMIRLERI+ICMAL"
@8,8 SAY " [D] - MIZAN CETVELI "
@9,8 SAY " [F] - BUTCE EMANETLERI LISTESI "
@10,8 SAY " [G] - BUTCE GELIRLERI YARDIMCI HESAPLAR CETVELI"
@11,8 SAY " [H] - BUTCE HESAPLARI ICMAL CETVELI "
@12,8 SAY " [I] - YENI AY ICIN BILGI DOSYASI GUNCELLEME"
@13,8 SAY " [J] - CALISMA SONU"
B=SPACE(1)
@17,25 SAY "TERCIHINIZ ==>" GET B PICT "X"
READ
DO CASE
    CASE UPPER(B)="A"
        DO AYGIDER
    CASE UPPER(B)="B"
        DO YGID
    CASE UPPER(B)="C"
        DO GIDCETVE
    CASE UPPER(B)="D"
        DO MIZAN
    CASE UPPER(B)="F"
        DO EMANET
    CASE UPPER(B)="G"
        DO GELIR1
    CASE UPPER(B)="H"
        DO ICMAL2
    CASE UPPER(B)="I"
        DO AYSONU
    CASE UPPER(B)="J"
        CLEAR
        RETURN
OTHERWISE
    CLEAR
    @12,2
WAIT "YANLIS KOD GIRDINIZ. TEKRAR GIRINIZ!....enter tusuna basiniz"
ENDCASE
ENDDO
RETURN
```

** AYGIDER.PRG **

```
SET PRINT ON
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET DATE FRENCH
PUBLIC AY
CLEAR
CLOSE ALL
AY="00/00/00"
SELECT 2
  USE YEV2
SET PROCEDURE TO PRC1
  A=MONTH(YEV_TAR)
  DO PRCOO2
  B=LEN(AY)
  C=15-B
  D=INT(C/2)
  F=MOD(C,2)
  IF F=0
    E=D-1
  ELSE
    E=D
  ENDIF
SELECT 3
  USE SAYMAN
  SKOD=SAYMAN_KOD
  DKOD=DAIRE_KODU
SELECT 1
  USE GIDER
  GO TOP
? SPACE(34)+"!-----"
?? "-----!"
? SPACE(34)+"!                                AYLIK HARCAMA VE AVANS CETVELI"
?? "                                !"
? SPACE(34)+"!-----"
?? "-----!"
? SPACE(34)+"! SAYMANLIK KODU : "+SKOD+SPACE(22)+"AY ADI:"
?? SPACE(E)+AY+SPACE(D)+"!"
? SPACE(34)+"! DAIRE KODU      : "+DKOD+SPACE(44)+"!"
? SPACE(34)+"!-----"
?? "-----!"
? SPACE(34)+"!   GIDER KODLARI   :   HARCAMA       :   AVANS(BORC)   !"
?? AVANS(ALACAK) !"
? SPACE(34)+"!-----"
?? "-----!"
DO WHILE .NOT. EOF()
  IF HESAP_NO="050"
    ? SPACE(34)+"! "+PROGRAM+" "+ALT_PRG+" "+OD_TUR+" "+FAAL_PRJ
    ?? " "+HARC_KAL+" !",STR(HARCAMA,13),"!
    ?? "                                !"
  ELSE
    IF AV_BORC<>0
      ? SPACE(34)+"! "+PROGRAM+" "+ALT_PRG+" "+OD_TUR+" "
```

```
    ?? FAAL_PRJ+" "+HARC_KAL+" " ;           ;"
    ?? STR(AV_BORC,13)," " ;           ;"
ELSE
    ? SPACE(34)+" " ; "+PROGRAM+" "+ALT_PRG+" "+OD_TUR+" "
    ?? FAAL_PRJ+" "+HARC_KAL+" " ;           ;"
    ?? " " ; STR(AV_ALAC,13)," " ;"
ENDIF
ENDIF
? SPACE(34)+" " ;-----"
?? "-----;"
SKIP
IF EOF()
CLOSE ALL
SET PRINT OFF
RETURN
ENDIF
ENDDO
```



** YGID.PRG **

```
SET PRINT ON
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
*SET TALK ON
*SET ECHO ON
SET DATE FRENCH
PUBLIC TOP,BORC_AV,AV_B1,AV_B2,AV_ART,AV_A1,AV_A2,PRG,PRG1,PRG2,
        APRG,APRG1,APRG2,O,O1,O2,FP,FP1,FP2,HK,HK1,HK2,HNO,HNO1,HNO2
CLEAR
CLOSE ALL
STORE O TO TOP,THARC,HARC1,HARC2,AV_B1,AV_B2,AV_A1,AV_A2,OD
STORE SPACE(3) TO PRG1,PRG2,FP1,FP2,HK1,HK2,HNO1,HNO2
STORE SPACE(2) TO APRG1,APRG2
STORE SPACE(1) TO O1,O2
S_ADI=SPACE(14)
S_KODU=SPACE(5)
D_KODU=SPACE(4)
SELECT 1
USE GIDER INDEX GIDERIND
SELECT 2
    USE EGIDKOD INDEX EGIDIND
    ***** gider.dbf gibi indexlendi. *****

SELECT 3
    USE ODEME INDEX ODIND
    **** INDEX ON PROGRAM+ALT_PRG+OD_TUR+FAAL_PRJ+HARC_KAL TO ODIND****
SELECT 4
    USE YGIDKOD
    GO TOP
    DELETE ALL
    PACK
SELECT 5
USE SAYMAN
S_ADI=SAYMAN_ADI
S_KODU=SAYMAN_KOD
D_KODU=DAIRE_KODU
? SPACE(31)+" A Y L I K   G I D E R   V E   A V A N S ( B O R C /
A L A C A K )   T O P L A M L A R I"
? SPACE(31)+"=====
===== "
? "-----"
??"-----"
??"-----"
? " ! DAIRE !SAYMANLIK!           GIDER           ! ODEME           !"
??"      AVANS           ! AVANS-KREDI           !   BU AYIN           ! GECEN AYIN           "
??"!      TOPLAM           !"
? " ! KODU           ! KODU           !      KODLARI           !      EMIRLERI           !      (BORC)"
??"           ! ARTIGI           ! HARCAMASI           ! HARCAMASI           !"
??"      HARCAMA           !"
? "-----"
??"-----"
??"-----"
```


SET PROCEDURE TO YGIDPR

```
SELECT 1
DO WHILE .NOT. EOF()
  DO PRO11
  SELECT 2
  DO PRO12
  STORE 0 TO TOP,BORC_AV,AV_ART
  DO WHILE PRG1=PRG2.AND.APRG1=APRG2.AND.O1=O2.AND.FP1=FP2
    IF HN01="050".AND.HN02="050"
      IF HK1=HK2
        DO PRO1
        DO PR1
        SELECT 2
        SKIP
        DO PRO12
        SELECT 1
        SKIP
        DO PRO11
      ELSE
        IF HK1>HK2
          DO PRO2
          DO PR2
          SKIP
          DO PRO12
        ELSE
          DO PRO1
          DO PR3
          SELECT 1
          SKIP
          DO PRO11
        ENDIF
      ENDIF
    ELSE
      IF HN01="050".AND.HN02="070"
        DO PRO1
        DO PR3
        SELECT 1
        SKIP
        DO PRO11
      ELSE
        IF HN01="070".AND.HN02="070"
          IF HK1=HK2
            DO PRO1
            SELECT 3
            M=PRG1+APRG1+O1+FP1+HK1
            SEEK M
            OD=ODEME
            DO PR4
            SELECT 2
            SKIP
            DO PRO12
            SELECT 1
```

```
        SKIP
        DO PR011
    ELSE
        IF HK1>HK2
            DO PR02
            SELECT 3
            M=PRG2+APRG2+02+FP2+HK2
            SEEK M
            OD=ODEME
            DO PR5
            SELECT 2
            SKIP
            DO PR012
        ELSE
            DO PR01
            SELECT 3
            M=PRG1+APRG1+01+FP1+HK1
            SEEK M
            OD=ODEME
            DO PR6
            SELECT 1
            SKIP
            DO PR011
        ENDIF
    ENDIF
ELSE
    IF HNO1="070".AND.HNO2="050"
        DO PR02
        DO PR2
        SELECT 2
        SKIP
        DO PR012
    ENDIF
ENDIF
ENDIF
ENDIF
DO PR7
SELECT 2
IF EOF()
    SELECT 1
    IF EOF()
        CLOSE ALL
        ? "-----"
        -----
        -----"
        ERASE EGIDKOD.DBF
        ERASE EGIDIND.NDX
        COPY FILE YGIDKOD.DBF TO EGIDKOD.DBF
        USE EGIDKOD.DBF
        INDEX ON PROGRAM+ALT_PRG+OD_TUR+FAAL_PRJ+HESAP+NO+
        HARC_KAL TO EGIDIND
        CLOSE ALL
        SET PRINT OFF
```

```
RETURN
ENDIF
ENDIF
STORE 0 TO TOP,BORC_AV,AV_ART
ENDDO
```

```
SELECT 2
IF .NOT. EOF()
  C=(VAL(PRG1)*1000000000)+(VAL(APRG1)*10000000)+(VAL(O1)*1000000)
    +(VAL(FP1)*1000)+VAL(HK1)
  D=(VAL(PRG2)*1000000000)+(VAL(APRG2)*10000000)+(VAL(O2)*1000000)
    +(VAL(FP2)*1000)+VAL(HK2)
  IF C<D
    IF HN01="050"
      DO PR01
      DO PR3
      SELECT 1
      SKIP
      DO PR011
    ELSE
      IF HN01="070"
        DO PR01
        SELECT 3
        M=PRG1+APRG1+O1+FP1+HK1
        SEEK M
        OD=ODEME
        DO PR6
        SELECT 1
        SKIP
        DO PR011
      ENDIF
    ENDIF
  ELSE
    IF HN02="050"
      DO PR02
      DO PR2
      SELECT 2
      SKIP
      DO PR012
    ELSE
      IF HN02="070"
        DO PR02
        SELECT 3
        M=PRG2+APRG2+O2+FP2+HK2
        SEEK M
        OD=ODEME
        DO PR5
        SELECT 2
        SKIP
        DO PR012
      ENDIF
    ENDIF
  ENDIF
ENDIF
```

```
DO PR7
TOP=0
BORC_AV=0
AV_ART=0
ENDIF
SELECT 1
IF EOF()
  SELECT 2
  IF EOF()
    CLOSE DATA
    CLOSE INDEX
    ERASE EGIDKOD.DBF
    ERASE EGIDIND.NDX
    COPY FILE YGIDKOD.DBF TO EGIDKOD.DBF
    USE EGIDKOD.DBF
    INDEX ON PROGRAM+ALT_PRG+OD_TUR+FAAL_PRJ+HESAP+NO+
    HARC_KAL TO EGIDIND
    CLOSE ALL
    SET PRINT OFF
    RETURN
  ELSE
    DO WHILE .NOT. EOF()
      STORE 0 TO TOP,BORC_AV,AV_ART
      DO PROO
      IF HESAP_NO="050"
        STORE HARCAMA TO HARC2,TOP
        ? "!",D_KODU+" ! ",S_KODU," ! ",PRG1,APRG1,01,FP1,HK1
        ?? "!" +SPACE(15)+"!" +SPACE(15)+"!" +SPACE(15)+"!"
        ?? SPACE(15)+"!",STR(HARC2,13),"!",STR(TOP,13),"!"
      ELSE
        BORC_AV=AV_BORC
        AV_ART=AV_ALAC
        SELECT 3
        M=PRG2+APRG2+02+FP2+HK2
        SEEK M
        OD=ODEME
        ? "!",D_KODU+" ! ",S_KODU," ! ",PRG1,APRG1,01,FP1
        ?? HK1,"!" +STR(OD,13),"!" +STR(BORC_AV,13),"!"
        ?? STR(AV_ART,13),"!" +SPACE(15)+"!" +SPACE(15)
        ?? "!" +SPACE(15)+"!"
      ENDIF
    DO PR7
    SELECT 2
    SKIP
  ENDDO
ENDIF
ELSE
  SELECT 2
  IF EOF()
    SELECT 1
    DO WHILE .NOT. EOF()
      STORE 0 TO TOP,BORC_AV,AV_ART
      DO PROO
```

```
IF HESAP_NO="050"
  STORE HARCAMA TO HARC1, TOP
  ? "!", D_KODU+" | ", S_KODU," | ", PRG1, APRG1, 01, FP1
  ?? HK1,"!" +SPACE(15)+"!" +SPACE(15)+"!" +SPACE(15)
  ?? "!", STR(HARC1, 13), "!", STR(TOP, 13), "!"
ELSE
  BORC_AV=AV_BORC
  AV_ART=AV_ALAC
  SELECT 3
  M=PRG1+APRG1+01+FP1+HK1
  SEEK M
  OD=ODEME
  ? "!", D_KODU+" | ", S_KODU," | ", PRG1, APRG1, 01, FP1
  ?? HK1,"!" +STR(OD, 13),"!", STR(BORC_AV, 13),"!"
  ?? STR(AV_ART, 13),"!" +SPACE(15)+"!" +SPACE(15)+"!"
  ?? SPACE(15)+"!"
ENDIF
DO PR7
  SELECT 1
  SKIP
ENDDO
ELSE
  SELECT 1
ENDDO
ENDIF
ENDIF
```


** GIDCETVEL.PRG **

```
SET PRINT ON
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET DATE FRENCH
CLEAR
CLOSE ALL
STORE 0 TO T, TOP, HARC, AV_A, C, TTOD, TTA, TOPAV, TOPOD, A, TOP_HARC, TOP_AVANS
TOP_ODEME=0
STORE SPACE(3) TO PRG, PRG1, FP1, FP, HK, HK1, HKOD, HNO
STORE SPACE(2) TO APRG, APRG1
STORE SPACE(1) TO O, O1
AD=SPACE(32)
S_ADI=SPACE(14)
S_KODU=SPACE(5)
D_KODU=SPACE(4)
PUBLIC AY
ERASE YGIDIND.NDX
USE YGIDKOD
INDEX ON PROGRAM+ALT_PRG+OD_TUR+FAAL_PRJ+HARC_KAL+HESAP_NO TO YGIDIND
SELECT 1
  USE HARCAMA INDEX HARCIND
*REINDEX ON HARC_KAL
select 2
  USE YGIDKOD INDEX YGIDIND
*REINDEX ON PROGRAM+ALT_PRG+OD_TUR+FAAL_PRJ+HARC_KAL+HESAP_NO
SELECT 3
  USE ICMAL
GO TOP
DELETE ALL
PACK
SELECT 4
  USE SAYMAN
  S_ADI=SAYMAN_ADI
  S_KOD=SAYMAN_KOD
  D_KODU=DAIRE_KODU
SET PROCEDURE TO PRC1
SELECT 6
  USE YEV2
  A=MONTH(YEV_TAR)
  G=YEAR(YEV_TAR)
DO PRC002
DO PRC001
B=12
SELECT 5
  USE ODEME INDEX ODIND

SELECT 2
  DO WHILE .NOT. EOF()
    IF B>44
DO PRC003
  EJECT
  DO PRC001
```

```
B=12
ENDIF
PRG=PROGRAM
APRG=ALT_PRG
O=OD_TUR
FP=FAAL_PRJ
HK=HARC_KAL
AV_A=AV_ALAC
HARC=HARCAMA
SELECT 1
  SEEK HK
  HKOD=HARC_BAZI
  SELECT 2
  DO WHILE PRG=PROGRAM.AND.APRG=ALT_PRG.AND.O=OD_TUR.AND.FP=FAAL_PRJ
  IF B>44
    DO PRC003
    EJECT
    DO PRC001
    B=12
    ENDIF

  SELECT 1
    SEEK HK
    AD=HARC_ADI
    S=39-LEN(AD)

    C= HARC_BAZI

    IF HKOD=HARC_BAZI
      IF HK<>HKOD
        T=T+HARC
        TOP=TOP+HARC
        SELECT 2

          ? SPACE(5)+"! "+PROGRAM+" ! "+ALT_PRG+" ! "+OD_TUR+" ! "
          ?? FAAL_PRJ+" ! "+HK+" ! "+AD+SPACE(S)+"! "+SPACE(18)+"! "
          ?? SPACE(18)+"! "+STR(HARC,13)+" ! "
          B=B+1
          PRG1=PROGRAM
          APRG1=ALT_PRG
          O1=OD_TUR
          FP1=FAAL_PRJ
          HK1=HARC_KAL

          ****
          SKIP
        ELSE
          TOPAV=TOPAV+AV_A
          TTAV=TTAV+AV_A
          SELECT 5
            M=PRG+APRG+O+FP+HK
            SEEK M
            TOPOD=TOPOD+ODEME
            TTOD=TTOD+ODEME
          SELECT 2
```

```

SKIP
ENDIF
ELSE
  SELECT 1
  SEEK HKOD
  AD=HARC_ADI
  SELECT 2
  TTAV=TTAV+AV_A
  N=PRG1+APRG1+01+FP1+HKOD
  SELECT 5
  SEEK N
  TOPOD=ODEME
  TTOD=TTOD+TOPOD
  IF T>TOPOD
    ? SPACE(5)+"! "+PRG1+"! "+APRG1+"! "+01+"! "+FP1+"! "
    ?? HKOD+"! "+AD+SPACE(S)+"! "+STR(TOPOD,13)+"! "
    ?? STR(TOPAV,13)+"! "+STR(T,13)+"! *"
  ELSE
    ? SPACE(5)+"! "+PRG1+"! "+APRG1+"! "+01+"! "+FP1+"! "
    ?? HKOD+"! "+AD+SPACE(S)+"! "+STR(TOPOD,13)+"! "
    ?? STR(TOPAV,13)+"! "+STR(T,13)+"! "
  ENDIF
  ? SPACE(5)+"! ! ! ! ! !"
  ?? "-----"
  ?? "-----"
  B=B+2
  HKOD=C
  STORE 0 TO T,TOPAV
ENDIF
SELECT 2
HK=HARC_KAL
HARC=HARCAMA
AV_A=AV_ALAC
N=PRG1+APRG1+01+FP1+HKOD
SELECT 5
SEEK N
TOPOD=ODEME
TTOD=TTOD+TOPOD
ENDDO
SELECT 1
SEEK HKOD
AD=HARC_ADI

  IF T>TOPOD
    ? SPACE(5)+"! "+PRG1+"! "+APRG1+"! "+01+"! "+FP1+"! "+C
    ?? "! "+AD+SPACE(S)+"! "+STR(TOPOD,13)+"! "
    ?? STR(TOPAV,13)+"! "+STR(T,13)+"! *"
  ELSE
    ? SPACE(5)+"! "+PRG1+"! "+APRG1+"! "+01+"! "+FP1+"! "+C
    ?? "! "+AD+SPACE(S)+"! "+STR(TOPOD,13)+"! "
    ?? STR(TOPAV,13)+"! "+STR(T,13)+"! "
  ENDIF
  ? SPACE(5)+"! ! ! ! ! !-----"

```

```

?? "-----
?? "-----|
? SPACE(5)+"| | | | | |"
?? "FAALİYET PROJE TOPLAMI | "+STR(TTOD,13)+" | "
?? STR(TTAV,13)+" | "+STR(TOP,13)+" | "
? SPACE(5)+"| | | | | |"
?? "=====
?? "=====|
B=B+4
SELECT 3
APPEND BLANK
REPLACE PROGRAM WITH PRG1
REPLACE ALT_PRG WITH APRG1
REPLACE OD_TUR WITH O1
REPLACE FAAL_PRJ WITH FP1
REPLACE HARCAMA WITH TOP
REPLACE ODEME WITH TTOD
REPLACE AV_ALAC WITH TTAV
TOP_HARC=TOP_HARC+TOP
TOP_AVANS=TOP_AVANS+TTAV
TOP_ODEME=TOP_ODEME+TTOD
STORE 0 TO T, TOP, TOPAV, TTAV, TOPOD, TTOD
SELECT 2
HK=HARC_KAL
AV_A=AV_ALAC
HARC=HARCAMA
HK=HARC_KAL
IF EOF()
CLOSE DATA
CLOSE INDEX
EXIT
ELSE
ENDDO
ENDIF
DO PRC004
EJECT
DO PRC001
SELECT 5
USE ICMAL
? SPACE(5)+"| | | | | |"+SPACE(16)+"I C M A L"
?? SPACE(16)+"|"+SPACE(18)+"|"+SPACE(18)+"|"+SPACE(18)+"| "
? SPACE(5)+"| | | | | |"+SPACE(16)
?? "===== "+SPACE(16)+"|"+SPACE(18)+"|"+SPACE(18)+"|"+SPACE(18)+" "
DO WHILE .NOT. EOF()
IF HARCAMA>ODEME
? SPACE(5)+"| "+PROGRAM+" | "+ALT_PRG+" | "+OD_TUR+" | "
?? FAAL_PRJ+" | | "+SPACE(41)+"| "+STR(ODEME,13)+" | "
?? STR(AV_ALAC,13)+" | "+STR(HARCAMA,13)+" | *"
ELSE
? SPACE(5)+"| "+PROGRAM+" | "+ALT_PRG+" | "+OD_TUR+" | "
?? FAAL_PRJ+" | | "+SPACE(41)+"| "+STR(ODEME,13)+" | "
?? STR(AV_ALAC,13)+" | "+STR(HARCAMA,13)+" | "
ENDIF

```

SKIP
ENDDO
DO PRC004
EJECT
SET PRINT OFF
RETURN



** MIZAN.PRG **

```
SET PRINT ON
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET DATE FRENCH
CLEAR
PUBLIC AY
```

```
  A=0
  AY=SPACE(8)
  HNO=SPACE(3)
  HADI=SPACE(30)
  BOS1=SPACE(3)
  BOS8=SPACE(8)
  BOS5=SPACE(22)
  TOPZIM=0
  TOPMAT=0
```

```
SELECT 1
  USE ESKIAY INDEX EIND
```

```
SELECT 4
  USE HESAP INDEX HESIND
```

```
SELECT 1
  SUM PARA_ZIM TO TZIM
  SUM PARA_MAT TO TMAT
```

```
SELECT 2
  USE YEV2
  SET PROCEDURE TO PRC1
  A=MONTH(YEV_TAR)
  DO PRC002
  B=LEN(AY)
  C=24-B
  D=INT(C/2)
  F=MOD(C,2)
  IF F=0
    E=D-1
  ELSE
    E=D
  ENDIF
```

```
SELECT 5
  USE SAYMAN
  S=SAYMAN_KOD
```

```
SELECT 1
  ? SPACE(44)+" MIZAN CETVELI"
  ? SPACE(22)+"*****"
  ?? "*****"

  ? SPACE(22)+"* "+S+" *"
  ?? AY      *"+SPACE(D)+AY+SPACE(E)+"*"

  ? SPACE(22)+"*****"
  ?? "*****"
```

```
??"      BORC      *      ALACAK      *HESAP NO*"
? SPACE(22)+"*****"
?? "*****"
GOTO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
  HNO=HESAP_NO
  ZIM=PARA_ZIM
  MAT=PARA_MAT
  SELECT 4
    SEEK HNO
    HADI=HESAP_ADI

    ? SPACE(22)+"*"+BOS1+HNO+" * "+HADI+" "+" * ",ZIM
    ?? " * ",MAT,"*"+BOS1+HNO+" *"
    ? SPACE(22)+"-----"
    ?? "-----"
  SELECT 1
    SKIP
    ENDDO
    ? SPACE(22)+"*"+SPACE(15)+"TOPLAM"+BOS5+"* ",TZIM," * "
    ?? TMAT,"*",SPACE(6),"*"
    ? SPACE(22)+"*****"
    ?? "*****"
    ? SPACE(22)+"* "
    ?? "KAYITLARA UYGUNDUR * "
    ? SPACE(22)+"* DUZENLEYEN.../.../... MD.YRD.VEYA SEF"
    ?? ".../.../... SAYMANLIK MD.../.../... *"
    ? SPACE(22)+"* ADI SOYADI : ADI SOYADI : "
    ?? " ADI SOYADI : * "
    ? SPACE(22)+"* IMZA : IMZA : "
    ?? " IMZA : * "
    ? SPACE(22)+"* "
    ?? " * "
    ? SPACE(22)+"*****"
    ?? "*****"

CLOSE ALL
SET PRINT OFF
RETURN
```

** EMANET.PRG **

SET PRINT ON
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET DATE FRENCH
CLEAR

A=0
AY=SPACE(8)
HNO=SPACE(3)

AADI=SPACE(30)
BOS1=SPACE(3)
BOS8=SPACE(8)
BOS5=SPACE(13)
TZIM=0
TMAT=0
ZIM=0
MAT=0

SELECT 1
USE YEV2 INDEX YEVIND4
SELECT 2
USE HESAP INDEX HESIND2

* HESAP-NO VE AYRINTI KODUNA GORE INDEX*****
GO TOP

SELECT 1
A=MONTH(YEV_TAR)
IF A=1
AY="OCAK"
ELSE
IF A=2
AY="SUBAT"
ELSE
IF A=3
AY="MART"
ELSE
IF A=4
AY="NISAN"
ELSE
IF A=5
AY="MAYIS"
ELSE
IF A=6
AY="HAZIRAN"
ELSE
IF A=7
AY="TEMMUZ"
ELSE
IF A=8
AY="AGUSTOS"
ELSE
IF A=9
AY="EYLUL"

```
ELSE
  IF A=10
    AY="EKIM"
  ELSE
    IF A=11
      AY="KASIM"
    ELSE
      IF A=12
        AY="ARALIK"
      ENDIF
    ENDIF
  ENDIF
ENDIF
ENDIF
ENDIF
ENDIF
ENDIF
ENDIF
ENDIF
ENDIF
ENDIF
ENDIF
ENDIF
ENDIF
```

```
YIL=YEAR(YEV_TAR)
SELECT 3
  USE SAYMAN
  SAD=SAYMAN_ADI
  SKODU=SAYMAN_KOD
SELECT 1
  ?SPACE(60)+"  EMANETLER CETVELI"
  ? SPACE(20)+"*****"
  *****
  ? SPACE(20)+"*                               ! ADI : "+SAD+SPACE(15)+"! AIT
  OLDUGU AY :  "+AY+BOS1+"                               *"
  ? SPACE(20)+"*  SAYMANLIGIN  !-----
  -----*
  ? SPACE(20)+"*                               ! KODU:"+SKODU+" *
  ? SPACE(20)+"*****"
  *****
  ? SPACE(20)+"*                               BOLUM ADI                               *
  BORC                               *                               ALACAK                               *
  ? SPACE(20)+"*****"
  *****
  SEEK "061"
  HNO=HESAP_NO
  DO WHILE HNO=HESAP_NO
    AKOD=GEL_KE_A_K
    SELECT 2
      LOCATE FOR HNO=HESAP_NO .AND. AKOD=GEL_KE_A_K
      AADI=GEL_KE_A_A
  IF EOF()
  GO TOP
ELSE
```

SKIP
ENDIF

```
SELECT 1
DO WHILE HNO=HESAP_NO.AND.AKOD=GEL_KE_A_K
  IF BORC_AL='1'
    ZIM=ZIM+PARA_MIK
  ELSE
    MAT=MAT+PARA_MIK
  ENDIF
SELECT 1
SKIP
ENDDO
? SPACE(20)+"* "+AADI+" !           ",STR(ZIM,13),"
!           ",STR(MAT,13),"           *"
? SPACE(20)+"*-----
-----*
```

TZIM=TZIM+ZIM
TMAT=TMAT+MAT
ZIM=0
MAT=0

ENDDO

```
? SPACE(20)+"*"+SPACE(15)+"TOPLAM"+BOS5+"!           ",
STR(TZIM,13)," !           ",STR(TMAT,13),SPACE(7),"*"
```

```
? SPACE(20)+"*****
*****"
```

```
? SPACE(20)+"*
KAYITLARA UYGUNDUR *"
```

```
? SPACE(20)+"*   DUZENLEYEN.../.../...   MD.YRD.
   VEYA SEF.../.../...   SAYMANLIK MD.../.../... *"
```

```
? SPACE(20)+"*   ADI SOYADI :   ADI SOYADI :
   ADI SOYADI :   *"
```

```
? SPACE(20)+"*   IMZA :   IMZA :
   IMZA :   *"
```

```
? SPACE(20)+"*
*"
```

```
? SPACE(20)+"*****
*****"
```

?

EJECT
CLOSE ALL
SET PRINT OFF
RETURN

** GELIR1.PRG **

SET PRINT ON
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET DATE FRENCH
CLEAR

PUBLIC AY

SELECT 1

USE YEV2 INDEX YEVIND

SELECT 2

USE HESAP INDEX HESIND4

SELECT 3

USE SAYMAN

SA=SAYMAN_ADI

SK=SAYMAN_KOD

SELECT 2

GO TOP

TZIM=0

TMAT=0

HNO=SPACE(3)

AKOD=SPACE(4)

AADI=SPACE(22)

A=" "

HNO="035"

SELECT 1

SET PROCEDURE TO PRC1

? SPACE(5)+"-----" BUTCE "

?? "GELIRLERI YARDIMCI HESAPLAR CETVELI"-----"

?? "-----"

A=MONTH(YEV_TAR)

DO PRC002

?? " | ADI : "+SA+" | "

?? " | AIT OLDUGU AY : "+AY+" | "

? SPACE(5)+" | SAYMANLIGIN |-----" | "

?? " |-----" | "

?? "-----" | "

? SPACE(5)+" | KODU: "+SK+" | "

?? " | BUTCE YILI | 1 | 9" | "

?? " | 8 | 9 | " | "

? SPACE(5)+" |-----" | "

?? "-----" | "

?? "-----" | "

? SPACE(5)+" | YARDIMCI HESAPLARIN | GELIR TAHAKKUKLARI" | "

?? " HESABI | GELIR TAH.BORC HESABI | BUTCE GELIRLERI HESABI | "

?? " YRD | " | "

? SPACE(5)+"-----" | "

?? "-----" | "

?? "- HS | " | "

? SPACE(5)+" | KODU | ADI | ZIMMET | " | "

?? " MATLUP | ZIMMET | MATLUP | ZIMMET | " | "

?? " MATLUP | KODU | " | "

```
? SPACE(5)+"-----"
??"-----"
??"-----!"
SEEK HNO
DO WHILE .NOT. EOF()
  locate for hesap_no='035'
  AKOD=GEL_KE_A_K
  C="035"+AKOD
  SELECT 2
  SEEK C
  AADI=GEL_KE_A_A
  SELECT 1
  IF BORC_AL='1'
    ZIM=PARA_MIK
    TZIM=TZIM+ZIM
    ? SPACE(5)+"!"+AKOD+" !"+AADI+"!"+SPACE(13)+"!"+SPACE(13)+"!"
    ?? SPACE(13)+"!"+SPACE(13)+"!"+STR(ZIM,13)+"!"+SPACE(13)
    ?? "! "+GEL_KE_A_K+" !"
  ELSE
    MAT=PARA_MIK
    TMAT=TMAT+MAT
    ? SPACE(5)+"!"+AKOD+" !"+AADI+"!"+SPACE(13)+"!"+SPACE(13)
    ?? "!"+SPACE(13)+"!"+SPACE(13)+"!"+SPACE(13)+"!"+STR(MAT,13)
    ?? "! "+GEL_KE_A_K+" !"
  ENDIF
  * SKIP
  continue
ENDDO
? SPACE(5)+"-----"
??"-----"
??"-----!"
? SPACE(5)+"! ! !"+SPACE(13)+"!"
?? SPACE(13)+"!"+SPACE(13)+"!"+SPACE(13)+"!"+STR(TZIM,13)+"!"
?? STR(TMAT,13)+"!"+SPACE(6)+"!"
? SPACE(5)+"-----"
??"-----"
??"-----!"
? SPACE(5)+"!"+SPACE(126)+"!"
? SPACE(5)+"!"+SPACE(126)+"!"
? SPACE(5)+"!"
??"KAYITLARA UYGUNDUR
??" !
? SPACE(5)+"!"+SPACE(126)+"!"
? SPACE(5)+"! MEMUR....../....../.... MD.YRD.VEYA SEF"
??"....../....../.... SAYMAN....../....../...."
??" !
? SPACE(5)+"! ADI SOYADI : ADI SOYADI : "
??" ADI SOYADI : "
??" !
? SPACE(5)+"! IMZA : IMZA : "
??" IMZA : "
??" !
? SPACE(5)+"!"+SPACE(126)+"!"
```

```
? SPACE(5)+"!"+SPACE(126)+"!"  
? SPACE(5)+"!"+SPACE(126)+"!"  
? SPACE(5)+"!"+SPACE(126)+"!"  
? SPACE(5)+"-----"-----"  
?? "-----"-----"  
?? "-----!"  
CLOSE ALL  
EJECT  
SET PRINT OFF  
RETURN
```



** ICMAL2.PRG **

** BU PROGRAM ICMAL ICIN ICINDE BULUNULAN AY VE ONCEKILERE AIT TOPLAM *:
*****DEGERI VERIR *****

```
SET PRINT ON
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
SET DATE FRENCH
CLEAR
CLOSE ALL
PUBLIC AY
SELECT 1
    USE ICMAL
    SUM AV_ALAC TO AV_ART
    SUM ODEME TO OD
SELECT 2
    USE ESKIAY INDEX EIND
    * Hesap numarasina gore (DEFTER.PRG de yaratilan eskiay.dbf)
    * index yapildi. *****
    * YEVIND YERINE AYLIK DATA INDEXLENEREK SUM KULLANILMADAN SEEK ILE
    * 050 KAYDINA ERISILEBLIR(0 AY ICIN TOPLAM HARCAMA)
HNO="050"
SELECT 4
    USE YEV2
YIL=YEAR(YEV_TAR)
SET PROCEDURE TO PRC1
YIL=YEAR(YEV_TAR)
A=MONTH(YEV_TAR)
DO PRC002
B=LEN(AY)
C=19-B
D=INT(C/2)
F=MOD(C,2)
IF F=0
    E=D-1
ELSE
    E=D
ENDIF
SELECT 2
SEEK "050"
PARA=PARA_ZIM
SELECT 3
    USE SAYMAN
    DK=DAIRE_KODU
    SA=SAYMAN_ADI
SELECT 1
CLEAR
? SPACE(20)+"!-----"
?? SPACE(35)+"-----!"
? SPACE(20)+"!          ADI :  "+LEFT(SA,4)+"  !"+SPACE(33)
??"! AY : "+SPACE(D)+AY+SPACE(E)+"!"
? SPACE(20)+"!SAYMANLIGIN          ! BUTCE HESAPLARI ICMAL "
??"CETVELI  !"+SPACE(23)+"!"
? SPACE(20)+"!"+SPACE(13)+"KODU: "+DK+"          !"+SPACE(33)+"! YIL:"
```

```
?? SPACE(7)+STR(YIL,4)+SPACE(7)+"|"
? SPACE(20)+"|-----|"
??"-----|"
? SPACE(20)+"|      DAIRE ADI      | KODU |      ALINAN ODEME      |      "
?? "AVANS VE KREDI      |      HARCAMALAR      |      "
? SPACE(20)+"|      |      |      EMIRLERI      |      "
??"ARTIGI      |      TOPLAMI      |      "
? SPACE(20)+"|-----|"
??"-----|"
? SPACE(20)+"|"+SPACE(85)+"|"
? SPACE(20)+"|"+SPACE(85)+"|"
? SPACE(20)+"|"+SPACE(85)+"|"
? SPACE(20)+"|"+SPACE(85)+"|"
? SPACE(20)+"|      "+LEFT(SA,4)+SPACE(74)+"|"
? SPACE(20)+"|      "+SUBSTR(SA,5,9)+"      "+DK+SPACE(5)+STR(OD,15)
?? SPACE(5)+STR(AV_ART,15)+"      "+STR(PARA,15)+SPACE(5)+"|"
? SPACE(20)+"|      "+SUBSTR(SA,15,4)+SPACE(74)+"|"
? SPACE(20)+"|-----|"
??"-----|"
? SPACE(20)+"|      BUTCE      TOPLAM"+SPACE(3)+STR(OD,15)
?? SPACE(5)+STR(AV_ART,15)+"      "+STR(PARA,15)+SPACE(5)+"|"
? SPACE(20)+"|-----|"
??"-----|"
? SPACE(20)+"|"+SPACE(85)+"|"
? SPACE(20)+"|"+SPACE(85)+"|"
? SPACE(20)+"|"+SPACE(85)+"|"
? SPACE(20)+"|      KAYITLARA      "
??"UYGUNDUR      |      "
? SPACE(20)+"|"+SPACE(85)+"|"
? SPACE(20)+"|"+SPACE(85)+"|"
? SPACE(20)+"|      MEMUR ADI SOYADI      MUD.YRD.SEF      "
??"      BUTCE DAIRESI BASKANI      |      "
? SPACE(20)+"|      ADI SOYADI"
??"      |      "
? SPACE(20)+"|"+SPACE(85)+"|"
? SPACE(20)+"|"+SPACE(85)+"|"
? SPACE(20)+"|-----|"
??"-----|"
EJECT
SET PRINT OFF
CLOSE ALL
RETURN
```


** AYSONU **

```
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
C=" "
CLEAR
@12,12 SAY " ESKI AYIN BILGILERINI YEDEKLEDINIZ MI?....(E/H)." GET C
READ
IF UPPER(C)="E"
    SELECT 1
    USE YEV1
    DELETE
    PACK
    SELECT 2
    USE YEV1
    DELETE
    PACK
    SELECT 3
    USE ODEME
    DELETE
    PACK
    S=SPACE(8)
    @12,12 SAY " ICINDE BULUNDUGUNUZ 'AY' I GIRINIZ " GET S
    READ
    IF S="ARALIK"
        SELECT 4
        USE ESKIAY
        DELETE
        PACK
    ENDIF
    CLOSE ALL
    ERASE *.NDX
    ERASE EGIDKOD.DBF
    ERASE EGIDIND.NDX
    COPY FILE YGIDKOD.DBF TO EGIDKOD.DBF
    USE EGIDKOD
    INDEX ON PROGRAM+ALT_PRG+OD_TUR+FAAL_PRJ+HARC_KAL TO EGIDIND
    CLOSE ALL
ELSE
    CLEAR
    @12,12 SAY "LUTFEN BILGILERI YEDEKLEDIKTEN SONRA BU PROGRAMI CALISTII
ENDIF
RETURN
```

** PRC1.PRG **

PROCEDURE PR0001

B=LEN(AY)

C=13-B

D=INT(C/2)

F=MOD(C,2)

IF F=0

E=D-1

ELSE

E=D

ENDIF

? SPACE(42)+"BUTCE GIDERLERI VE ODEME EMIRLERI CETVELI"

?

?"-----"

??"-----"

??"-----"

?" | | ADI : "+S_ADI+SPACE(10)+" | ADI"

??" | "+S_ADI+SPACE(12)+" | BUTCE YILI | AIT OLD.AY |"

?" | SAYMANLIGIN |-----| "

??"DAIRESI |-----|-----|-----| "

??"-----| "

?" | | KODU : "+S_KODU+SPACE(23)+" | "

??"KODU | "+D_KODU+SPACE(26)+" | "+STR(G,4)+" | "+SPACE(D)+AY

?? SPACE(E)+"| "

?"-----"

??"-----"

??"-----"

?" | | | | | | | "

??" | | | | | | | "

??" | " | | | | | | "

?" | | | | | | | "

??" | ALINAN ODEME | AVANS VE KREDI | HARCAMALAR"

??" | " | | | | | | "

?" | | | | | | | GIDERIN CESIDI "

??" | EMIRLERI | ARTIGI | TOPLAMI "

??" | " | | | | | | "

?" | | | | | | | "

??" |-----|-----|-----| "

??"-----| "

?" | PRG | AP | O | FP | HK | | "

??" | LIRA | LIRA | LIRA "

??" | " | | | | | | "

?"-----"

??"-----"

RETURN

*

PROCEDURE PR0002

IF A=1

AY="OCAK"

ELSE

IF A=2

AY="SUBAT"

ELSE

```
IF A=3
  AY="MART"
ELSE
  IF A=4
    AY="NISAN"
  ELSE
    IF A=5
      AY="MAYIS"
    ELSE
      IF A=6
        AY="HAZIRAN"
      ELSE
        IF A=7
          AY="TEMMUZ"
        ELSE
          IF A=8
            AY="AGUSTOS"
          ELSE
            IF A=9
              AY="EYLUL"
            ELSE
              IF A=10
                AY="EKIM"
              ELSE
                IF A=11
                  AY="KASIM"
                ELSE
                  AY="ARALIK"
                ENDIF
              ENDIF
            ENDIF
          ENDIF
        ENDIF
      ENDIF
    ENDIF
  ENDIF
ENDIF
RETURN
*
PROCEDURE PRC003
```

```
  ?" -----"
??"-----"
??"-----"
?"      |"+SPACE(56)+"TOPLAM      |      |      "
??"      |      |      "
  ?" -----"
??"-----"
??"-----"
  ?"      |      KAYITLARA "
??"UYGUNDUR      "
```

```
??" |"
?" | MEMUR .../.../... MUD.YARD.VEYA SEF .."
??"/.../... SAYMANLIK MUDURU .../.../... "
??" |"
?" | ADI SOYADI : ADI SOYADI : "
??" ADI SOYADI : "
??" |"
?" | IMZA : IMZA : "
??" IMZA : "
??" |"
?" -----"
??"-----"
??"-----"
```

?" ' * ' ISARETI, ILGILI HARCAMA BAZI ICIN, ODEME EMRINDEN FAZLA"
??" HARCAMA YAPILDIGINI GOSTERIYOR."

RETURN

*
*

PROCEDURE PRC004

```
?" -----"
??"-----"
??"-----"
?" |"+SPACE(56)+"TOPLAM | "+STR(TOP_ODEME,13)+" | "
?? STR(TOP_AVANS,13)+" | "+STR(TOP_HARC,13)+" | "
?" -----"
??"-----"
??"-----"
?" | KAYITLARA"
??" UYGUNDUR "
??" |"
?" | MEMUR .../.../... MUD.YARD.VEYA SEF ..."
??"/.../... SAYMANLIK MUDURU .../.../... |
?" | ADI SOYADI : ADI SOYADI : "
??" ADI SOYADI : |
?" | IMZA : IMZA : "
??" IMZA : "
??" |"
?" -----"
```

?" ' * ' ISARETI, ILGILI HARCAMA BAZI ICIN, ODEME EMRINDEN FAZLA "
??"HARCAMA YAPILDIGINI GOSTERIYOR."

RETURN

** YGIDPR.PRG **

```
PROCEDURE PROO
    PRG=PROGRAM
    APRG=ALT_PRG
    O=OD_TUR
    FP=FAAL_PRJ
    HK=HARC_KAL
    HNO=HESAP_NO
```

RETURN

*

```
PROCEDURE PRO1
    PRG=PRG1
    APRG=APRG1
    O=O1
    FP=FP1
    HK=HK1
    HNO=HNO1
```

RETURN

*

```
PROCEDURE PRO2
    PRG=PRG2
    APRG=APRG2
    O=O2
    FP=FP2
    HK=HK2
    HNO=HNO2
```

RETURN

*

```
PROCEDURE PRO11
    PRG1=PROGRAM
    APRG1=ALT_PRG
    O1=OD_TUR
    FP1=FAAL_PRJ
    HK1=HARC_KAL
    HNO1=HESAP_NO
    HARC1=HARCAMA
    AV_B1=AV_BORC
    AV_A1=AV_ALAC
```

RETURN

*

```
PROCEDURE PRO12
    PRG2=PROGRAM
    APRG2=ALT_PRG
    O2=OD_TUR
    FP2=FAAL_PRJ
    HK2=HARC_KAL
    HNO2=HESAP_NO
    HARC2=HARCAMA
    AV_B2=AV_BORC
    AV_A2=AV_ALAC
```

RETURN

*

```
PROCEDURE PR1
```

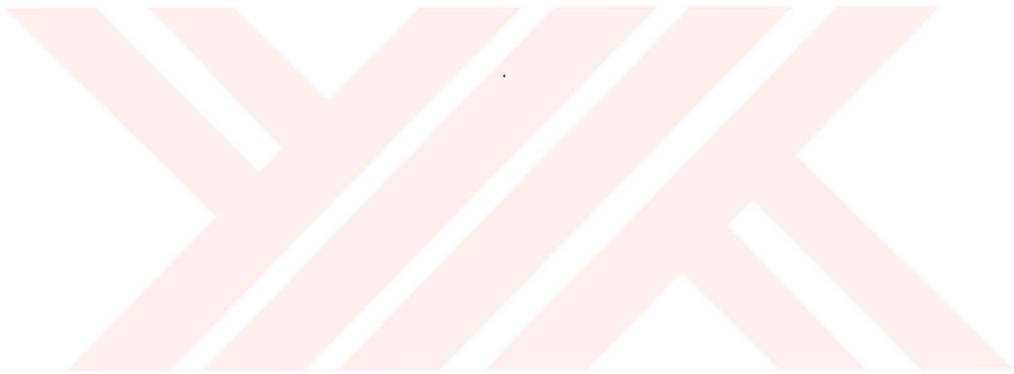


```

TOP=HARC1+HARC2
? "!" "D_KODU+" | "S_KODU+" | "PRG1+" "APRG1+" "+01
?? " "FP1+" "HK1+" |"SPACE(15)+"|"SPACE(15)+"|"SPACE(15)+"| "
?? STR(HARC1,13)+" | "STR(HARC2,13)+" | "STR(TOP,13)+" |"
RETURN
*
PROCEDURE PR2
TOP=HARC2
? "!" "D_KODU+" | "S_KODU+" | "PRG2+" "APRG2+" "+02
?? " "FP2+" "HK2+" |"SPACE(15)+"|"SPACE(15)+"|"SPACE(15)+"| "
?? SPACE(15)+"| "STR(HARC2,13)+" | "STR(TOP,13)+" |"
RETURN
*
PROCEDURE PR3
TOP=HARC1
? "!" "D_KODU+" | "S_KODU+" | "PRG1+" "APRG1+" "+01
?? " "FP1+" "HK1+" |"SPACE(15)+"|"SPACE(15)+"|"SPACE(15)+"| "
?? STR(HARC1,13)+" |"SPACE(15)+"| "STR(TOP,13)+" |"
RETURN
*
PROCEDURE PR4
BORC_AV=AV_A1+AV_B2
AV_ART=BORC_AV-AV_A2
? "!" "D_KODU+" | "S_KODU+" | "PRG1+" "APRG1+" "
?? 01+" "FP1+" "HK1+" | "STR(OD,13)+" | "STR(BORC_AV,13)+" | "
?? STR(AV_ART,13)+" |"
RETURN
*
PROCEDURE PR5
BORC_AV=AV_B2
AV_ART=AV_A2
? "!" "D_KODU+" | "S_KODU+" | "PRG2+" "APRG2+" "+02
?? " "FP2+" "HK2+" | "STR(OD,13)+" | "STR(BORC_AV,13)+" | "
?? STR(AV_ART,13)+" |"
RETURN
*
PROCEDURE PR6
BORC_AV=AV_B1
AV_ART=AV_A1
? "!" "D_KODU+" | "S_KODU+" | "PRG1+" "APRG1+" "+01
?? " "FP1+" "HK1+" | "STR(OD,13)+" | "STR(BORC_AV,13)+" | "
?? STR(AV_ART,13)+" |"
RETURN
*
PROCEDURE PR7
SELECT 4
APPEND BLANK
GO BOTTOM
REPLACE PROGRAM WITH PRG
REPLACE ALT_PRG WITH APRG
REPLACE OD_TUR WITH O
REPLACE FAAL_PRJ WITH FP
REPLACE HARC_KAL WITH HK

```

```
REPLACE HESAP_NO WITH HNO  
REPLACE HARCAMA WITH TOP  
REPLACE AV_BORC WITH BORC_AV  
REPLACE AV_ALAC WITH AV_ART  
RETURN
```



** EKRAN1.PRG **

```
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
@1,2 TO 19,72 DOUBLE
@3,3 SAY "          ===== BIRINCI EVRAK BILGILERI ===== "
@5,3 TO 5,71
@7,3 SAY "FIS ADI.....:"
@9,3 SAY "BIRIM KODU.....:"
@11,3 SAY "YEVMİYE TARİHİ.....:"
@13,3 SAY "YEVMİYE NUMARASI.....:"
@15,3 SAY "BELGE DÜZENLEME NEDENİ.:"
@17,3 SAY "KİŞİ ADI.....:"
RETURN
```



** EKRAN2.PRG **

```
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
@1,4 TO 21,65 DOUBLE
@3,5 SAY "          ===== IKINCI EVRAK BILGILERI ===== "
@5,5 TO 5,64
@7,5 SAY "FIS ADI.....:"
@8,5 SAY "BIRIM KODU.....:"
@9,5 SAY "YEVMIYE TARİHİ.....:"
@10,5 SAY "YEVMIYE NUMARASI.....:"
@11,5 SAY "HESAP NUMARASI.....:"
@12,5 SAY "GELİR KESİNTİ AYRINTI KODU...:"
@13,5 SAY "PROGRAM.....:"
@14,5 SAY "ALT PROGRAM.....:"
@15,5 SAY "ODENEK TURU.....:"
@16,5 SAY "FAALİYET_PROJE.....:"
@17,5 SAY "HARCAMA KALEMİ.....:"
@18,5 SAY "BORCLU/ALACAKLI KODU.....:"
@19,5 SAY "PARA MIKTARI.....:"
RETURN
```

** EKRAN3.PRG **

SET TALK OFF

SET ECHO OFF

@1,2 to 19,72 DOUBLE

@3,3 SAY "

===== BIRINCI EVRAK BILGILERI ===== "

@5,3 TO 5,71

@7,3 SAY "YEVMIYE NUMARASI.....:"

@9,3 SAY "FIS ADI.....:"

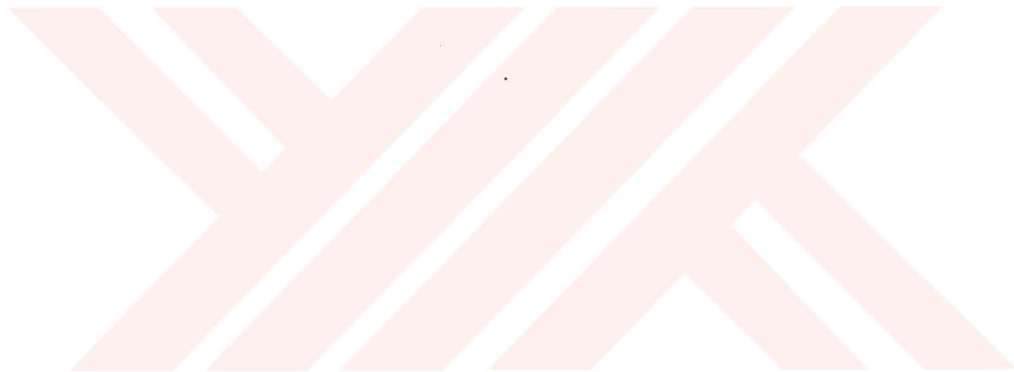
@11,3 SAY "BIRIM KODU.....:"

@13,3 SAY "YEVMIYE TARİHİ.....:"

@15,3 SAY "BELGE DÜZENLEME NEDENİ.:"

@17,3 SAY "KİŞİ ADI.....:"

RETURN



** EKRAN4.PRG **

```
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
@1,4 to 21,65 DOUBLE
@3,5 SAY "          ===== IKINCI EVRAK BILGILERI ===== "
@5,5 TO 5,64
@7,5 SAY "YEVMIYE NUMARASI.....:"
@8,5 SAY "FIS ADI.....:"
@9,5 SAY "BIRIM KODU.....:"
@10,5 SAY "YEVMIYE TARİHİ.....:"
@11,5 SAY "HESAP NUMARASI.....:"
@12,5 SAY "GELİR KESİNTİ AYRINTI KODU..."
@13,5 SAY "PROGRAM.....:"
@14,5 SAY "ALT PROGRAM.....:"
@15,5 SAY "ODENEK TURU.....:"
@16,5 SAY "FAALİYET_PROJE.....:"
@17,5 SAY "HARCAMA KALEMİ.....:"
@18,5 SAY "BORCLU/ALACAKLI KODU.....:"
@19,5 SAY "PARA MİKTARI.....:"
RETURN
```

** EKRAN5.PRG **

```
SET TALK OFF
SET ECHO OFF
@1,4 TO 19,65 DOUBLE
@3,5 SAY "          ===== ODEME EMIRLERI BILGILERI ===== "
@5,5 TO 5,64
@7,5 SAY "PROGRAM.....:"
@9,5 SAY "ALT PROGRAM.....:"
@11,5 SAY "ODENEK TURU.....:"
@13,5 SAY "FAALİYET_PROJE.....:"
@15,5 SAY "HARCAMA KALEMI.....:"
@17,5 SAY "ODEME EMIRLERI RAKAMI.....:"
RETURN
```





raporlar

HATA KONTROL LİSTESİ

=====

BİRİM KODU:	TARİH	YEVMIYE NO:	HESAP NO:	AYRINTI KODU:	BORC	ALACAK	
002	01/12/89	018430	078	6201	950614		
002	01/12/89	018430	095			950614	
					950614	950614	
002	01/12/89	018431	078	6201	971890		
002	01/12/89	018431	095			971890	
					971890	971890	
028	01/12/89	018432	078	6201	892040		
028	01/12/89	018432	095			892040	
001	01/12/89	018432	050		2383221		
					3275261	892040	ESİT DEĞİL
001	01/12/89	018433	021			2383221	
					0	2383221	ESİT DEĞİL
018	01/12/89	018434	050		10258829		
018	01/12/89	018434	021			10132925	
018	01/12/89	018434	061	1360		46632	
018	01/12/89	018434	061	1360		51294	
018	01/12/89	018434	061	1360		27978	
					10258829	10258829	
018	01/12/89	018435	050		8633240		
018	01/12/89	018435	061	1360		43167	
018	01/12/89	018435	061	1360		25900	
018	01/12/89	018435	021			8564173	
					8633240	8633240	
032	01/12/89	018436	050		23336939		
032	01/12/89	018436	061	1360		6954	
032	01/12/89	018436	061	1360		117645	
032	01/12/89	018436	061	1360		64170	
032	01/12/89	018436	021			23048170	
					23336939	23236939	ESİT DEĞİL
001	01/12/89	018437	050		806088		
001	01/12/89	018437	061	1360		40030	
001	01/12/89	018437	061	1360		21838	
001	01/12/89	018437	021			7944220	
					806088	8006088	ESİT DEĞİL

GUNLUK HESAP KONTROL CETVELI

```
*****
* 34643 * * TARIH * 04/12/89 *
*****
*HESAP NO* HESAP ADI * BORC * ALACAK *
*****
* 010 * KASA HESABI * 0 * 2397112 *
* 016 * TEMINAT MEK.VE IP.SEN.HESABI * 0 * 107 *
* 020 * BANKA HESABI * 300000000 * 212619134 *
* 021 * ODENECEK CEKLER HESABI * 212619134 * 95377697 *
* 035 * BUTCE GELIRLERI HESABI * 0 * 300000000 *
* 042 * MASRAF TAAHHUTLERI HESABI * 518160000 * 0 *
* 043 * TAAHHUTLERDEN ALACAKLILAR HES. * 0 * 518160000 *
* 050 * BUTCE GIDERLERI HESABI * 3372721 * 0 *
* 060 * BUTCE EMANETLERI HESABI * 95000000 * 0 *
* 061 * EMANETLER HESABI * 278697 * 109418 *
* 065 * EMEKLILIK KES.VE DEV.YARD.HES. * 0 * 147827 *
* 068 * TEM.MEK.VE IPOTEK SEN.MUD.HES. * 10725000 * 0 *
* 070 * BUTCEDEN MUT.AVANS VE KRED.HS. * 200000 * 497420 *
*****
* * * 1140355552 * 1129308715 *
*****
```


AYLIK HESAP KONTROL CETVELI

* 34643 *		AY	ARALIK

* HESAP NO*	HESAP ADI	BORC	ALACAK

* 010 *	KASA HESABI	0	2449872
* 016 *	TEMINAT MEK.VE IP.SEN.HESABI	0	107
* 020 *	BANKA HESABI	300000000	689546965
* 021 *	ODENECEK CEKLER HESABI	689546965	247022076
* 035 *	BUTCE GELIRLERI HESABI	0	442643172
* 042 *	MASRAF TAAHHUTLERI HESABI	518160000	0
* 043 *	TAAHHUTLERDEN ALACAKLILAR HES.	0	518160000
* 050 *	BUTCE GIDERLERI HESABI	71908217	0
* 060 *	BUTCE EMANETLERI HESABI	307766235	0
* 061 *	EMANETLER HESABI	16138137	2022439
* 065 *	EMEKLILIK KES.VE DEV.YARD.HES.	0	405427
* 068 *	TEM.MEK.VE IPOTEK SEN.MUD.HES.	10725000	0
* 070 *	BUTCEDEN MUT.AVANS VE KRED.HS.	200000	6120459
* 078 *	BUTCE HIZ.DOG.ESHAS BORC.HES.	2814544	988335
* 095 *	BUTCE HIZ.DOG.ESHAS BORC.KA.H.	0	2814544

*	*	1917259098	1912173396

AYRINTILI YEVMİYE DEFTERİ
=====

HESABIN ADI : KASA HESABI
HESABIN KODU: 010

SAYMANLIK KODU:34643
SAYMANLIK ADI :I.U.BUT.DAIRE BSK.

SAY-KOD	DAIRE	BİRİM	TARİH	YEVMİYE NO	HESAP	GIDER KODLARI	BORC	G.TOPLAM	ALACAK	G.TOPLAM
34643	7600	001	04/12/89	018516	010				191658	
34643	7600	030	04/12/89	018517	010				294624	
34643	7600	033	04/12/89	018518	010				381920	
34643	7600	013	04/12/89	018519	010				29303	
34643	7600	013	04/12/89	018520	010				18404	
34643	7600	014	04/12/89	018521	010				230840	
34643	7600	024	04/12/89	018522	010				84326	
34643	7600	024	04/12/89	018523	010				265499	
34643	7600	023	04/12/89	018524	010				54030	
34643	7600	013	04/12/89	018525	010				74774	
34643	7600	013	04/12/89	018526	010				220835	
34643	7600	035	04/12/89	018527	010				83282	
34643	7600	001	04/12/89	018528	010				54725	
34643	7600	027	04/12/89	018529	010				261353	
34643	7600	024	04/12/89	018530	010				19900	
34643	7600	019	04/12/89	018531	010				98953	
34643	7600	030	04/12/89	018532	010				32686	
								0		2397112
34643	7600	024	07/12/89	018749	010				5497	
34643	7600	027	07/12/89	018750	010				47263	
								0		52760
								0		2449872

HESABIN ADI : TEMİNAT MEK.VE İP.SEN.HESABI
HESABIN KODU: 016

SAYMANLIK KODU:34643
SAYMANLIK ADI :I.U.BUT.DAIRE BSK.

SAY-KOD	DAIRE	BİRİM	TARİH	YEVMİYE NO	HESAP	GIDER KODLARI	BORC	G.TOPLAM	ALACAK	G.TOPLAM
34643	7600	001	04/12/89	018444	016				107	
								0		107
								0		107

HESABIN ADI : BANKA HESABI
HESABIN KODU: 020

SAYMANLIK KODU:34643
SAYMANLIK ADI :I.U.BUT.DAIRE BSK.

SAY-KOD	DAIRE	BİRİM	TARİH	YEVMİYE NO	HESAP	GIDER KODLARI	BORC	G.TOPLAM	ALACAK	G.TOPLAM
34643	7600	000	04/12/89	018440	020				212619134	
34643	7600	000	04/12/89	018441	020		300000000			

A Y L I K G I D E R V E A V A N S (B O R C / A L A C A K) T O P L A M L A R I
=====

DAIRE	BİRİM	TARİH	YEVMIYE	GIDER KODLARI	ADI SOYADI	AVANS(BORC)	AVANS(ALACAK)	MAH.ED.VEYA OD.
7600	001	04/12/89	018516	101 01 1 001 110	G.BERBER	0	0	416992
					HARCAMA KALEMININ TOPLAMI..:	0	0	416992
7600	001	04/12/89	018516	101 01 1 001 140	G.BERBER	0	0	17776
					HARCAMA KALEMININ TOPLAMI..:	0	0	17776
7600	001	06/12/89	018716	101 01 1 001 200	H.G. VE	0	77300	0
					HARCAMA KALEMININ TOPLAMI..:	0	77300	0
7600	001	06/12/89	018716	101 01 1 001 210	H.G. VE	0	0	77300
					HARCAMA KALEMININ TOPLAMI..:	0	0	77300
					FAALİYET PROJE.....:	0	77300	512068
7600	001	01/12/89	018432	101 01 1 003 190	A.MERTAN	0	0	2383221
7600	019	06/12/89	018724	101 01 1 003 190	Y.AKYOL	0	0	1729972
					HARCAMA KALEMININ TOPLAMI..:	0	0	4113193
					FAALİYET PROJE.....:	0	0	4113193
					ODENEK TURU.....:	0	77300	4625261
					ALT PROGRAM.....:	0	77300	4625261
7600	001	01/12/89	018438	101 02 1 001 140	MEYİL TIC.	0	0	6831000
					HARCAMA KALEMININ TOPLAMI..:	0	0	6831000
					FAALİYET PROJE.....:	0	0	6831000
					ODENEK TURU.....:	0	0	6831000
7600	001	01/12/89	018437	101 02 2 008 710	E.SAYKAL	0	0	806088
					HARCAMA KALEMININ TOPLAMI..:	0	0	806088
					FAALİYET PROJE.....:	0	0	806088
					ODENEK TURU.....:	0	0	806088
					ALT PROGRAM.....:	0	0	7637088
					PROGRAM.....:	0	77300	12262349
7600	005	06/12/89	018720	104 01 1 004 320	N.SIMSEK	0	0	250000

K A R D İ M C İ D E F T E R

HESABIN ADI : KASA HESABI
AYRINTI ADI :

DAIRE	BİRİM	TARİH	YEVMIYE NO	GİDER KODLARI	ADI SOYADI	BORC	TOPLAM	ALACAK	TOPLAM
7600	001	04/12/89	018516		G.BERBER			191658	
7600	030	04/12/89	018517		I.YAN			294624	
7600	033	04/12/89	018518		BEYAZIT T.			381920	
7600	013	04/12/89	018519		I.BAYOGLU			29303	
7600	013	04/12/89	018520		A.AKMIZRA			18404	
7600	014	04/12/89	018521		S.DURMU			230840	
7600	024	04/12/89	018522		R.APAK			84326	
7600	024	04/12/89	018523		U.OZAKER			265499	
7600	023	04/12/89	018524		Y.AVCI			54030	
7600	013	04/12/89	018525		B.KAYA			74774	
7600	013	04/12/89	018526		G.AYDIN			220835	
7600	035	04/12/89	018527		Y.OZDEMİR			83282	
7600	001	04/12/89	018528		K.TURGUT			54725	
7600	027	04/12/89	018529		K.BUYUK ZT.			261353	
7600	024	04/12/89	018530		N.ARINEL			19900	
7600	019	04/12/89	018531		A.GIDEN			98953	
7600	030	04/12/89	018532		P.OZFER			32686	
							0		2397112
							0		2397112
7600	024	07/12/89	018749		I.KIRBASLAR			5497	
7600	027	07/12/89	018750		U.AKTAS			47263	
							0		52760
							0		2449872
							0		2449872

HESABIN ADI : TEMİNAT MEK.VE İP.SEN.HESABI
AYRINTI ADI :

DAIRE	BİRİM	TARİH	YEVMIYE NO	GİDER KODLARI	ADI SOYADI	BORC	TOPLAM	ALACAK	TOPLAM
7600	001	04/12/89	018444		ILKEM ECZ.			107	
							0		107
							0		107
							0		107

HESABIN ADI : BANKA HESABI

Y E V M I Y E D E F T E R I				KODU : 34643			
HESABIN KODU: 010				SAYMANLIGIN:			
HESABIN ADI : KASA HESABI				ADI : I.U.BUT.DAIRE BSK.			
YEVMİYE KAYDIN.				AYI VE BUTCE YILI : ARALIK 1989			
BORC				YEVMİYE KAYDIN.			
ALACAK							
TARIHI	NOSU	TUTAR	TUTAR	TARIHI	NOSU	TUTAR	TUTAR
				04/12/89	018516	191658	
				04/12/89	018517	294624	
				04/12/89	018518	381920	
				04/12/89	018519	29303	
				04/12/89	018520	18404	
				04/12/89	018521	230840	
				04/12/89	018522	84326	
				04/12/89	018523	265499	
				04/12/89	018524	54030	
				04/12/89	018525	74774	
				04/12/89	018526	220835	
				04/12/89	018527	83282	
				04/12/89	018528	54725	
				04/12/89	018529	261353	
				04/12/89	018530	19900	
				04/12/89	018531	98953	
				04/12/89	018532	32686	
			0				2397112
				07/12/89	018749	5497	
				07/12/89	018750	47263	
			0				52760
			0				2449872
GECEN AYDAN DEVIR			0	GECEN AYDAN DEVIR			7244096
			0				9693968

AYLIK HARCAMA VE AVANS CETVELİ				
SAYMANLIK KODU	: 34643	AY ADI:	ARALIK	
DAİRE KODU	: 7600			
GİDER KODLARI	HARCAMA	AVANS(BORC)	AVANS(ALACAK)	
101 01 1 001 110	416992			
101 01 1 001 140	17778			
101 01 1 001 200			77300	
101 01 1 001 210	77300			
101 01 1 003 190	4113193			
101 02 1 001 140	6831000			
101 02 2 008 710	806088			
104 01 1 004 320	250000			
104 01 1 009 190	2127200			
104 02 1 003 180	47946			
104 02 1 003 210	75150			
104 02 1 003 220	443888			
104 02 1 003 400			247500	
104 02 1 004 180	232000			
104 04 1 001 440	8633240			
104 04 1 002 210	99450			
104 04 1 004 300			268300	
104 04 1 004 370	18300			
104 04 1 005 200			4527439	
104 04 1 005 240	4527439			
104 04 1 006 210	55000			
111 01 1 003 210	54300			
111 11 1 011 210	104750			
111 14 1 001 400			249920	
111 14 1 001 460	249920			
112 02 1 011 110	909909			
112 02 1 011 140	56852			
112 02 1 011 160	422683			
112 02 1 011 170	402805			
112 02 1 011 210	262666			
112 03 2 004 710	10258829			
112 04 1 011 190	401279			
112 05 1 001 180	32850			
112 05 1 011 460	297000			
113 02 2 001 710	23336939			
113 03 1 001 150	4612440			
113 03 1 001 370	385000			
113 03 1 001 400		200000		
113 04 1 011 210	350533			
113 06 1 001 300			250000	
113 06 1 001 360	250000			
113 08 1 001 400			500000	
113 08 1 001 410	500000			

KUMULATIF GİDER TOPLAMLARI

=====

DAİRE KODU	SAYMANLIK KODU	GİDER KODLARI	ODEME EMİRLERİ	AVANS (BORÇ)	AVANS-KREDİ ARTIĞI	BU AYIN HARCAMASI	GEÇEN AYIN HARCAMASI	TOPLAM HARCAMA
7600	34643	101 01 1 001 110				416992	1667968	2084960
7600	34643	101 01 1 001 140				17776	71104	88880
7600	34643	101 01 1 001 210				77300	231900	309200
7600	34643	101 01 1 001 200	47145000	231900	77300			
7600	34643	101 01 1 003 190				4113193	12339579	16452772
7600	34643	101 02 1 001 140				6831000	20493000	27324000
7600	34643	101 02 2 008 710				806088	2418264	3224352
7600	34643	104 01 1 004 320				250000	750000	1000000
7600	34643	104 01 1 009 190				2127200	6381600	8508800
7600	34643	104 02 1 003 180				47946	191784	239730
7600	34643	104 02 1 003 210				75150	300600	375750
7600	34643	104 02 1 003 220				443888	1775552	2219440
7600	34643	104 02 1 003 400	126554500	742500	247500			
7600	34643	104 02 1 004 180				232000	928000	1160000
7600	34643	104 04 1 001 440				8633240	25899720	34532960
7600	34643	104 04 1 002 210				99450	397800	497250
7600	34643	104 04 1 004 370				18300	54900	73200
7600	34643	104 04 1 004 300	9735000	536600	268300			
7600	34643	104 04 1 005 240				4527439	13582317	18109756
7600	34643	104 04 1 005 200	6195000	13582317	4527439			
7600	34643	104 04 1 006 210				55000	220000	275000
7600	34643	111 01 1 003 210				54300	217200	271500
7600	34643	111 11 1 011 210				104750	419000	523750
7600	34643	111 14 1 001 460				249920	749760	999680
7600	34643	111 14 1 001 400	0	749760	249920			
7600	34643	112 02 1 011 110				909909	2729727	3639636
7600	34643	112 02 1 011 140				56852	170556	227408
7600	34643	112 02 1 011 160				422683	1268049	1690732
7600	34643	112 02 1 011 170				402805	1208415	1611220
7600	34643	112 02 1 011 210				262666	1050664	1313330
7600	34643	112 03 2 004 710				10258829	30776487	41035316
7600	34643	112 04 1 011 190				401279	1203837	1605116
7600	34643	112 05 1 001 180				32850	131400	164250
7600	34643	112 05 1 011 460				297000	1188000	1485000
7600	34643	113 02 2 001 710				23336939	70010817	93347756
7600	34643	113 03 1 001 150				4612440	13837320	18449760
7600	34643	113 03 1 001 370				385000	1540000	1925000
7600	34643	113 03 1 001 400	0	200000	200000			
7600	34643	113 04 1 011 210				350533	1402132	1752665
7600	34643	113 06 1 001 360				250000	750000	1000000
7600	34643	113 06 1 001 300	0	750000	250000			
7600	34643	113 08 1 001 410				500000	1500000	2000000
7600	34643	113 08 1 001 400	0	1500000	500000			

BUTCE GIDERLERİ VE ODEME EMİRLERİ CETVELİ

SAYMANLIGIN					ADI : I.U.BUT.DAIRE BSK.					DAIRESİ					ADI : I.U.BUT.DAIRE BSK.					BUTCE YILI					AIT OLD. AY																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
					KODU :										KODU : 7600					1989					ARALIK																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
										GIDERİN CESİDİ										ALINAN ODEME EMİRLERİ					AVANS VE KREDİ ARTIĞI					HARCAMALAR TOPLAMI																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
PRG										AP										O										FP										HK																				LIRA										LIRA										LIRA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
101										01										1										001										110										AYLIKLAR																														2084960																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
101										01										1										001										140										SOSYAL YARDIMLAR																														88880																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
101										01										1										001										100										PERSONEL GIDERLERİ										932000000										0										2173840																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
101										01										1										001										210										YURT İCİ GECİCİ GOREV YOLLUKLARI																														309200																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
101										01										1										001										200										YOLLUKLAR										47145000										77300										309200																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
																																								FAALİYET PROJE TOPLAMI										979145000										154600										2483040																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
101										01										1										003										190										DİĞER PERSONEL GIDERLERİ																														16452772																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
101										01										1										003										100										PERSONEL GIDERLERİ										1140000000										0										16452772																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
																																																		FAALİYET PRÖJE TOPLAMI										1140000000										0										16452772																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
101										02										1										001										140										SOSYAL YARDIMLAR																														27324000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
101										02										1										001										100										PERSONEL GIDERLERİ										0										0										27324000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
																																																		FAALİYET PROJE TOPLAMI										0										0										27324000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
101										02										2										008										710										YAPI TESİS VE BUYUK ONARIM GİD.																														3224352																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
101										02										2										008										700										YAPI TESİS VE BUYUK ONARIM GİD.										802500000										0										3224352																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
																																																		FAALİYET PROJE TOPLAMI										802500000										0										3224352																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
104										01										1										004										320										ULASTIRMA GIDERLERİ																														1000000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
104										01										1										004										300										HİZMET ALIMLARI										7000000										0										1000000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
																																																		FAALİYET PROJE TOPLAMI										7000000										0										1000000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
104										01										1										009										190										DİĞER PERSONEL GIDERLERİ																														8508800																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
104										01										1										009										100										PERSONEL GIDERLERİ										631000000										0										8508800																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
																																																		FAALİYET PROJE TOPLAMI										631000000										0										8508800																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					

* * İSARETİ, İLGİLİ HARCAMA BAZI İÇİN, ODEME EMRİNDEN FAZLA HARCAMA YAPILDIĞINI GÖSTERİYOR.

BUTCE GİDERLERİ VE ÖDEME EMİRLERİ CETVELİ

SAYMANLIĞIN					ADI : I.U.BUT.DAİRE BSK.	DAİRESİ	ADI : I.U.BUT.DAİRE BSK.	BUTCE YILI	AIT OLD. AY
					KODU :		KODU 7600	1989	ARALIK
PRG	AP	O	FP	HK	GİDERİN CESİDİ		ALINAN ÖDEME EMİRLERİ	AVANS VE KREDİ ARTIĞI	HARCAMALAR TOPLAMI
							LİRA	LİRA	LİRA
					İ C M A L				
101	01	1	001				979145000	154800	2483040
101	01	1	003				1140000000	0	16452772
101	02	1	001				0	0	27324000 *
101	02	2	008				802500000	0	3224352
104	01	1	004				7000000	0	1000000
104	01	1	009				631000000	0	8508800
104	02	1	003				1028944500	495000	2834920
104	02	1	004				4688000000	0	1160000
104	04	1	001				201380000	0	34532960
104	04	1	002				0	0	497250 *
104	04	1	004				9735000	268300	73200
104	04	1	005				6195000	4527439	18109756 *
104	04	1	006				20326000	0	275000
111	01	1	003				0	0	271500 *
111	11	1	011				0	0	523750 *
111	14	1	001				0	249920	999680 *
112	02	1	011				0	0	8482326 *
112	03	2	004				0	0	41035316 *
112	04	1	011				0	0	1605116 *
112	05	1	001				0	0	164250 *
112	05	1	011				0	0	1485000 *
113	02	2	001				0	0	93347756 *
113	03	1	001				0	400000	20374760 *
113	04	1	011				0	0	1752665 *
113	06	1	001				0	250000	1000000 *
113	08	1	001				0	500000	2000000 *
					TOPLAM		9514225500	6845259	289518169
					KAYITLARA UYGUNDUR				
MEMUR .../.../...					MUD.YARD.VEYA SEF .../.../...				
ADI SOYADI :					ADI SOYADI :				
İMZA :					İMZA :				
					SAYMANLIK MUDURU .../.../...				
					ADI SOYADI :				
					İMZA :				

* * * İSARETİ, İLGİLİ HARCAMA BAZI İÇİN, ÖDEME EMRİNDEN FAZLA HARCAMA YAPILDIĞINI GÖSTERİYOR.

M I Z A N C E T V E L I

* 34643 *		AY	ARALIK	*

HESAP NO	HESAP ADI	BORC	ALACAK	*HESAP NO*

* 010 *	KASA HESABI	0	9693968	* 010 *

* 016 *	TEMINAT MEK.VE IP.SEN.HESABI	0	428	* 016 *

* 020 *	BANKA HESABI	1200000000	2589113800	* 020 *

* 021 *	ODENECEK CEKLER HESABI	2589113800	928088304	* 021 *

* 035 *	BUTCE GELIRLERI HESABI	0	1485286344	* 035 *

* 042 *	MASRAF TAAHHUTLERI HESABI	2072640000	0	* 042 *

* 043 *	TAAHHUTLERDEN ALACAKLILAR HES.	0	2072640000	* 043 *

* 050 *	BUTCE GIDERLERI HESABI	287632868	0	* 050 *

* 060 *	BUTCE EMANETLERI HESABI	885673076	0	* 060 *

* 061 *	EMANETLER HESABI	64552548	8046080	* 061 *

* 065 *	EMEKLILIK KES.VE DEV.YARD.HES.	0	1621708	* 065 *

* 068 *	TEM.MEK.VE IPOTEK SEN.MUD.HES.	42900000	0	* 068 *

* 070 *	BUTCEDEN MUT.AVANS VE KRED.HS.	800000	24481836	* 070 *

* 078 *	BUTCE HIZ.DOG.ESHAS BORC.HES.	11258176	3953340	* 078 *

* 095 *	BUTCE HIZ.DOG.ESHAS BORC.KA.H.	0	11258176	* 095 *

TOPLAM		7154570468	7134183984	*

KAYITLARA UYGUNDUR				

DUZENLEYEN.../.../...		MD.YRD.VEYA SEF.../.../...	SAYMANLIK MD.../.../...	
ADI SOYADI :		ADI SOYADI :	ADI SOYADI :	
IMZA :		IMZA :	IMZA :	

EMANETLER CETVELI

```
*****
*                               | ADI : I.U.BUT.DAIRE BSK.           | AIT OLDUGU AY : ARALIK           |
* SAYMANLIGIN                 |-----|
*                               | KODU:34643 *           | BUTCE YILI       : 1989           |
*****
*          BOLUM ADI          *          BORC          *          ALACAK          *
*****
* GELIR VERGISI               |          0           |          1365852          |
*-----|
* DAMGA VERGISI               |          4626214      |          538879           |
*-----|
* IKRAZ                       |          11233226     |          0                 |
*-----|
* TASARRUF TESVIK            |          278697       |          107708           |
*-----|
* KONUT FONU                  |          0            |          10000            |
*-----|
*          TOPLAM             |          16138137     |          2022439          |
*****
*                               KAYITLARA UYGUNDUR                               *
* DUZENLEYEN.../.../...      MD.YRD.VEYA SEF.../.../...      SAYMANLIK MD.../.../...      *
* ADI SOYADI :                ADI SOYADI :                ADI SOYADI :                *
* IMZA      :                IMZA      :                IMZA      :                *
*****
```

BUTCE GELIRLERİ YARDIMCI HESAPLAR CETVELİ

SAYMANLIĞIN		ADI : I.U.BUT.DAİRE BSK.		KODU: 34643		AIT OLDUGU AY		1 2	
						BUTCE YILI		1 9 8 9	
YARDIMCI HESAPLARIN		GELİR TAHAKKUKLARI HESABI		GELİR TAH.BORC HESABI		BUTCE GELİRLERİ HESABI		YRD	
KODU	ADI	BORC	ALACAK	BORC	ALACAK	BORC	ALACAK	HS	KODU
3210	HAZINE YARDIMI					0	442643172	3210	
						0	442643172		
KAYITLARA UYGUNDUR									
MEMUR...../...../.....		MD.YRD.VEYA SEF...../...../.....		SAYMAN...../...../.....					
ADI SOYADI :		ADI SOYADI :		ADI SOYADI :					
İMZA :		İMZA :		İMZA :					

SAYMANLIGIN	ADI : I.U.	BUTCE HESAPLARI ICMAL CETVELI	AY : ARALIK	
	KODU: 7600		YIL: 1989	
DAIRE ADI	KODU	ALINAN ODEME EMIRLERI	AVANS VE KREDI ARTIGI	HARCAMALAR TOPLAMI
I.U. BUT.DAIRE BSK.	7600	9514225500	7935099	287632868
BUTCE	TOPLAM	9514225500	7935099	287632868
KAYITLARA UYGUNDUR				
MEMUR ADI SOYADI	MUD.YRD.SEF ADI SOYADI		BUTCE DAİRESİ BASKANI	

A large, stylized, light red 'X' graphic that serves as a background for the text. It is composed of several parallel diagonal lines that intersect to form a large 'X' shape.

cetveller

TAHAKKUK MÜZEKKERESİ VE VERİLE EMRİ

Sayman Kodu	Daire Kodu	Birim Kodu	Bütçe Yılı	Yevmiyenin Tarihi		Nosu	Belge Düzenleme Nedeni	İlgisinin Adı Soyadı
35540	2900	002	1990	20.1.1990		000264	Yakacak Alımları	Güven PetroTic. Bangli Baban Vak.

Hesap No	Gelir Kesinti Ay.Kodu	Gerçek Gid.veya Mah.					TUTAR		GELİR KESİNTİ AYRINTI VEYA İŞLEMİN ÇEŞİDİ
		Prg.	A.P.	O.T.	Faal.	H.Kal.	BORÇ	ALACAK	
050		113	02	1	001	420	1,236,052,-		Yakacak Alımları
061	1360							6,180,-	Danga Vergisi
061								1,229,872,-	Ödenecek Çekler
TOPLAM							1,236,052,-	1,236,052,-	

Yukarıda Yazılı ...BİRMİLYONİKİYÜZOTUZALTİBİN.....TL. Tahakkuk Ettirilmiştir. Ödenmesi. Gerekir, Mahsubu

07/01/1990

Tahakkuk Memuru

Verile Emri	Tahakkuk Eden	Kesinti Toplamı	Ödenmesi Gereken	Kasa No	Çek No	Ödeme Mek.No.
000004	1,236,052,-	6,180,-	1,229,872,-		394528/78	

TETKİK EDEN			ADRES- AÇIKLAMA VE EKLER
SAY.MEMURU	SAY.ŞEFİ	SAY.MD.YRD.	
			Fen Edebiyat Fakültesi Güven Petrol Kol.Şti.1749 Sok No:36 K.3 D:11 1 adet fatura

NOT : Üniversite bütçe sisteminde kullanılmadığı için , cetvelin devamı çizilmemiştir.

SAYMANLIK İŞLEM FİŞİ

Sayman Kodu	Daire Kodu	Birim Kodu	Bütçe Yılı	Yevmiyenin		Belge Düzenleme Nedeni	İlginin Adı Soyadı
				Tarihi	Nosu		

[illegible]

SAYMANLIKLAR ARASI İŞLEMLERDE

[illegible]

NOT : Üniversite bütçe sisteminde kullanılmadığı için , cetvelin devamı çizilmemiştir.

KAYNAKÇA

- 1) PEKER, A.: Modern Yönetim Muhasebesi (İstanbul, İ.U. İşletme Fak., 1949-50, 1974)
- 2) FEYZİOĞLU, B.N.: Nazari, Tatbiki, Mukayeseli Bütçe (İstanbul, 1981), baskı 6
- 3) KARA, M.: Program Bütçenin Türk Kamu Yönetiminde Uygulanması (Maliye Bakanlığı Tetkik Kurulu Yayını, 240, 1982)
- 4) FEYZİOĞLU, B.N.: Bütçe (İstanbul, 1965)
- 5) BUYUKERŞEN, Yılmaz, TEKİN, Fazıl, HEPER, Fethi, ZİLLİOĞLU, Osman, ATAÇ, Engin, ATAÇ, Beyhan, ERDEM, Burhan : Kamu Maliyesi (Ankara, T.C. Anadolu Univ. Yay., 1. fasikül, 41, 1986)
- 6) FALAY, N.: Program Bütçe ve Sıfır Esaslı Bütçe Sistemleri (İstanbul, İ.U. Fak. Yay., 521, 1987)
- 7) COŞKUN, G.: Kamu Mali Yönetimi (Ankara, Türkiye Ortadoğu Amme İdaresi Enstitüsü Yay., 171, 1978)
- 8) BULUTOĞLU, K.: Kamu Ekonomisine Giriş (İstanbul, 1984)
- 9) NEMLİ, A.: Kamu Maliyesine Giriş (İstanbul, İ.U. İktisat Fak. Yay., 441)
- 10) FALAY, N.: Programlama-Programlama-Bütçeleme Sistemi ve Türk Program Modeli (İstanbul, İ.U. Fak. Yay., 429, 1979)
- 11) COŞKUN, G.: Bütçe Reformu Nedenleri ve Program Bütçe Sistemi (Ankara, Türkiye Ortadoğu Amme İdaresi Enstitüsü Yay., 171, 1978)
- 12) ERGİNAY, A.: Kamu Maliyesi (Ankara, 1984)
- 13) PETERSON, A.W.: PPBS-A General Introduction To The Greater London Council's PPBS (July 1970)
- 14) ATAÇ, E.: Türkiye'de Eğitim Hizmetlerinin Kamu Harcamaları Açısından Analizi (Eskişehir, E.İ.T.İ.A. Yay.)
- 15) BATIREL, Ö.F.: Kamu Bütçesi (İstanbul, M.U. Nihad Sayar Yayın ve Yardım Vakfı, 414, 1987)
- 16) FEYZİOĞLU, Bedi, N., COŞKUN, Gulay, BATIREL, Ö. Faruk, ATAÇ, Engin, ATAÇ, Beyhan : Devlet Bütçesi (Ankara, T.C. Anadolu Univ. Yay., 76, 1987)
- 17) GÜNEŞ, D.: Hizmet İçi Eğitim El Kitabı (Ankara, Başbakanlık Bütçe Dairesi Başkanlığı Yay.)

- 18) KAYNAR,F.F.: Hizmet İçi Eğitim El Kitabı(Ankara, Maliye ve Gümrük Bak.Bütçe ve Mali Kontrol Müd. Yay.)
- 19) 1050 Sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu
- 20) 3242 Sayılı 1896 Yılı Bütçe Kanunu
- 21) 1989 Mali Yılı Bütçe Hazırlama Rehberi
- 22) ESEN, .: Programlamaya Giriş ve BASIC (İstanbul, Başkan Yay., 1986)
- 23) SARAÇBAŞI,Osman, KARAAAOLU,E., SAKA,Osman: BASIC Programlama ve İstatistiksel Yöntemler (Ankara, 1986)
- 24) AYDIN, E.O.: Bilgisayar Nedir? (İstanbul, 1982)
- 25) ALTAN,Cemal, AKOVA,Davut : dBASE III PLUS (Ankara, Ekonomist Yay., 1987)
- 26) G nel,Hakan, řengil,Yalın : dBASE III PLUS Uygulamalar (Ankara, Ekonomist Yay., 1988)